

العام الدراسي
٢٠١٣-٢٠١٤ هـ



وزارة التربية
التوجيه الفني العام للتربية الإسلامية

الوظائف الإشرافية

رئيس قسم - المرحلة الابتدائية

مادة التربية الإسلامية

اسم الموضوع

التخطيط التربوي

الزيارات الصفية وإعداد تقاريرها

طرق تدريس حديث

القيم ومظاهرها السلوكية

إدارة الاجتماعات الفعالة وسجلات رئيس القسم

فن الاتصال الفعال

أساليب التنمية المهنية

منظومة الأهداف التربوية

الجودة في الاختبارات التحصيلية



التخطيط التربوي

قال تعالى " لقد كان لكم في رسول الله أسوة حسنة لمن كان يرجو الله واليوم الآخر وذكر الله كثيراً " فرسولنا محمد . صلى الله عليه وسلم . هو قدوتنا في حياتنا نحن المسلمين وقد ضرب أروع المثل في حياتنا العملية في نشر الدعوة لهذا الدين العظيم ، ولكي ينشر هذا الدين كان لا بد من التخطيط الأمثل ولعل الدليل على هذا الأمر هجرته من مكة المكرمة إلى المدينة المنورة ؛ فقد حدد النبي - صلى الله عليه وسلم - الهدف ألا وهو الهجرة ، بأمر من الله تعالى ومن هذه الخطوات التي اتخذها الرسول صلى الله عليه وسلم ما يلي :

- ❖ اتخاذ أبي بكر الصديق - رضي الله عنه - رفيقاً له في دربه .
 - ❖ اتخاذ علي بن أبي طالب - رضي الله عنه - بديلاً ينال في فراشه للتمويه على الكفار .
 - ❖ اتخاذ من آل أبي بكر الصديق - ابنته أسماء بنت أبي بكر - من تحضر الزاد من الطعام والشراب .
 - ❖ اتخاذ الدليل على الطريق من مكة إلى المدينة من الكفار المؤتمنين وهو (عبدالله بن أريقط) دليلاً إلى طريق غير الذي عهدته قريش إلى المدينة .
 - ❖ اختيار المكان الذي اختبأ به وهو غار ثور لفترة من الزمن .
 - ❖ الراعي الذي يمحو الأثر لمحو آثار الأقدام .
- وجدير بالاهتمام أن يهتم رؤساء الأقسام بالتخطيط التربوي للعمل المدرسي في حياتهم العملية ليحققوا التوفيق والسداد في مسئوليتهم الجديدة .

والله الموفق والهادي إلى سواء السبيل .

مفهوم التخطيط :

التخطيط عملية منظمة ترتب فيها الأولويات للوصول إلى أهداف معينة ضمن وقت محدد وذلك في ضوء الإمكانيات المادية والبشرية المتاحة .

أهمية خطة القسم :

- 1- تحدد وتوضح أهداف مادتي القرآن الكريم والتربية الإسلامية.
- 2- تجنب رئيس القسم المفاجآت واتخاذ القرارات الشخصية .
- 3- تعتبر أساسا لقياس مدى نجاح عمل رئيس القسم .
- 4- تدريب وتطوير المعلمين وخلق النظام والعدل .

مراحل كتابة الخطة المدرسية :

- 1- دراسة واقع السنة الماضية من إيجابيات وسلبيات واقتراحات .
- 2- تحديد الرؤية التعليمية والتربوية وفقا لتوجيهات وتعليمات التوجيه الفني .
- 3- صياغة الأهداف العامة .
- 4- اشتقاق الأهداف التفصيلية .
- 5- بناء البرنامج وفق الأهداف والوقت الزمني والموارد المادية .

الخطة الناجحة:

- 1- الإعداد الجيد وفق المقرر وأيضاً وفق الفترة الزمنية .
- 2- الأخذ بمبدأ الشورى وسماع آراء المعلمين .
- 3- التقييم المستمر ودراسة الواقع وحل المشكلات .
- 4- تناسب قدرات ومواهب المعلمين .

أنواع الخطة المدرسية:

- الخطة الأسبوعية
- الخطة الشهرية
- الخطة الفصلية

الخطط التي يجب أن يقوم بها رئيس القسم

نجاح أي عمل يتطلب الإعداد الجيد وفق خطة زمنية تستطيع من خلالها تقييم العمل والأهداف المراد تحقيقها على أن يراعى أن يكون للخطة أهداف محددة وواضحة وأن تشمل على موضوعات متعددة، تتحقق بأساليب متنوعة وخطوات واضحة وأن يحدد لها بداية ونهاية وزمن مناسب لتنفيذها ومنها:

- ١- الخطة الفصلية أو السنوية (الإطار العام لبرنامج العمل على مدار العام الدراسي أو الفصلي) .
- ٢- الخطة الأسبوعية (توضع وفق احتياجات العمل ويحدد فيها برامج زيارات المعلمين والإيناء المهني والدروس النموذجية وغير ذلك من متطلبات عمل رئيس القسم) .
- ٣- خطة لبرامج الإيناء المهني للمعلمين .
- ٤- خطة لإعداد جدول المادة (خط لمتابعة ما قطع من المنهج) .
- ٥- خطة لرعاية المتعلم الفائزين .
- ٦- خطة لرفع المستوى التحصيلي للطلبة الضعاف .
- ٧- خطة للأنشطة التربوية داخل وخارج المدرسة .

خطة الإيناء المهني للمعلمين :

يراعى عند وضع خطة الإيناء المهني النظر في مستويات المعلمين من حيث المعلم الجديد والأقل أداءً والقديم الذي بحاجة إلى تطوير وغير ذلك فحسب الهدف من الإيناء المهني يكون البرنامج ، وتتم عن طريق ما يلي :

١. بث روح الود والتعاون بين المعلمين وخلق جو تربوي هادئ يساعد بتنفيذ الأعمال بدقة وإتقان.
٢. اكتشاف مستويات المعلمين من خلال زيارتهم في الفصول .
٣. إعداد جدول لتبادل الزيارات في الفصول بين أعضاء الهيئة التدريسية وتنفيذه .
٤. الإشراف على إعداد المعلمين للدروس الريادية وحثهم على الإبداع والابتكار فيها .
٥. عقد الحلقات النقاشية وورش العمل خاصة فيما يرفع من كفاءة المعلم .
٦. تكثيف الاجتماعات الفنية والإدارية لمناقشة كل ما يتعلق بالعملية التربوية .
٧. حث المعلمين على الاشتراك في الدورات التدريبية حسب حاجة كل معلم .

٨. الحث على حضور المعلمين للدروس الريادية التي تعقد داخل المدرسة وخارجها لتحقيق الخبرة المتكاملة بين المعلمين .
٩. الحرص على تدريب المعلمين على أساليب الأداء وطرق التدريس ومهارة استعمال التقنيات التربوية خاصة الحاسوب .
١٠. إعداد مكتبة داخل القسم كمرجع للمعلمين .
١١. تكثيف الزيارات للمعلم الجديد أو الأقل أداء .
١٢. تدريب المعلمين على التنمية الذاتية بالقراءة والاطلاع .
١٣. حث المعلمين على الاطلاع على المواقع لتنمية مهارة إدارة الاجتماع لديهم .
١٤. المتابعة والتقييم المستمر من رئيس القسم لتحقيق الأهداف المرجوة من الخطة .

خطة لعلاج المتعلمين الضعاف:

- عمل تشخيص دقيق للطلبة من خلال إجراء اختبارات عامة لمعرفة أوجه الضعف في أول العام الدراسي .
- تكليف المعلمين أصحاب الكفاءة والخبرة لتدريس الفصول التي قد يكثر فيها المتعلم الضعاف .
- تحبيب المتعلمين في المجال الدراسي بالتشجيع والترغيب وعقد اللقاءات التربوية بهدف منحهم الثقة بالنفس .
- تكثيف متابعة الفصول التي بها ضعف دراسي وزيارتها بصورة مستمرة .
- متابعة الأعمال التحريرية للطلبة .
- حث المتعلم على التسجيل في دروس التقوية التي تشرف عليها إدارة المدرسة .
- تشجيع المتعلم الضعاف الذين يبدون أي نوع من التقدم .
- إتباع أساليب وطرق تدريس متنوعة واستغلال التقنيات والأساليب التربوية المتاحة لتبسيط المعلومة .
- دعوة أحد أساتذة الجامعة أو المتخصصة لإلقاء محاضرة تسهم في رفع المستوى التحصيلي للطلبة .
- الإشراف على متابعة المعلمين للطلبة الضعاف من خلال نماذج توضح مدى تقدمهم .
- تنظيم لقاءات بين المعلمين وأولياء الأمور في المدرسة لاطلاعهم على مستوى أبنائهم .
- وضع نماذج من أسئلة الاختبارات في مكتبة المدرسة وحث المتعلم الضعاف على الاستفادة منها .

خطة لرعاية الفائقين:

- تحديد المتعلم الفائقين ومهارات التفوق لديهم لتنميتها من خلال الحصص الدراسية .
- عقد لقاء بين المعلمين والمتعلم الفائقين لتشجيعهم .
- مساعدة المتعلم الفائقين على تنمية مهاراتهم ومواهبهم من خلال مشاركتهم في الأنشطة التربوية المختلفة .
- وضع المتعلم الفائقين وأسمائهم في لوحة الشرف .
- تنظيم لقاءات بين المعلمين وأولياء أمور المتعلم الفائقين للتعاون في تنمية تفوقهم .
- تكريم المتعلم الفائقين في طابور الصباح .
- تنظيم رحلات لتشجيع المتعلم الفائقين على مواصلة التفوق والنجاح .

خطة النشاط:

وتتم عن طريق :

- تحديد الأهداف العامة والخاصة للنشاط حسب كل مادة دراسية .
- تحديد أنواع الأنشطة المستمرة على مدار العام الدراسي .
- تحديد أسماء المتعلم المشاركين في كل جماعة من جماعات النشاط حسب ميول واهتمامات وقدرات كل طالب مما يسهم في إثراء الخبرة واكتساب المهارات التي من شأنها تنمية المتعلم علميا وثقافيا وتربويا وبدنيا .

ومن صور النشاط التي يمكن أن يسهم فيها أي قسم من أقسام المدرسة :

الإذاعة المدرسية ، المجالات الحائطية ، المجالات الثقافية ، المسابقات الداخلية ، والخارجية على مستوى المنطقة التعليمية والوزارة ، والندوات والمحاضرات ، جماعة الصحافة المدرسية ، جماعة أصدقاء المكتبة ، جماعة الرحلات والزيارات ، جماعة النظام ، جماعة مكافحة التدخين .

وعلى رئيس القسم " توزيع أنشطة القسم المختلفة على المعلمين مع المتابعة المستمرة والتقييم والحرص على تحقيق مراكز متقدمة في المسابقات خاصة الخارجية منها .

نماذج من خطط رؤساء الأقسام

الخطة السنوية لقسم التربية الإسلامية

الشهر	الأسبوع	اجتماعات القسم	زيارة المعلمين	الأنشطة	متابعة الأعمال التحريرية	متابعة ما قطع من المنهج
سبتمبر + أكتوبر	الأول	أهمية التحضير والتدريس الجيد للتربية الإسلامية وتوجيهات إدارية	...	إعداد المادة العلمية الخاصة بالإذاعة المدرسية	وضع خطة للأنشطة الصفية واللاصفية مع الزملاء	التدقيق على توزيع المقررات ومدى توافقها مع الحصص
	الثاني	مواصفات الأهداف الجيدة وتوجيهات إدارية	...	المشاركة بالبرنامج الأسبوعي للإذاعة		
	الثالث	فن التعامل مع المتعلمين وتوجيهات إدارية	....	الإعداد لاختبار التربية الإسلامية		
	الرابع	متابعة المشاركين في المسابقات المختلفة	...	متابعة جدول الزيارات العلمية والاجتماعية للقسم	متابعة توزيع مقرر المادة	
	الخامس	أهمية توحيد المفاهيم في كتاب الصف العاشر	....	المشاركة بالبرنامج الأسبوعي للإذاعة		
	السادس	إعداد الامتحانات شهر أكتوبر توجيهات إدارية	وضع خطة لعمل فريق التربية الإسلامية		متابعة لأعمال الأنشطة الصفية واللاصفية
السابع	فترة امتحانات شهر أكتوبر ومراجعة الدرجات النهائية	....	إعداد تحضير القرآن الكريم		متابعة مقرر شهر فبراير	
نوفمبر	الثامن	مناقشة نتائج الاختبارات ومتابعة المتعلمين الضعاف والفاثقين	....	تشكيل فريق التربية الإسلامية ومتابعة النشاط المدرسي		
	التاسع	تدريس القرآن الكريم		عمل مسابقة خاصة بقسم التربية الإسلامية وتوفير الجوائز لها	متابعة الأعمال التحريرية للطلبة	حث الزملاء على متابعة توزيع المقرر وعدم التأخير
	العاشر	أهمية الوسائل التعليمية	.....	تجهيز بعض الوسائل التعليمية المطلوبة		
ديسمبر	الحادي عشر	الشروط الواجب توافرها في الاختبارات والإعداد الفني لها		تجهيز برنامج إرشادي خاص بالمعلومات العامة عن القرآن الكريم		متابعة مقرر شهر نوفمبر
	الثاني عشر	الوسائل والبحوث في التربية الإسلامية + مناقشة نتائج الاختبارات		المشاركة بالبرنامج الأسبوعي للإذاعة		
	الثالث عشر	الاطلاع على ما هو جديد ومتابعة المتعلمين الضعاف	.....	عقد دورة داخلية لتجويد القرآن		مراجعة غياب المتعلمين في فترة الامتحانات ووضع خطة لذلك
	الرابع عشر	أهمية استخدام وسائل حديثة في تدريس التربية الإسلامية				
الخامس عشر	أهمية الرحلات في مجال التدريس وتوجيهات إدارية	.....	التجهيز للرحلات المقررة من قبل الوزارة لمزيد من الاستفادة	متابعة الأعمال التحريرية للطلبة		
السادس عشر	الإعداد لامتحانات شهر ديسمبر ومتابعة ورصد درجات المتعلمين					متابعة مقرر شهر ديسمبر

نماذج من خطط رؤساء الأقسام

خطة قسم التربية الإسلامية الأسبوعية

السادسة	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الأولى	الحصة اليوم
الإعداد لإقامة الصلاة	زيارة فنية لزميل	الإعداد لاجتماع القسم	الإعداد لاجتماع القسم	حصة دراسية	إعداد البرنامج الإذاعي	السبت
الإعداد لإقامة الصلاة	مراجعة دفاتر الدرجات	ما قطع من المنهج	إعداد وسائل تعليمية	اجتماع القسم	حصة دراسية	الأحد
الإعداد لإقامة الصلاة	متابعة الأعمال الإدارية	متابعة المتعلمين الضعاف	متابعة دفاتر الإعداد	حصة دراسية	اجتماع الإدارة	الاثنين
الإعداد لإقامة الصلاة	متابعة الأعمال الإدارية	حصة دراسية	مناقشة الزميل حول الزيارة	زيارة فنية لزميل	الإعداد للمسابقة الدينية	الثلاثاء
الإعداد لإقامة الصلاة	متابعة الأعمال الإدارية	مناقشة أخبار الطالب المتميز	حصة دراسية	جلسة مناقشة مع الزملاء	زيارة فنية لزميل	الأربعاء

جدول تبادل الزيارات للعام الدراسي ضمن البرنامج الإثراء المهني لمعلمي قسم التربية الإسلامية

الفصل الدراسي الأول

م	التاريخ	الحصة	معلم المادة	المعلمون المشاركون	ملاحظات
١	الأحد ١٠ / ٣	الثالثة			
٢	الاثنين ١١ / ٨	الرابعة			
٣	الثلاثاء ١٢ / ٧	الثانية			
٤	الأحد ١ / ٢	الثانية			

التخطيط التربوي

٧

رقم الصفحة

الوظائف الاشرافية - رئيس قسم

التوجيه الفني العام للتربية الإسلامية

العام الدراسي ٢٠١٣-٢٠١٤هـ

م	الموضوع	المعلم	التاريخ	الحصة	ملاحظات
١	الإعداد النموذجي للدرس				
٢	مواصفات الأهداف الجيدة				
٣	القراءات الخارجية في مادة التربية الإسلامية				
٤	طرق التدريس وأهميتها				
٥	ورقة العمل وأهميتها في مادة التربية الإسلامية				

٦	الاختبارات التحريرية وكيفية إعدادها	أحمد	الأحد ٢٣ / ٢	الثانية	
٧	استخدام السبورة وعمل الملخص السبوري	محمد	الأحد ١٣ / ٣	الثانية	
٨	البيئة المحلية وتدريس التربية الإسلامية	ابراهيم	الأحد ١٠ / ٤	الثانية	
٩	المهارات التربوية وأهميتها	أحمد	الأحد ٤ / ٥	الثانية	

خطة

قسم التربية الإسلامية
والقرآن الكريم

الهدف (١) تفعيل علاقة قسم التربية الإسلامية بالإدارة والتوجيه الفني والأقسام

م	وسائل مساعدة لتحقيق الهدف	جهة التنفيذ والمتابعة	تاريخ التنفيذ	مدى تحقيق الهدف	الملاحظات
١					
٢					

الهدف (٢) الارتقاء بمستوى المعلمين [التنمية المهنية للمعلمين في الأقسام]

م	وسائل مساعدة لتحقيق الهدف	جهة التنفيذ والمتابعة	تاريخ التنفيذ	مدى تحقيق الهدف	الملاحظات
١	تزويد المعلمين بمنهج قرائي للتنمية الذاتية	رئيس القسم	من بداية العام الدراسي		
٢	عقد محاضرات للتنمية المهنية للمعلمين في المواضيع التالية : التخطيط التربوي . تنظيم الوقت للعمل الدراسي " طرق التدريس" تزويد المعلمين بالإصدارات التربوية	الموجه الفني	الفصل الأول - الفصل الثاني		
٣	من وزارة التربية وجمعية المعلمين وغيرها ومركز البحوث التربوية في الوزارة	معلم متميز	طوال العام		
٤	عمل دروس رياضية بين الزملاء المعلمين	معلم متمكن	الفصل الأول - الفصل الثاني		
٥	عقد حلقة نقاشية حول الوسائل والأساليب "الأهداف . التقويم . الأنشطة المصاحبة للمادة "	التوجيه الفني رئيس القسم المعلمون	خلال زيارة الموجه للمدرسة		

خطة

قسم التربية الإسلامية
والقرآن الكريم

الهدف (٣) . الاهتمام بالأنشطة المصاحبة للمادة

م	وسائل مساعدة لتحقيق الهدف	جهة التنفيذ والمتابعة	تاريخ التنفيذ	مدى تحقيق الهدف	الملاحظات
١	الاهتمام بمسابقة القرآن الكريم " حفظ وتلاوة "	رئيس القسم والمعلمون	اكتوبر - نوفمبر		
٢	عمل جدول لمتابعة المشاركين حفظاً مع أحكام التجويد	رئيس القسم والمعلمون	في الفترة المقررة من التعليم الخاص		
٣	مسابقة الحديث الشريف	رئيس القسم والمعلمون	شهر مارس		
٤	الاهتمام باللوحات الورقية الحائطية والمجلات في المناسبات " رمضان . الحج . العيد "	رئيس القسم والمعلمون	الفصل الأول الفصل الثاني		
٥	" القيام بالرحلات التعليمية بيت الزكاة . اللجنة الاستشارية العليا . بيت التمويل . أصول للاستثمار . معرض الكتاب . المسجد الكبير . معرض الوسائل "	المعلمون مع الإدارة	الفصل الأول الفصل الثاني		

الهدف (٤) . الاهتمام بالوسائل التعليمية

م	وسائل مساعدة لتحقيق الهدف	جهة التنفيذ والمتابعة	تاريخ التنفيذ	مدى تحقيق الهدف	الملاحظات
١					
٢					

التخطط التربوي

١٠

رقم الصفحة

التوجيه الفني العام للتربية الإسلامية

العام الدراسي ٢٠١٣-٢٠١٤هـ

الوظائف الاشرافية - رئيس قسم

خطة

قسم التربية الإسلامية
والقرآن الكريم

٥ - الاهتمام بالمتعلمين في جميع المراحل

م	وسائل مساعدة لتحقيق الهدف	جهة التنفيذ والمتابعة	تاريخ التنفيذ	مدى تحقيق الهدف	الملاحظات
١	الاهتمام بالفائقين	رئيس القسم والمعلمون	طوال العام		
٢	الاهتمام بالضعاف ورفع مستواهم الدراسي	رئيس القسم والمعلمون	طوال العام		
٣	مشاركة المتميزين بالمسابقات	رئيس القسم والمعلمون	طوال العام		
٤	ربط المتعلمين بواقع الحياة المعاصر من خلال الدروس والأنشطة	رئيس القسم والمعلمون	طوال العام		
٥	غرس القيم والآداب الإسلامية	رئيس القسم والمعلمون	طوال العام		
٦	تحليل نتائج المتعلمين	رئيس القسم والمعلمون	طوال العام		
٧	الارتقاء بمستوى المتعلمين في الأعمال الشهرية والتدريب على الأسئلة المتنوعة (المقالية - الموضوعية)	المدرس الأول وجميع القسم	طوال العام		

الهدف (٦) . الاهتمام بالمنهج والكتب الدراسية وتقويمها

م	وسائل مساعدة لتحقيق الهدف	جهة التنفيذ والمتابعة	تاريخ التنفيذ	مدى تحقيق الهدف	الملاحظات
١	قراءة المناهج الدراسية	رئيس القسم ومعلم المادة	بداية العام الدراسي		
٢	توزيع مفردات المنهج الدراسي الموضوع مع التوجيه الفني	رئيس القسم ومعلم المادة	بداية العام الدراسي		
٣	تقويم الكتب الدراسية	رئيس القسم ومعلم المادة	بداية العام		

١ - ضع خطة للنهوض بمعلم ضعيف ، على أن تشتمل على :
• ثلاثة إجراءات .
• آلية تنفيذ كل إجراء .

٢ - صمم خطة للنهوض بمعلم ضعيف تتضمن :
• الإجراءات العملية .
• الزمن المحدد لكل إجراء .
• آلية التنفيذ .

٣ - أردت النهوض بمستوى الأنشطة الصفية و اللاصفية لقسمك ، حدد ثلاث وسائل لتحقيق ذلك ، مبينا كيفية قياس مدى نجاحك فيما أجرته من إجراءات .

٤ - من أهداف قسمك الخاصة إحراز ثلاثة - على الأقل - من المراكز المتقدمة في مسابقة حفظ الحديث الشريف ، ما الإجراءات التنفيذية لتحقيق هذا الهدف ؟



الزيارات الصفية وإعداد تقاريرها

إن التقويم عملية لازمة لأي مجال من مجالات الحياة ، حتى للتدريس في الفصل كما هو حتمي في جميع مجالات النشاط الأخرى، ويظهر الاحتياج للتقويم عندما نريد إصدار أحكام معينة، مهما كانت بساطة أو تعقيد المهمة التي نريد إصدار الحكم بشأنها ، وسواء أكانت اتخاذ قرار بما نريده اليوم ، أو بشأن المهنة التي نمتنها في حياتنا . فالتقويم من وجهة نظر التربية عملية منظمة لتحديد مدى تحقق الأهداف التربوية ، وهناك مظهران هامان لهذا التعريف .

الأول : هو أن التقويم عملية منظمة .

الثاني : أن التقويم يسلم بأن الأهداف التربوية تم تحديدها قبل القيام بعملية التقويم ، ودون تحديد مسبق للأهداف فمن المستحيل القيام بعملية التقويم . ويمكن القول بمعنى آخر أن التقويم هو عملية إصدار الأحكام والوصول إلى قرارات بالنسبة إلى قيمة خبرة من الخبرات، والغرض من إصدار الحكم قد يكون تطوير الشيء أو تحسينه .

وما من أحد إلا وله مهارة، فالنجار له طريقة خاصة ومهارة في تشييد المنازل الخشبية، كما أن للبناء مهارة في البناء ، ولجراح مهارة في استعمال مبضعه . وللمعلم مهارة في التدريس، ولرئيس القسم مهارات في التقييم، وقد تكون هذه المهارات تامة وقد تكون قاصرة ، وإما أن تكون مرتجلة أو مرتبة ومنظمة . ورئيس القسم الناجح هو من يتعرف على المهارات الفنية العلمية في إعداد تقرير زيارته للمعلمين فيعمل على تطبيقها ، ويتعرف على السجلات الخاصة فيقوم بتنفيذها وتفعيلها .

التقويم في اللغة :

للتقويم معنيان :

الأول : تسديد الاعوجاج وإصلاح الخطأ .

الثاني : تبيان قيمة الشيء ، أو قيمة الشخص الثقافية ، أو العلمية ، أو نحو ذلك .

مفهوم التقويم :

"هو الحكم على القيمة وتقديرها ، أو الإصلاح والتعديل .

التقويم التربوي

أما التقويم التربوي فهو تقدير ما يبذله أعضاء الهيئة التعليمية والوظائف المرتبطة بها من جهود في ضوء معايير محددة والحكم عليها بقصد تحسين الأداء ورفع درجة الكفاءة للتوصل إلى تحقيق أهداف العمل التربوي " .

أهمية التقويم :

التقويم يعاون كل منا في موقعه على أن يدرك بوعي وعمق إلى أي مدى تتجه جهوده بفاعلية وكفاية لتحقيق أهدافه ومهامه ، والدور الذي يقوم به ، والعقبات ، أو المشكلات التي قد تحول دون ذلك ليمنحه تقويم الرؤية ، ومن ثم القدرة على أن يطور أداءه ، كما يبرز المجالات التي ينبغي أن تمنح أولوية في اختيار برامج التدريب للعاملين في الميدان التربوي .

وسائل التقويم :-

- الزيارات الصفية.
- الامتحانات والاختبارات التحصيلية و أوراق العمل.
- اختبارات الأداء.
- المقابلات الشخصية.

أولاً - الزيارات الصفية

أهداف زيارة رئيس القسم للمعلم في صفه :

1. متابعة أساليب التدريس ، وعرض المفاهيم .
2. التعرف على سير العمل في تدريس المادة .
3. التعرف على مستويات المتعلمين الفائقين والضعاف ، وتقديم المتعلمين نحو تحقيق الأهداف .
4. تقييم أداء المعلم .
5. اكتشاف قدرات ومهارات المعلم وعلاقته مع المتعلمين مع الاطلاع على مهارات التدريس .
6. متابعة تنفيذ القرارات والتوجيهات .
7. متابعة إنتاج الوسائل التعليمية ، ومدى مساهمتها في تحقيق الأهداف .
8. متابعة إدارة الفصل والتعامل مع المتعلمين .
9. إيجاد مادة علمية للاجتماعات الدورية للقسم .
10. تحديد سياسة واضحة وعادلة في النمو المهني للمعلمين .
11. معالجة مواقع الخلل والضعف من خلال عمل اللقاءات التوجيهية.
12. تعزيز أداء المعلم من خلال تنمية الثقة بالنفس والعمل المشترك بينه وبين الإدارة المدرسية .

(٢) أنواع الزيارات :

الزيارات للمعلمين داخل الفصل أحد أهم بنود التقويم للمعلم ، وليس لها ضابط عددي محدد للزيارة في كل فصل دراسي، فالجديد يحتاج إلى تكرار الزيارات بقصد تزويده بالمهارات والتنمية المهنية ، والمعلم الذي تدنى عنده الأداء كذلك يتم التركيز عليه بقصد رفع مستواه المهني، والمجيد لا نكثر له الزيارة إذا تبين قدرته على تحقيق الأهداف واستفادة المتعلمين منه، ولكن لا يعني ذلك أن نهمل زيارته حتى لا يشعر بأنه غير متابع ، فيضعف مستواه بحجة عدم الزيارة ، فرئيس القسم يوازن في زيارته، والمطلوب إفادة الكل وإعطاء كل ذي حق حقه .

فالمعلمون المراد زيارتهم ثلاثة :

١. معلم جديد : هو المعين حديثاً ، أو المنقول حديثاً من مرحلة إلى مرحلة ، أو تم نقله من نوع إلى نوع آخر من التعليم .
٢. معلم ذو خبرة : هو المعلم المربي صاحب الخبرة السابقة ، وربما سنوات الخبرة عنده تفوق رئيس القسم .
٣. معلم متدني الأداء : هو الذي يحصل في تقرير الكفاءة في نهاية العام الماضي على تقدير متدني .

والزيارات يمكن أن تقسم إلى :

١- زيارة استطلاعية :

يحضر فيها رئيس القسم للمعلم في صفه، وتعتبر هذه الزيارة هي الأولى يتعرف على إمكانيات المعلم ومستوى المتعلمين، ويخص في الزيارة المعلم الجديد، ويفضل أن يمكث فيها رئيس القسم من بداية الساعة الدراسية إلى نهايتها يدون فيها الإيجابيات والملاحظات ، كما يفضل أن يناقش فيها الملاحظات شفها، لأن التقويم إن لم يكن فوراً ومباشراً وواضحاً للمعلم فلن يستفيد منه .

٢- زيارة توجيهية :

يزور فيها رئيس القسم المعلم ويدون فيها الإيجابيات والملاحظات في سجل زيارته للمعلمين ، ثم يناقش فيها المعلم بعد الزيارة يشكره على ما قام به من إيجابيات ويتمنى منه أن يتلافى بعض الملاحظات في الزيارة القادمة .

٣- زيارة تقويمية :

يزور فيها رئيس القسم المعلم ويتابع فيها بعض الملاحظات التي تم التنبيه عليها في الزيارة التوجيهية ، ثم يدون الزيارة في سجل الزيارات ، ويقوم بمناقشة المعلم بعد الزيارة .

٤. زيارة لمعلم متدني الأداء :

وهي زيارات متعددة من رئيس القسم (بحد أدنى ثلاث زيارات) يكتب من خلالها تقرير متابعة متدني الأداء من خلال البنود التالية :

١. الصفات الشخصية (التعاون . حسن التصرف . الثقة بالنفس) .
 ٢. التمكن من المادة العلمية .
 ٣. الإعداد للدرس . وضوح الهدف . وضوح خطوات الدرس .
 ٤. تطبيق طرق التدريس .
 ٥. استخدام واستثمار الوسائل التعليمية .
 ٦. التفاعل مع المتعلمين في الصف .
 ٧. متابعة أعمال المتعلمين .
 ٨. إدارة الفصل .
 ٩. استثمار زمن الحصة .
 ١٠. تقبله واستجابته للتوجيهات والملحوظات .
 ١١. الفصول وتواريخ الزيارة .
- ثم يقوم بكتابة البرنامج العلاجي المستمر والتوصيات والاقتراحات ويوقع على ذلك .

مراحل الزيارة :

١- مرحلة ما قبل الزيارة :

- تحديد الهدف من الزيارة .
- تحديد مكان الزيارة (الفصل . المسجد . المختبر اللغوي . المكتبة . مكان آخر) .
- إخطار المعلم قبل الزيارة .

٢- أثناء الزيارة :

- الاستئذان قبل دخول الحصة مع السلام .
- الجلوس في نهاية الصف على أحد الجانبين .
- عدم إظهار أي شيء يدل على عدم الرضا من تمعر وجه ، أو نحو ذلك .
- تسجيل الزيارة بكل معالمها بالصورة الفنية التي يراها الموجه الفني موضحة للإيجابيات والسلبيات ، وأن تكون هذه الزيارات بملحوظاتها مدونة في سجل الزيارات الخاص بالقسم .
- عدم التدخل في سير الدرس إلا للضرورة القصوى ، وفي أضيق الحدود .
- المحافظة على مكانة المعلم بين المتعلمين ، وتعزيز ثقته بنفسه .
- شكر المعلم في نهاية الحصة، مع السلام عند الانصراف من الحصة .

٣- مرحلة ما بعد الزيارة :

- مناقشة المعلم .
- تسجيل الزيارة في سجل الزيارات .
- وضع التقرير الذي يتضمن نقاط القوة والضعف .
- عقد اجتماع للمعلمين ذوي الملحوظات المشتركة لتبادل الرأي بشأنها .

١. الإعداد الكتابي:

وهو عنوان يدل على مدى اهتمام المعلم وكيفية أداء درسه ، والإعداد الكتابي مهم وذلك: لترتيب الأفكار وتنظيمها وتسلسلها - تنظيم سير الدرس - ويعد مرجعا مهما للمعلم لما سبق تدريسه - ويعد وثيقة مهمة وحماية للمعلم تثبت جهده وتوثقه .

ملاحظات هامة حول الإعداد الكتابي :

- دفتر إعداد التربية الإسلامية يكون منفصلاً عن دفتر إعداد مادة القرآن الكريم .
- يجب كتابة الاسم والمدرسة في البيانات الموجودة في بداية الدفتر .
- يجب لصق المنهج المقرر لهذا العام الدراسي (الجديد) في بداية الدفتر ، مع طريقة الإعداد الكتابي ، وحبذا وضع نسخة من مستويات الأهداف .
- كتابة التاريخين الهجري والميلادي مع عدم استخدام قلم الرصاص في إعداد الدرس .
- عند كتابة الأهداف السلوكية ألا تقل الأهداف في كل نوع عن ثلاثة أهداف، مع مراعاة أن تكون الأهداف قصيرة وليست طويلة، مع التدرج لمستويات الأهداف، وعدم التكرار.
- لا تقل أسئلة المناقشة البنائية عن خمسة أسئلة ، والحقائق والمفاهيم عن ثلاث ، وتذكر قيمة واحدة لكل درس مع مظاهرها السلوكية .
- الاهتمام بنظافة وتنظيم الدفتر ، والكتابة بقلم واضح وخط منظم .
- مراعاة تسلسل التواريخ في الإعداد الكتابي ، فلو غاب المعلم أو لظروف خارجة عن الإرادة ولم يتم شرح الدرس فعليه أن يكتب التاريخ المفترض لشرح الدرس ويكتب بعده : لم يتم شرح الدرس بسبب (كذا) وقد تم شرحه بتاريخ (كذا) .
- لا بد من تحضير درس التلاوة تحضيراً كاملاً ، ولا تتم الإشارة فقط إلى الآيات المقررة ، والوسيلة المعينة ، بل لا بد من إعداد الدرس وفق النموذج الخاص بإعداد درس التلاوة .
- عند ورود لفظ الجلالة يكتب (سبحانه) أو (عز وجل) ، وكذلك (ﷺ) بعد كلمة الرسول ، وكذلك ﷺ بعد إيراد اسم الصحابي ، ورحمه الله بعد إيراد التابعين من العلماء .

٢. الإعداد الذهني :

وهو تمكن المعلم من مادته العلمية ذهنياً تمكناً متميزاً من خلال قراءة الدرس وتحديد أهدافه، ثم اختيار الوسيلة المناسبة واستخراج القيمة والمظاهر السلوكية ، واختيار طريقة وأسلوب التدريس وأخيراً صياغة التقويم.

٣. تنظيم السبورة :

السبورة هي الوسيلة الثابتة في الفصل، فينبغي للمعلم أن يوليها اهتماماً ويوظفها أفضل توظيف ، ويقوم بتنظيمها بكتابة التاريخين الهجري والميلادي مع البسملة ورقم الصف وعنوان الدرس ويقسم السبورة إلى أقسام ثلاثة :
القسم الأول : كتابة الحقائق والمفاهيم الرئيسة للدرس .
القسم الثاني : كتابة القيمة المراد تحقيقها ومظاهرها السلوكية .
القسم الثالث : كتابة الأسئلة والواجب والتكليف ، ومواعيد الاختبارات ، وأمور هامة أخرى .
ومما ينبغي التنبيه عليه أنه يمنع منعاً باتاً عمل تلخيص للدروس على السبورة ، وحبذا لو كانت السبورة بالألوان بخط واضح مقروء.

٤. التمهيد للدرس :

وهو البداية والمدخل للدرس بعد السلام والصلاة والسلام على سيد الأنام، والتمهيد يكون على هيئة قصة تخدم الدرس، أو ربط الدرس الماضي بالحاضر عن طريق سؤال، أو موقف من الحياة، أو آية قرآنية، أو حديث شريف .. وغير ذلك .

٥. استخدام الوسائل والتقنيات وتوظيفها :

مفهوم الوسيلة التعليمية :

هي كل أداة يستخدمها المعلم لتحسين عملية التعليم والتعلم ، ويندرج تحت ذلك توضيح المعاني ، وشرح الأفكار وتدريب المتعلم على المهارات ، وتنمية الاتجاهات ، وغرس القيم .

المعايير الرئيسية في اختيار الوسيلة التعليمية :

- أ. ملائمة لموضوع وأهداف الدرس .
- ب. بحالة جيدة فلا يكون الفلم ممزقا مثلا ، أو التسجيل غير واضح .
- ج . مناسبتها لزمن الحصة .
- د . بسيطة وغير معقدة حتى لا تشتت انتباه المتعلمين عن الموضوع .
- هـ . يراعى فيها جانب التشويق والإثارة .
- و . الإلمام بطريقة استخدامها .
- ز . أن تعرض في الوقت المناسب الذي قدره المعلم حتى لا تفقد عنصر الإثارة .
- ح . أن تتوازن قيمة الوسيلة مع الجهد والمال ، ويتناسب العائد من استخدامها مع ما يتفق عليه .

٦. مخارج الحروف والتلاوة ووضوح الصوت :

وضوح صوت المعلم مهم جداً، وقوة بيانه، وجمال تعبيره، وتسلسل حديثه، وإخراجه الحروف من مخارجها، وتنوع نبراته ولهجته الطبيعية دون تكلف تجذب المتعلم ، ولا سيما تلاوة الآيات القرآنية قراءة مجودة .

٧. استخدام الكتاب المدرسي :

الكتاب المدرسي هو أحد الوسائل التعليمية، وهو وعاء الخبرات المراد تعلمها في شمولها، ويتضمن مختلف جوانب التعلم المعرفية والمهارية والوجدانية التي تسهم في نمو المتعلم نموا متكاملًا في جوانبه الجسمية والعقلية والنفسية والاجتماعية وتجعله يحقق ذاته ويتكيف مع مجتمعه .

والمعلم الناجح من يوظف الكتاب المدرسي في درسه ، مع أنه أحد عناصر الوسائل التعليمية ، لكن تم ذكره على انفراد ؛ لأن كثيرا من المعلمين يهملون استخدامه كوسيلة ، فماذا ينفع الطالب حمله إلى الصف إذا كان المعلم لا يستخدمه بشرح فقرة من فقراته ، أو التركيز على مفهوم معين أو إجابة سؤال ، أو نحو ذلك ؟

الزيارة الصفية

٨. التنوع في أسلوب الأداء والابتكار في الأنشطة الصفية واللاصفية (طرق التدريس) :

أسلوب أداء المعلم لا يقتصر على طريقة واحدة ، لكن فن توصيل المعلومة يتطلب مهارات متنوعة يقوم بها المعلم لتحقيق الأهداف المرجوة ، ويعتمد نجاح المعلم إلى حد كبير على درجة نجاحه في اختيار طريقة التدريس المناسبة وحسن توظيفها والابتكار والتجديد في عرضها ، وأساليب الأداء متنوعة من الطريقة الإلقائية الخطابية ، أو أسلوب الحوار والمناقشة ، أسلوب حل المشكلات- العصف الذهني - مهارات التفكير - التعلم التعاوني - التعلم باللعب وغيرها الكثير ، والمعلم الناجح يجمع بين الأساليب المختلفة وطرق التدريس المتنوعة بما يحقق له الأهداف المرجوة ، كما يحرص على انتقاء وابتكار الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة للمرحلة العمرية للمتعلمين والملائمة لطبيعة الدرس وأساليب الأداء المختارة.

٩. التمكن من المادة العلمية :

أول مقومات شخصية المعلم الناجح التمكن من المادة العلمية ، فالمعلم يقوم منذ اللحظة الأولى له في الفصل بمواجهة أسئلة المتعلمين واستفساراتهم ، وربما بعض المتعلمين يسأل ليكتشف قدرة المعلم ومستواه العلمي ، لذا ينبغي للمعلم الناجح أن يلم بالكتاب المدرسي الذي يقوم بتدريسه ، ويستعين بالمراجع التي تثري مادته العلمية ويكون واسع الاطلاع لثقة المتعلمين بأن المعلم موسوعة علمية ، فلا تخيب أمل طلابك فيك وكن مستعدا تماما لهم .

١٠. التحدث باللغة العربية الميسرة :

من واجب المعلم التحدث باللغة العربية الفصحى قدر الإمكان ، بعيدا عن اللهجة العامية ، بل وتعويد المتعلمين الحديث بها ، فإن ذلك أدعى للفهم ، وهي لغتنا الجميلة لغة القرآن الكريم .

١١. الشخصية وضبط الفصل :

المعلم الجيد هو الذي يتصف بشخصية متزنة بحيث لا يسهل مضايقته ، ولا يكون لديه خجل زائد ، فيجب على المعلم أن يجاهد نفسه من أجل إكسابها فضيلة الصبر وسعة الصدر والتواضع من غير ضعف . ومن شخصيته كذلك أناقته ونظافته وذوقه في اختيار ملابسه وجاذبية مظهره ، وطيب رائحته ، وحسن تعامله مع المتعلمين ، دمث الأخلاق متأدبا في ألفاظه ، يحترم شخصية المتعلم وحقوقه . ومن شخصيته القدرة على ضبط الفصل.

من وسائل ضبط الفصل :

- لا يبدأ الدرس قبل أن يسود النظام ، ويحصل الانتباه.
- لا يبدأ الدرس قبل أن تترتب المقاعد .
- توزيع نظره في جميع الأركان ، فلا يجعل اهتمامه قاصراً على الصفوف الأمامية .
- عدم شغل المتعلمين بمسائل جانبية حتى لا يتشتت الانتباه .
- شغل المتعلمين طوال الحصة بشتى الوسائل التي تجذبهم إلى الدرس .
- لا ينشغل بأعماله الخاصة عن دراسيه .
- أن يتدرج في التعامل مع المتعلم (صاحب المشكلة) فيلجأ للتلميح معه قبل التصريح في العقاب.
- تقديم بعض الحوافز المادية أو المعنوية بالتشجيع والثناء .

١٢- ربط الدرس بالواقع :

من الضروري جداً ربط الدرس بواقعا الحديث وامتزاجه بحياتنا اليومية ، كموضوع ترشيد استهلاك الماء والمحافظة على الممتلكات العامة ، وهذا يحتاج معلماً لديه غزارة علم وسعة اطلاع وروعة الأسلوب في استخدام الأحداث والأخبار والمواقف وتوظيفها للدروس وإعطاء الحلول لها وتأمل كيف يربط معلم البشرية المواقف في التعليم .

١٣- التنوع في أساليب التقويم البنائي :

وهي المهارة المطلوبة في عملية التدريس ، فنجاح المعلم في مهمته تتوقف على مدى قدرته على صياغة الأسئلة وتنوعها من جهة ، وقدرته على توجيهها بطريقة سليمة من جهة أخرى ، فالأسئلة البنائية هي العمود الفقري للدرس ، فيجب على المعلم أن ينوع في طريقة أساليب التقويم البنائي من استخدام أدوات الاستفهام مثل : (من ، ما ، ومتى ، وكم ، وأين ، ولماذا ، وكيف و ..) بحيث تكون أسئلة شفوية أو مكتوبة أو على جهاز عرض ، أو مسموعة من جهاز تسجيل .

١٤- تحقيق الأهداف :

تحقق الأهداف هو تناول المعلم لدرسه من الناحية العملية التطبيقية ، فيجب عليه تحقيق الأهداف السلوكية جميعها المعرفية والوجدانية والنفس حركية بأن يكسب المتعلم المعلومات والحقائق والقيم والميول والاتجاهات والمهارات والقدرات المتعلقة بالدرس .

١٥- متابعة الأعمال التحريرية :

على المعلم أن يتابع الأعمال التحريرية للمتعلمين بصورة منتظمة ويوقع على دفاترهم بما يفيد متابعته ، مع إمعان النظر في إجاباتهم وكتابة تاريخ المتابعة ، وشكر المتفوق منهم وتشجيعه ، وتنبية الضعيف وتحفيزه للنهوض بمستواه ، فحاجة المتعلم إلى تقدير أعماله عظيمة .

١٦- مراعاة الفروق الفردية :

المعلم الناجح هو الذي ينظر إلى متعلميه على أنهم مختلفون في قدراتهم ، وأنهم ليسوا على مستوى واحد ، فمنهم بطيء الفهم ، ومنهم الذكي ، فليس كل دواء يصلح لكل داء ، ويمكن للمعلم الناجح أن يلحظ الضعاف والمتفوقين ويقدم لكل منهم نصيب من العناية والاهتمام ، ولا ينبغي للمعلم أن يهتم بالمتفوق فقط ويهمل المتعثر ، حتى لا يصاب بالإحباط وخيبة الأمل .

١٧- مراعاة زمن الحصة :

من الضروري جدا مراعاة زمن الحصة خلال الشرح ، بحيث يتمكن المعلم من الانتهاء من درسه مع نهاية الزمن المقرر للدرس .

١٨- التقويم النهائي :

هو الوقوف على ما استفاده المتعلم من الدرس ، وأسئلته تكون في صورة أمر مثل : اذكر ، وضع ، اشرح ، بين ، فسر ، قارن ، ما رأيك ، ماذا تفعل ، بم تنصح ، صل بين ، اختر ، ضع كلمة (صح) أو (خطأ) .. ويكون ذلك عن طريق مسابقة أو أسئلة مباشرة أو لوحة وغير ذلك .

وهذه الأسئلة تعتبر مرتبطة بأهداف الدرس ، وبالتالي تجعل المعلم يقرر مراجعة بعض الأنشطة الصفية في مجال عدم تحقيق بعض الأهداف ، أو الانتقال إلى درس جديد لاحقا في حالة تحقيقه لأهداف دراسته كلها .

١٩- المستوى العام للمتعلمين :

ويمكن معرفة مستوى المتعلمين من خلال المشاركة والحوار والتفاعل ، والحفظ للنصوص المقرر حفظها ، ومدى التذكر ، وحلهم للواجبات المنزلية ، وسلوكهم خلال الدرس .

ثانيا - كتابة تقرير الزيارة الصفية.

- بعد انتهاء رئيس القسم من زيارته يجب أن يكتب تقريراً عن زيارته في ضوء ملاحظاته أثناء الزيارة وبعد مناقشة المعلم فيها ويراعى في التقرير ما يلي :-
- أن يصاغ بلغة الحاضر والمستقبل فمثلاً : (يستخدم الوسائل)
 - اشتمال التقرير على العناصر الأساسية التي سبق ذكرها.
 - التزام الدقة والإيجاز غير المخل، والتحديد بالبعد عن العموميات.
 - السلامة اللغوية نحويًا وإملائيًا ووضوح الخط .
 - شكر المعلم مهما كان منه.
 - البعد عن كتابة جميع الملاحظات ولكن أبرزها وأهمها، ولا تكتب الملاحظات بالتنصيص عليها ولكن تقدم في صورة توصيات.
 - تقديم الإيجابيات وتأخير التوصيات وأن تكون بلغة رقيقة، والبعد عن اللغة الأمرة والملمزة.
 - توقيع رئيس القسم على التقرير.
 - اطلاع المعلم على التقرير والتوقيع بالمعلم ولا يكتب التقرير إلا بعد مناقشة المعلم والاستماع لوجهة نظره فيما بيديه رئيس القسم من ملاحظات وتقبل وجهة نظره طالما أنها معقولة .

أسئلة تطبيقية لورشة العمل

اكتب ثلاثة لكل مما يأتي :

- أ - أهداف الزيارة الصفية .
- ب - مظاهر الإعداد الذهني الجيد للدرس .
- ج - أمور لا ينبغي عليك فعلها أثناء الزيارة الصفية .
- د - الصفات التي تشكر المعلم عليها في استخدامه للسرورة .
- هـ - أمثلة للأنشطة الصفية الناجحة .
- ٢ - صمم لائحة من خمسة بنود على الأقل تصلح كميثاق عادل للزيارات الصفية في القسم .
- ٣ - صغ ثلاثة إيجابيات يمكن أن تسجلها في تقرير الزيارة الصفية تتعلق بتناول المعلم لحقائق الدرس .

الزيارة الصفية

٤- من خلال المجموعات التشاورية في موضوع الإدارة الصفية، نكمل الجدول الآتي
الحلول للمخالفات الآتية

مخالفات تافهة :

مخالفات بسيطة :

محددة :

- ١- صالح عبدالعزيز - أساليب تقويم المتعلمين - التربية الحديثة .. دار المعارف بمصر. ١٩٩٣م .
- ٢- منال العنجري - التعليم علم وفن - إعداد الموجهه الأولى- مكتب التوجيه الفني العام .وزارة الأوقاف . الطبعة الأولى ٢٠٠٣م.
- ٣- محمد المري -تقويم أداء التلاميذ - ١٩٩٢م.
- ٤- خالد القطان - تقويم أداء المعلمين- ١٩٩٨م.
- ٥- ناصر بدير الخولي- زاد المعلم الناجح - دار النهضة العربية - مصر- ٢٠٠٣م
- ٦- محمد على عبدالله الدرويش- المدرس ومهارات التوجيه -دار الوطن - الطبعة الثانية ١٤١٦هـ.
- ٧- أحمد خيرى محمد كاظم . د جابر عبد الحميد جابر -الوسائل التعليمية والمنهج- دار النهضة العربية .
- ٨- فضل إلهي- النبي الكريم - ﷺ - معلما- إدارة ترجمان الإسلام - الطبعة الأولى ٢٠٠٣م.



طرق تدريس حديث

يمتاز العصر الحالي بتغييرات سريعة محاطة بتحديات كثيرة ، وقد شملت تلك التغيرات التقدم العلمي والتطور التكنولوجي والانفتاح على العالم المتمثل بسرعة الاتصالات والمواصلات ، ومن أجل مواكبة تلك التطورات السريعة علينا الاهتمام بتنمية العقول المبدعة القادرة على حل المشكلات القائمة، وعليه فقد أصبحت تنمية القدرات العقلية للمتعلمين الهدف الرئيسي للعملية التربوية ، إذ يقاس نجاح رئيس القسم بمقدار قدرته على تنمية معلميه بأساليب التدريس الحديثة .

إن اختيار الطرائق التدريسية الفعالة من قبل رئيس القسم لا يقتصر تأثيرها في تحسين مستوى التحصيل لدى المتعلمين، بل يتعدى ذلك إلى تنمية المهارات العقلية والاجتماعية لدى المتعلمين لممارستها مثل : التفكير والإبداع والمشاركة والتنظيم وتحمل المسؤولية والثقة بالنفس .

لذلك فقد قمنا بإعداد هذه المذكرة القائمة على طريقتين من طرائق التدريس الحديثة وتطبيقاتها وهما (حل المشكلات والعصف الذهني) ، التي تحفز تفكير المتعلمين للمشاركة بقدراتهم الذاتية كاملة ، وتعزيز الصلة الاجتماعية بينهم ، كما استخدمت هذه الطرائق التفكيرية في حل مشاكل في مواقف تعليمية مختلفة ومجالات متعددة

والله ولي التوفيق ،،،

يعتبر التعلم التعاوني أحد البدائل للتعامل الصفّي الجماعي، ويمكن تطبيقه لكل الأعمار وجميع المستويات، ومن الجدير بالذكر أن هناك الكثير من الدراسات التي تشير إلى أن المتعلمين على اختلاف قدراتهم يصبحون أكثر اهتماماً بمهامهم التعليمية إذا كانت المجموعات متفاعلة مع بعضها البعض، كما أن اتجاهاتهم نحو المدرسة والنظام يصبح أكثر إيجابية.

مفهوم التعلم التعاوني:

التعلم التعاوني عبارة عن محتوى حر من طرق تنظيم التفاعل الاجتماعي داخل الصف أو خارجه بحيث تتحقق العملية التربوية على أكمل وجه، ويتخذ التعلم التعاوني شكل الجلسة الدائرية للمتعلمين وأسلوب الحوار والنقاش لتحقيق النتائج التعليمية / التعليمية بحيث يتعلمون معاً دون اتكالية مطلقة على المعلم أو على بعض الأفراد منهم، ويمكن القول بأن المرتكزات الأساسية للتعلم التعاوني هي:

- التفاعل الإيجابي المتبادل بين أعضاء كل مجموعة والذي يتمثل في النقاش بين أعضاء كل مجموعة.
- المحاسبة الذاتية: وهي تعني أن كل فرد مسئول عن تعلمه للمحتوى.
- المهارات الاجتماعية، والتي تعد من الأمور المهمة في عمل المجموعات الناجحة.

فوائد التعلم التعاوني:

يمكن إجمال فوائد التعلم التعاوني في النقاط التالية:

- 1- المجموعات الصفية توفر آليات التواصل الاجتماعي، وتسمح بتبادل الأفكار وتوجيه الأسئلة بشكل حر، وشرح الفرد للآخر، ومساعدة الآخرين في فهم الأفكار بشكل له معنى، والتعبير عن الشعور.
- 2- إعطاء الفرصة لجميع المتعلمين بأن يشعروا بالنجاح.
- 3- استعراض وجهات نظر مختلفة حول موضوع معين أو طريقة حل معينة.
- 4- مراعاة الفروق الفردية في العمر، مراحل التطور الإدراكي المعرفي، الاتجاهات، الدافعية، القدرة، الاهتمامات، الخلفيات الثقافية، ومن الجدير بالذكر هنا أن اتباع أسلوب التعلم التعاوني لا يزيل هذه الفروق وإنما يعالجها ويقلل منها.

- ٥- خلق جو وجداني إيجابي، خاصةً للمتعلمين الخجولين الذين لا يرغبون في المشاركة أمام الصف.
- تطوير مهارات التعاون والمهارات الاجتماعية، الأمر الذي يهيئ المتعلمين للعمل في أطر تعاونية في عدة وظائف في حياتهم المستقبلية.
 - توفير فرصة طلب المتعلم المساعدة من أفراد المجموعة أو من المعلم في أي وقت يحتاج لها.
 - التخفيف من الجو السلطوي في الصف والذي يخلق جو من القلق، والتحويل إلى جو ودي.

إرشادات للمتعلمين عند استخدامهم أسلوب التعلم التعاوني:

- من الإرشادات التي يفضل أن يعيها المتعلم المقبل على التعلم بالأسلوب التعاوني:
- أنت مسئول عن عملك وسلوكك.
 - ستنجح كل مجموعة تعييناً (نشاطاً أو تكليفاً) واحداً كاملاً.
 - سيعين كل عضو في المجموعة الأعضاء الآخرين في مجموعته على فهم المادة التعليمية.

دور المعلم في الصف أثناء العمل التعاوني:

- يمكن تلخيص دور المعلم بالنقاط التالية:
- تعليم المهارات التعاونية.
 - تكوين المجموعات.
 - تحديد دور كل متعلم في المجموعة.
 - تقديم التوجيه والإرشادات لعمل المجموعات.
 - دعم وتقوية التعاون بين الأفراد.
 - التفاعل مع المجموعات بطرق مختلفة مثل المراقبة وفحص الحلول وإعطاء تلميحات للحل وتوجيه الأسئلة للمتعلمين وتزويدهم بالتغذية الراجعة.
 - تقويم عمل المجموعات واتخاذ القرار بشأن تغيير أدوار بعض أفراد المجموعة.

بعض أدوار الأفراد في المجموعات:

- المبادر: الذي يقترح أفكاراً جديدة أو أساليب مختلفة بالنسبة إلى مهمة جماعية أو كيفية أدائها.
- طالب المعلومات: الذي يستوضح المقترحات ويطلب بعض الحقائق والمعلومات الرسمية ذات الصلة بالقضية قيد الدرس.
- معطي المعلومات: الذي يعرض الحقائق أو يوضح المشكلة من خلال خبرته.
- معطي الآراء: الذي يعبر عن آراء يعتبرها ذات صلة بالمهمة، وبخاصة رأيه فيما ينبغي أن تكون عليه قيم الجماعة.
- المنسق: الذي يوضح العلاقات بين الأفكار ويحاول الربط بينها أو يسعى إلى تنسيق نشاطات منفردة في مجهود جماعي فعال.
- المقوم الناقد: الذي يحاول أن يقوم بإنجاز الجماعة بالإشارة إلى المهمة الموكلة إليها.
- المنشط: الذي يحث المجموعة لآعلى الإنجاز فحسب، بل على الإنجاز بمستوى نوعي أفضل.
- المسجل: الذي يلعب دور "ذاكرة المجموعة" باحتفاظه بسجلات المقترحات والمقررات ونتائج مناقشات الجماعة.

معايير اختيار مجموعات العمل التعاوني:

في العادة يتم اختيار المجموعات بشكل غير متجانس (الأفراد من مختلف المستويات)، والأدب التربوي يشير إلى أن المتعلم الأقل قدرة يفضل العمل مع متعلم أعلى قدرة، كما أن الإفادة تكون بشكل أكبر عند تعلمهم مع أفراد أعلى قدرة من بقائهم بشكل فردي، أما المتعلمون ذوو القدرة الأعلى فإنهم في كثير من الأحيان يفضلون العمل مع أفراد لهم مستوى مماثل من القدرة، إن بعض التجارب في مجال العمل التعاوني تسمح بنوع من المرونة في هذا الجانب وذلك بأن تكون المجموعات في البداية غير متجانسة.

المراحل التي يمر بها الدرس بطريقة التعلم التعاوني:

المرحلة الأولى:

١. طريقة توزيع المتعلمين داخل الفصل:

- توزيع المتعلمين حسب الفروق الفردية (ممتاز ، جيد جداً ، جيد ،... الخ).
- اختيار قائد أو منسق لكل مجموعة .. يتغير المنسق في اللقاءات القادمة .
- ألا يزيد عدد المجموعة الواحدة عن خمسة متعلمين .
- أن يكون شكل المجموعات على شكل دائري .

المرحلة الثانية:

٢. طريقة توزيع إدارة وقت الحصّة:

- تعطى عشر دقائق للعصف الذهني لكل مجموعة حسب موضوع الدرس.
- تعطى عشر دقائق لاستعراض الأفكار الرئيسية المستنبطة من المجموعات من خلال تعليق رؤساء المجموعات حول ما توصلت إليه كل مجموعة من أفكار ، مع الأخذ بعين الاعتبار عدم التكرار لهذه الأفكار الجديدة لموضوع الدرس من قبل المجموعات الأخرى .
- تسجيل هذه الأفكار على السبورة من قبل منسق كل مجموعة أو من قبل المعلم نفسه .

المرحلة الثالثة:

٣. دور المعلم في هذه المرحلة:

- تُعطى عشرون دقيقة من زمن الحصّة للمعلم في إبراز النقاط التوضيحية لموضوع الدرس وإعطاء أمثلة توضيحية حسب الشرح المطلوب نقله إلى المتعلمين من خلال النقاط التي لم يبرزها المتعلمون أثناء استعراض الأفكار الرئيسية للدرس والإشادة للمجموعات التي حققت أقصى توضيح لموضوع الدرس .
- الإعداد المسبق الجيد من قبل المعلم من خلال تجاربه مع المتعلمين في العصف الذهني والاستعداد المبكر في الإجابة والتوضيح لنقاط يتوقع المعلم استثارته من قبل المتعلمين أنفسهم .

المرحلة الرابعة : ٤. دور التقويم والمراجعة :

- تعطى الجزء المتبقي من زمن الحصة للمناقشة والحوار حول الأفكار المستنبطة من المجموعات وحسب ما ورد في شرح المعلم لموضوع الدرس واستثارة المتعلمين في داخل المجموعات حول بعض التساؤلات والتعليقات المتعلقة بموضوع الدرس لم تكن واضحة في أذهانهم داخل المجموعات الصغيرة أثناء الجولة الأولى من زمن الحصة وحسب ما ورد من إضافات أو توضيحات من قبل المعلم نفسه ، وهذه الملاحظة يكون المعلم مسئولاً عنها أثناء ملاحظته لكل مجموعة وتسجيل النقاط الإيجابية والسلبية أثناء قيادة المتعلمين أنفسهم في داخل المجموعات في النقاش حول موضوع الدرس .

- يحاول المعلم أثناء هذه المرحلة في معرفة الإجابة من المتعلمين أن تكون الإجابة جماعية من نفس المجموعات ومحاولة مشاركة معظم أفراد المجموعات دون النظر إلى مستوياتهم ؛ لأن هدف الدرس تحقق من خلال معرفة المعلم بأن موضوع الدرس تحقق بنسبة عالية وإتاحة الفرصة لمعظم المتعلمين في المشاركة الإيجابية في استيعاب موضوع الدرس الجديد في كل حصة دراسية.^(١)

تدريب تطبيقي على استراتيجيات التعلم التعاوني :

- ١ - اقترح (خمس قواعد) تمثل بنوداً أساسيةً لللائحة تنظم سلوك التعامل الواجب التزامه في حصة التعلم التعاوني .
- ٢ - ابتكر نظاماً لجلوس المتعلمين يمكن تنفيذه بسهولة و أقل وقت في درس تديره بأسلوب التعلم التعاوني .
- ٣ - اكتب (سيناريو) لدورك أثناء عمل مجموعات التعلم التعاوني

^١مصدر بحث التعلم التعاوني من الموقع التالي:
<http://www.sst5.com/TrainIstrateegPrint.aspx?IS=1>

تعريف أسلوب التعلم باللعب: (١)

يُعرّف اللعب بأنه " نشاط موجه يقوم به المتعلمون لتنمية سلوكهم وقدراتهم العقلية و الجسمية والوجدانية) ، ويحقق في نفس الوقت المتعة و التسلية، وأسلوب التعلم باللعب هو استغلال أنشطة اللعب في اكتساب المعرفة وتقريب مبادئ العلم للمتعلمين وتوسيع آفاقهم المعرفية.

فوائد أسلوب التعلم باللعب:

يجني المتعلم عدة فوائد منها:

- ١- يؤكد ذاته من خلال التفوق على الآخرين فردياً وفي نطاق الجماعة.
- ٢- يتعلم التعاون واحترام حقوق الآخرين.
- ٣- يتعلم احترام القوانين والقواعد ويلتزم بها.
- ٤- يعزز انتماءه للجماعة.
- ٥- يساعد في نمو الذاكرة والتفكير والإدراك والتخيل.
- ٦- يكتسب الثقة بالنفس والاعتماد عليها ويسهل اكتشاف قدراته واختبارها.

دور المعلم في اختيار اللعبة :

- أن يكون هذا الاختيار متضمناً أهدافاً وجدانية معرفية.
- أن يستخدم المعلم اللعبة في توقيتها وموقعها المناسب.
- يجب ألا يختار المعلم ألعاباً تحكمها قواعد معقدة يصعب فهمها .
- تحديد المعلومات المسبقة التي يحتاجها المشاركون في اللعبة.

(١) إعداد نخبة من معلمات التربية الإسلامية من المرحلة الابتدائية بمنطقة حولي التعليمية - ٢٠١٢م

- تهيئة الإمكانيات المادية بما يناسب كل لعبة.
- إعادة تنظيم الصف الدراسي وتحديد الأدوار المناسبة لكل مجموعة..
- المحافظة على الانضباط داخل الصف بدرجات متوازنة لا تمنع حرية المتعلمين ولا تسبب إزعاجاً للآخرين
- إلقاء تعليمات اللعبة ببساطة وتسلسل بحيث يفهمها المتعلمون ويستطيعون تنفيذها .
- على المعلم أن يراقب اللعب ويتأكد من إيجابية جميع المتعلمين.
- على المعلم أن يتحرك بين المجموعات ويستمع وينصت جيداً ولا يتدخل إلا عند الوقوع في خطأ أو عدم فهم اللعبة.

ما علاقة اللعب بالتفكير؟

يعد اللعب وسيلة لإعداد المتعلم للحياة المستقبلية وخصوصا المتعلمين ما قبل المدرسة الأطفال و إلى سن البلوغ ما بين (١٤) إلى سن المراهقة، ويكون على شكل حركة أو عمل يمارس فرديا أو جماعيا، ويستغل طاقة الجسم العقلية والحركية ويمتاز بالسرعة والخفة لارتباطه بالدوافع الداخلية. و أما علاقته بالتفكير ممكن أن وضحا ونجملها كالتالي :

- ١- اللعب نشاط لا إجبار فيه فلذلك المتعلم يأنس بالمشاركة .
- ٢- من خلال اللعب يمكننا استغلال الطاقة الذهنية والحركية للمتعلم في آن واحد .
- ٣- يرتبط اللعب بالدوافع الداخلية للمتعلم حيث يطلب منه الخفة و السرعة و هذا يحتاج إلى الانتباه وفتح الذهن .
- ٤- اللعب مطلب أساسي لنمو وتلبية احتياجات المتعلم المتطورة وتعليمه التفكير السليم .
- ٥- اللعب مطلب أساسي لإثارة تفكير المتعلم لأنه يوسع مخيلته ويبني تصورات ذهنية للأشياء .

ما علاقة التعلم ... باللعب :

التعلم هو التغيير المستمر في سلوك الفرد نتيجة مروره بخبرة وتفاعله مع البيئة .
وحتى يسمى التعلم تعلمًا ينبغي أن يظهر على صورة سلوك قابل للملاحظة والقياس ، ويعرف التعلم على أنه التفكير والتذكر ومعالجة المعلومات وهو وظيفة العقل ، فاللعب تفكر وانتباه وتفتح ذهن وهو إثارة لتفكير المتعلم .فلذلك التعلم له علاقة وثيقة باللعب فهما معا متعة وأنس لاكتساب خبرات ومهارات ومعارف للمتعلم .

أنواع اللعب :

- ١- الألعاب التقليدية: هذه الألعاب يلعب بها المتعلم كلما رغب ويتوقف عندما يلاحظ بأنه غير مهتم بها من هذه الألعاب الاستقصائية والاستكشافية .
- ٢- الألعاب الترويحية والرياضية: وهي جميع الأنشطة التي يقوم بلعبها ومنها الألعاب الشعبية .
- ٣- الألعاب الفنية: وهي إحدى الألعاب التركيبية وفيها فن تعبيرى وتتبع الوجدان والتذوق الجمالي ومنها الرسم ، أكتب عنوانا لهذه القصة ، أكتب بيت شعر يعبر عن مشاعرك ، ركب هذه الكلمات بحيث تعطي دلالة إلخ
- ٤- الألعاب الاستطلاعية الاستكشافية: ويقوم بها المتعلم لمعرفة المكونات التركيبية لشيء ما يمكن توظيفه في التربية الإسلامية كمثال ما هي أخلاق التي يتصف بها المسلم ؟
- ٥- ال ألعاب اللغوية: هذا نشاط مميز تحكمه قواعد موضوعية ، له بداية محددة وكذلك نهاية محددة ويمكنها تنمية كفاءة الاتصال اللغوي وتمنح فرص للإبداع اللغوي .
- ٦- الألعاب الثقافية: وفيها يكتسب المتعلم معلومات ومعارف وخبرات ويدخل من ضمنها عنوانا أو تلخيصا لقصة أو أن يكتب المتعلم من مخيلته قصة تبين ذلك العنوان .
- ٧- الألعاب التركيبية البنائية: ويمثل هذا اللعب البناء والتشديد بالطرق والمواد المختلفة كمثال بناء البيت لا يكتمل إلا بإجابة جميع الأسئلة .
- ٨- الألعاب العلاجية: تستخدم لمن يعانون من اضطرابات نفسية مختلفة لتخليصهم مما يعانون .

ألعاب تربية يمكن ممارستها داخل الصف

لعبة قذف الكرة :

أهداف اللعبة :

تكسبه القدرة على التركيز وتحسن المستوى التعليمي حيث الانتباه طيلة الحصة وتقوي حاسة البصر وتناسب جميع الأعمار

الطريقة :

توضع على الكرة من قبل المعلمة أرقام ويكون لديها لكل رقم سؤال وهذه اللعبة مناسبة للتقويم بعد الانتهاء من شرح الدرس يبدأ المتعلمون بقذف الكرة وعند توقف المعلمة عن التصفيق من يكون عنده الكرة ، الرقم الذي توقفت عنده الكرة يسأل السؤال وتعطى الدرجة أو هدية رمزيه أو درجة للمجموعة

لعبة وصف الضيف :

أهداف اللعبة :

تهدف هذه اللعبة إلى تربية حاسة البصر لدى من يمارسها من خلال تمييز الأشياء التي يشاهدها ، وإكسابه الدقة في ملاحظة الأشياء ووصفها ، وهذه اللعبة مناسبة للمرحلتين الابتدائية والمتوسطة .

طريقة اللعب :

يدعى أحد المتعلمين وهو يلبس لباس متخف يتحدث مع المعلم لموضوع معين وسؤال وجواب بين المعلم والضيف وعند الانتهاء يسأل المعلم من هو هذا الضيف .
يمكن أن يكون الضيف يتحدث بموضوع قد أعده المعلم مسبقا له وعلى المتعلم اكتشاف القيم التي تحدث عنها الضيف .
ويوضع تاج التفوق على رأس المجموعة التي ذكرت أكثر من قيمة .

لعبة استكمال الكلمات :

أهداف اللعبة :

تهدف هذه اللعبة إلى إكساب من يمارسها القدرة على استكمال حرفين مستبعدين من الكلمة المكونة من أربعة حروف ، واللعبة مناسبة للمرحلة الابتدائية (الثالث والرابع والخامس في المرحلة الابتدائية والمرحلة المتوسطة والمرحلة الثانوية .

طريقة اللعب :

يتم تحضير أوراق بعدد المجموعات ويكتب على كل ورقة الحرفين الأول والأخير من عدد معين من الكلمات ، مثال (خ-ع) وإذا أضفنا حرف ش/ و تصبح خشوع ، وعند سماع الإشارة تقوم كل مجموعة بتسجيل الأحرف الناقصة ، وتفوز المجموعة وتعطى تاج البطولة أو درجة للمجموعة .

لعبة صورة وتعليق :

أهداف اللعبة :

ينمي هذا النشاط المهارات اللغوية للمتعلم ، ويساعد المتعلم على أن يطلق العنان لخياله . وهي لعبة لجميع المراحل (لعبة فردية) .

الطريقة :

قص قصاصات من رسوم المجلات والكريكاتير أو صورة التقطت من كاميرا فيها شخصية واحدة أو أكثر من شخصية وتوزع بعدد المتعلمين .

- 1- يسجل المتعلم التعليق عليها و يفضل أن يكون التعليق إيجابي .
- 2- أو أن يتخيل الحوار بين الشخصيات في الصورة .
- 3- كما يمكنه إضافة صورة أخرى على الصورة أو الرسم بحيث يكون لها موقف حسن .

الشجاعة :

أهداف اللعبة :

تشجيع المتعلمين على التعبير عن مشاعرهم من خلال هذه اللعبة ، و تزيد المتعلم على الثقة بالنفس ، و تطلق له العنان بالتعبير وما يخالجه في خاطره على الورق ، و يشعر بأنه مهم لمعلمه ، و تعلمه الجرأة . تصلح لجميع المراحل (لعبة جماعية) .

طريقة اللعب :

يوفر لكل متعلم ورقة وقلم ويعطون وقتا لكتابته . وهي مناسبة لكل مرحلة ، و من ثم على المعلم جمع الأوراق وقراءة كل موضوع ومناقشة المتعلمين كيف سيتصرفون في مواجهة هذه المواقف ، و ما القيمة التي اكتسبها المتعلمين من هذه اللعبة .

لعبة الغموض :

أهداف اللعبة :

لعبة تكسب المتعلم كيف يكتشف ويدقق ، و تكسبه الاهتمام لمعرفة المعلومات الواردة بالدرس ، و تصلح لجميع المراحل (لعبة جماعية) .

الطريقة :

يجلس مجموعة من المتعلم على شكل دائرة ويخرج المتعلم (عبدا لله الذي سيمر عليهم خارج الفصل و يعطيهم المعلم معلومات مختصرة عن الدرس وبعدها يدخل عبد الله و يدخل داخل الدائرة ويمر على طالب / طالب و يقول له ما الغموض فيقول له بأن القدر من صنع من ؟ فيجيب عبد الله ، و توضع لجنة التحكيم لتدلي برأيها إن كانت الإجابة صحيحة أم خاطئة و في النهاية يعطي الدرجة للمجموعة التي ينتسب لها عبد الله .

نشرة الأخبار:

أهداف اللعبة:

يتقمص المتعلم شخصية مذياع إخباري ، تدعم ثقة المتعلم بنفسه ، تعلمه كيف يتنافس مع باقي المذيعين بالفصل ، تشجعه على الإبداع ، تعلمه كيف يحترم الحقائق ، تشجع على الانتظام للحضور للمدرسة لأداء دوره ، الاهتمام بالمادة لأنه صار له دور مهم ، الثقة بالنفس .لجميع المراحل (فردية) .

طريقة اللعبة:

يعطي المعلم مسبقا موضوع الدرس ملخصا للمتعلم في المرحلة الابتدائية ، أما بالنسبة للمرحلتين المتوسطة والثانوية فهم من يعدون المادة والمعلم يطلع عليها ويحدد له الحصة التي سيديع بها الدرس كأخبار .

صندوق الأفكار والمسابقات :

أهداف اللعبة:

تعلم المتعلم قيمة الانضباط والنظام ، وتكسبه قيمة تحمل المسؤولية ، وهي تناسب جميع المراحل (فردية وجماعية) .

طريقة اللعب :

في نهاية الحصة لدى المعلم صندوق ويختار من كل مجموعة متعلما يمثل مجموعته و يتقدم عند المعلم ويمد يده داخل الصندوق ويختار ورقة وهذه الأوراق مكتوب عليه دور هذا المتعلم في حصة مقبلتة كأن يكون معلما ناشئا ، أو معدا للوسائل ، أو التقويم ، أو الواجب اللاصفي وبعدها يأتي المتعلم اليوم الذي يليه يعطي المعلم عمله ليقره أو يلغي بعض الشيء أو يضيف عليه التعديلات، ويساعد المتعلم مجموعته في الأعمال فلا تسند له وحده.

تدريب تطبيقي على استراتيجيات التعلم باللعب :

١ - اختر درسا من دروس المقرر الذي تدرسه ، و اقترح ثلاث ألعاب تربوية تستخدمها فيها
متبعا بنود الجدول الآتي :

م	اسم العبة	نوعها	الهدف التربوي	أسلوب التنفيذ
١				
٢				
٣				

كثيرة هي الوسائل المساعدة على الفهم والاستيعاب والحفظ ، ومنها الخريطة الذهنية التي تعد وسيلة تربوية فعّالة ، أحيانا تتعلق بالمعلم بغية إيصال الفكرة للمتعلم، وأحيانا يستخدمها المتعلم للحفظ والمراجعة والتلخيص، وهي وسيلة حديثة وأسلوب مبتكر نعبر فيها عن أفكارنا عبر مخطط نقوم برسمه باستخدام الكتابة والصور والرموز والألوان عوض الاقتصار على الكلمات فقط، فنربط معاني الكلمات بالصور، ونربط المعاني المختلفة بعضها ببعض.

فوائد استخدام الخريطة الذهنية :

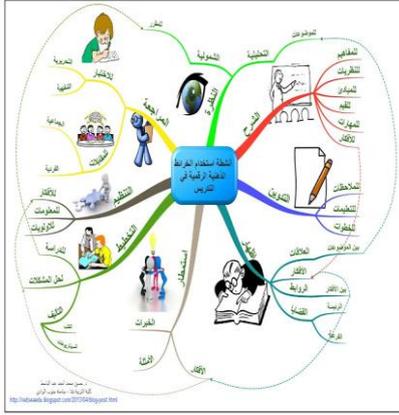
- 1- سهولة الوصول للمعلومة، وسرعة مراجعتها بشكل أسهل عن طريق الرجوع للخريطة الذهنية.
- 2- تعطي المتعلم صورة شاملة عن الموضوع الذي يريد دراسته أو التحدث عنه، فمستخدم الخريطة الذهنية يكون محيطاً بالموضوع من جميع جوانبه، ويضمن بذلك تغطية جميع نقاط الموضوع بشكل منظم.
- 3- تمكن المتعلم من وضع كل أفكاره وما يدور في ذهنه وأكبر قدر ممكن من المعلومات عن الموضوع في ورقة واحدة.
- 4- تساعد المتعلم على ترتيب المعلومات وتصنيف المفاهيم .
- 5- تسهل للمتعلم معرفة النقطة التي وصلنا إليها سواء في الحفظ أو البحث أو التخطيط دون نسيانها.
- 6- تمكننا من ربط المعرفة الجديدة بالمعارف السابقة، بطريقة تمكن المتعلم من الاطلاع عليها دفعة واحدة وبشمولية.
- 7- توالي الأفكار في ذهن المتعلم بعد قيامك بأول خطوات رسم الخريطة الذهنية، أفكار قد لا تظهر لك لو اعتمدت على الكتابة المباشرة، والسبب أنك قمت بعمل بنفس طريقة عمل دماغك.
- 8- الخريطة الذهنية تنمي في المتعلم النشاط الإبداعي ومهاراته العقلية.

الخريطة الذهنية

طريقة رسم الخريطة الذهنية

١: الوسائل :

يعتمد رسم الخريطة الذهنية على طريقتين، هما: الطريقة اليدوية، والطريقة الحاسوبية،



فالتريقة اليدوية تحتاج إلى :

❖ ورقة بيضاء أو ملونة غير مسطرة ولا مؤطرة ، نستخدمها بشكل عرضي (أفقي) .

* أقلام متعددة الأحجام والألوان والأنواع

❖ قلم رصاص و أقلام ملوَّنة .

الطريقة الحاسوبية: فيحتاج برنامج لرسم الخرائط الذهنية مثل برنامج (MindMapper) أو (FreeMind)

٢: خطوات رسم خريطة ذهنية:

.تحديد الموضوع

.استخراج المفاهيم الأساسية

١- نحدّد وسط الورقة كمركز للانطلاق، ثم نرسم دائرة صغيرة مثلا، ونضع موضوعنا في شكل كتابة أو رمز أو رسم بسيط يعبر عن الموضوع الرئيس ويمثّل الفكرة بحيث يسهل تذكره.

٢- نختار الاتجاه الذي نريد أن نرسم فيه التفرّعات، شريطة الحفاظ على الاتجاه كل مرة نود فيها رسم خريطة ذهنية.

٣- نقوم بوضع تفرّعات تنطلق من مركز الورقة-الكلمة التي تختصر الموضوع الرئيسي لتمثّل الأفكار الأساسية، ونحدّد لكل فرع كلمة مفتاحية - نكتبها فوق الفرع باستخدام الألوان المختلفة للفرع، على أن تكون هذه الفروع عبارة عن خط منحني عريض من جهة المركز، ليصبح أكثر دقة عند نهايته، مع إمكانية رسم خط أو دائرة حول الفكرة المهمة لإبرازها بشكل لافت.

الخريطة الذهنية

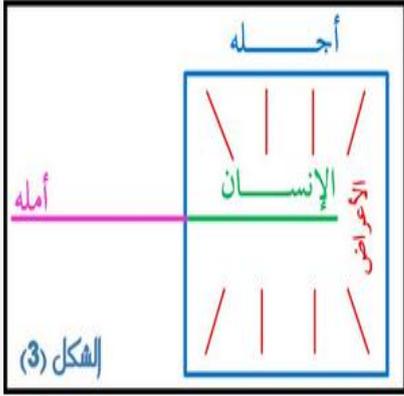
٤- يمكن وضع صور رمزية على كل فرع من الفروع السابقة تعبر عن معناه، أما الهدف من استخدام هذه الصور وكذا الألوان فهو تحبيب الرسم للنفس وتوضيحه وتصنيف الأفكار.

٥- يمكن تفريع كل فرع من الفروع الرئيسة إلى فروع ثانوية، مع وضع ما يمثلها من كلمات أو كلمات مع رسوم أو رموز.

٦- نواصل التفريعات الجزئية إلى غاية إنهاء الأفكار التي تولدت عن الفكرة الرئيسة نحصل في النهاية على شجرة بها تفرعات تمثل أفكار الموضوع ومختلف جوانبه، بطريقة متسلسلة منظمته.

أخرج البخاري في صحيحه عن عبد الله بن مسعود - رضي الله عنه - قال: «خطَّ النبي

- صلى الله عليه وسلم - خطاً مربعاً، وخطَّ خطاً في الوسط خارجاً منه، وخطَّ خطاً صغارا إلى هذا الذي في الوسط من جانبه الذي في الوسط، وقال: «هذا الإنسان، وهذا أجله محيط به - أو: قد أحاط به - وهذا الذي هو خارج أمله، وهذه الخطط الصغار الأعراض، فإن أخطأ هذا نهشهُ هذا، وإن أخطأ هذا نهشهُ هذا»



تدريب تطبيقي على استراتيجية الخريطة الذهنية

اختر درسا من الدروس المقررة، ثم نفذ الخريطة الذهنية التي ستستخدمها في شرحه كاملا، مستخدما الصور والكتابة و الألوان، وغيرها من الأفكار الإبداعية



القيم ومظاهرها السلوكية

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على خاتم الأنبياء والمرسلين ، سيدنا محمد النبي الأمي وعلى آله وصحبه ومن تبعهم بإحسان إلى يوم الدين .

وبعد ،،

فإن أزمة القيم تعد من السمات الواضحة في العصر الحاضر ، نتيجة لطغيان المادة على ما حولها من قيم ومبادئ ؛ فالتقدم الباهر الذي وصل إليه الإنسان لم يحقق له التوازن النفسي الذي يبتغيه ، بل إنه ساعد على اهتزاز القيم وضالتها بداخله فأصبح كل ما يهيمه المادة ، فهو لا يرى إلا ذاته ، ولا يسمع إلا صوته ، ونتيجة لهذا ضعفت القيم الروحية التي تحافظ على الترابط الاجتماعي ، وأصبحت هناك حاجة إلى المزيد والمزيد من الدعوة إلى القيم والأخلاق وبأساليب تتواءم وظروف العصر .

ولأهمية القيم يرى الدكتور زكي نجيب محمود في كتابه (فلسفة وفن) : " أن القيم تقوم في نفس الإنسان بالدور الذي يقوم به ربان السفينة يجريها ويرسيها كما يشاء ، ففهم الإنسان على حقيقته يتوقف على معرفة القيم التي تمسك بزمامه وتوجهه " كما يؤكد الدكتور زكريا إبراهيم هذا الرأي في كتابه (المشكلة الخلقية) فيقول : " الواقع أنه إذا كان ثمة شئ أصبح الإنسان المعاصر في أشد الحاجة إليه ، فما ذلك الشئ سوى الوعي الأخلاقي الذي يوقظ إحساسه بالقيم " . والحق أن الإنسان هو الكائن الوحيد الذي يحمل أمانة القيم مصداقاً لقوله - تعالى - ﴿ إِنَّا عَرَضْنَا الْأَمَانَةَ عَلَى السَّمَاوَاتِ وَالْأَرْضِ وَالْجِبَالِ فَأَبَيْنَ أَنْ يَحْمِلْنَهَا وَأَشْفَقْنَ مِنْهَا وَحَمَلَهَا الْإِنْسَانُ إِنَّهُ كَانَ ظَلُومًا جَهُولًا ﴾

عزيزنا المعلم :

إن هذه المذكرة تُعد خلاصة عمل دائب بذل في سخاء وصدق وبحث مضمّن ونقاش مستفيض لم نكتف من خلالها بالماضي وإعادة بنائه ، وإنما أصررنا على ارتياد آفاق جديدة من التطوير والتجديد ومواصلة رحلة التنمية ، موقنين أنه لا معنى للحياة إذا أهدرت قيمنا الإسلامية العتيقة قيم الحرية والسلام والإخاء ، أو غابت قيم الشورى والعدالة والمساواة ، أو أهينت كرامة الإنسان وانتهكت حقوقه ومؤمنين أن الحفاظ على هذه القيم وغيرها ما هو إلا صمام الأمن والأمان لاستمرار الحضارة الإنسانية وتقدمها وبأن التغيير لا يمكن أن يحدث إلا من داخل الإنسان ومن خلال إيقاظ قيمه النبيلة والارتقاء بمشاعره ووجدانه ، ونهدف من خلال هذه المذكرة إلى جمع القلوب والعقول والسواعد على القيم النبيلة التي أهداها الله تعالى للبشر لتكون المنارة التي نهتدي بها في رحلة الحياة .

والمذكرة إذ هدفت إلى تحقيق ما تقدم فقد توخت الوقوف على أبعاد الواقع في الميدان التربوي لتتبني الأسس التي تؤدي إلى " الكيف " الفاعل المؤثر ، و من الموضوعات التي تناولتها المذكرة ما يأتي :-

- تعريف القيمة .
 - أهمية القيم على المستويين الفردي والاجتماعي .
 - روافد تكوين القيم .
 - مصادر اشتقاق القيم .
 - مستويات القيم .
 - تصنيف القيم .
 - استراتيجية تحليل القيم .
 - نماذج أسئلة شائعة في كيفية قياس المعلم للقيم .
 - نماذج للقيم ومظاهرها السلوكية من خلال الكتب الدراسية لمادة التربية الإسلامية .
 - ملاحق تضمنت نماذج إعداد دروس اشتملت على القيم ومظاهرها السلوكية كما تضمنت أسئلة لورش العمل .
- ونأمل أن يكون هذا العمل ذا مستوى واعد بالتغيير والتجديد في الميدان التربوي وأن يكون لبنة موفقة في تحقيق الطموح .

والله الموفق وهو الهادي إلى سواء السبيل

القيمة في اللغة :

في أحد التعاريف التي أوردها د/ ماجد زكي الجلاب للقيمة قال بأنها: **الصلاح والاستقامة**: فالشيء القيم ما له قيمة بصلاحه واستقامته ، ومنه قوله ﷺ: **".. دِيناً قِيَمًا " أي مستقيماً** .

تعريف القيمة في الاصطلاح :

لا يوجد تعريف واحد لمفهوم القيم فكل باحث يعرفه حسب تخصصه ، ونورد من هذه التعاريف :
١- يمكن تعريف القيم بأنها: " عبارة عن المعتقدات التي يحملها الفرد نحو الأشياء والمعاني وأوجه النشاط المختلفة، والتي تعمل على توجيه رغباته واتجاهاته نحوها، وتحدد له السلوك المقبول والمرفوض والصواب والخطأ، وتتصف بالثبات النسبي ".
٢- " الأحكام التي يصدرها الفرد بالترفضيل أو عدم التفضيل للموضوعات والأشياء، وذلك في ضوء تقييمه أو تقديره لهذه الموضوعات أو الأشياء ، وتتم هذه العملية من خلال التفاعل بين الفرد بمعارفه وخبراته وبين ممثلي الإطار الحضاري الذي يعيش فيه ، ويكتسب من خلاله هذه الخبرات والمعارف " .

أهمية القيم :

تكمُن أهمية القيم على المستوى الفردي في أنها :

- تهيئ للأفراد اختيارات معينة تحدد السلوك الصادر عنهم .
- يمكن التنبؤ بسلوك صاحبها متى عرف ما لديه من قيم أو أخلاقيات في المواقف المختلفة وبالتالي يكون التعامل معه في ضوء التنبؤ بسلوكه .
- تعطي الفرد إمكانية أداء ما هو مطلوب منه وتمنحه القدرة على التكيف والتوافق وتحقيق الرضا عن نفسه لتجاوبه مع الجماعة في مبادئها وعقائدها الصحيحة .
- تحقق له الإحساس بالأمان وتعطي له الفرصة في التعبير عن نفسه ، بل وتساعد على فهم العالم المحيط به وتوسع إطاره المرجعي في فهم حياته وعلاقاته .
- تعمل على ضبط الفرد لشهواته كي لا تتغلب على عقله ووجدانه لأنها تربط سلوكه وتصرفاته بمعايير وأحكام يتصرف في ضوءها وعلى هديها .
- تشير إلى الكيفية التي سيتعامل بها الإنسان في المواقف المستقبلية وتساعد على التفكير فيما ينبغي عليه فعله تجاه تلك المواقف والأحداث ، وتحدد له الأساليب والوسائل التي يختارها تجاهها .

أما أهمية القيم على المستوى الاجتماعي فتتمثل في أنها :

- ١- تحفظ على المجتمع تماسكه ، وتحدد له أهداف حياته ومثله العليا ومبادئه الثابتة المستقرة التي تحفظ له هذا التماسك والثبات اللازمين لممارسة حياة اجتماعية سليمة
 - ٢- تساعد المجتمع على مواجهة التغيرات التي تحدث فيه بتحديد الاختيارات التي تسهل للناس حياتهم وتحفظ للمجتمع استقراره وكيانه في إطار موحد .
 - ٣- تساعد على التنبؤ بما ستكون عليه المجتمعات ؛ فالقيم والأخلاقيات الحميدة هي الركيزة الأساسية التي تقوم عليها الحضارات ، وبالتالي فهي تعد مؤشرات للحضارة ، فالمجتمع الذي يحمل قيما وأخلاقيات مجتمع يتنبأ له بحضارة ورفي وازدهار ، وإذا ما انهارت تلك الأخلاقيات سقطت الحضارة وأصبحت الأمم في طريقها إلى التخلف .
 - ٤- تُستخدم كمعايير وموازن يقاس بها العمل ويقيم بمقتضاها السلوك ، وبالتالي يمكن استخدامها في مجال التوجيه والإرشاد النفسي وانتقاء الأفراد الصالحين لبعض المهن مثل علماء الدين ورجال التربية والاختصاصيين النفسيين والاجتماعيين وغيرهم ، وفي تعليم الناس القيم الصحيحة . هذا بالإضافة إلى أهمية الدور الذي تلعبه القيم في عملية العلاج النفسي .
 - ٥- تتوقف قوة المجتمع وتماسكه إلى حد كبير على وحدة القيم ؛ فكلما زادت وحدة القيم داخل المجتمع زاد تماسكه وارتباطه ، وكلما قل ارتباطها زاد التفكك الاجتماعي
- والقيم وحدها كفيلة بحل الصراعات والأزمات التي يتعرض لها الإنسان نتيجة التطور والتقدم العلمي والتكنولوجي فهي توجد نوعا من التكامل لكل جوانب الوجود والحياة . كما أن القيم الدينية تتفوق في ذلك على بقية أنواع القيم لأن الدين هو أساس القيم والداعي دائما إلى تدعيمها .

والقيم الدينية نابعة من الأديان ، ولهذا فهي قيم روحية قادرة على هداية الإنسان لأنها من صنع الله - تعالى - الذي خلق النفوس وألهمها فجورها وتقواها ، والإسلام حين جاء أشاع بين الناس قيما جديدة على غير ما كان معتادا لديهم وأخذ يدعو إلى اعتناق هذه القيم عن طريق الحكمة والموعظة قال تعالى : (ادع إلى سبيل ربك بالحكمة والموعظة الحسنة وجادلهم بالتي هي أحسن) سورة النحل (١٢٥) .

لذلك كان النبع الصحيح للقيم هو الدين نفسه ، وقد جاء الإسلام بقيمه السامية لكبح جماح ما يتنافر معها وإذا كان الدين هو أساس القيم فإن الأخلاق هي القوة الروحية الكبرى ، التي استطاعت أن تعلق بالإنسان إلى أرقى مستوى ، والفصل بين القيم الأخلاقية والقيم الدينية يشبه الفصل بين الفروع والجذور .

روافد تكوين القيم :

من أهم الروافد العامة في تكوين القيم ، ومن ثم النظام التدريجي لها : الدين ، البيئة الثقافية ، وخبرة الضرد والتربية التي يتلقاها ، والجو العائلي ، والمدرسة ، والمجتمع ، ثم تأتي بعد ذلك روافد أخرى من مثل : الذكاء ، والحاجات ، والميول والاتجاهات ، وروح المبادرة والإرادة وكلها تتحقق عن طريق الخبرة الشخصية ، بالإضافة إلى روافد أخرى تتعلق بالأصل البيئي وهي على سبيل المثال : أسلوب الحياة والعادات والتقاليد الأسرية والاجتماعية ، ونماذج السلوك .

مصادر اشتقاق القيم :

يعد القرآن الكريم والسنة النبوية إضافة إلى الخبرة التاريخية من المصادر الأساسية لاشتقاق القيم . وقد تم التوصل إلى هذه القائمة من خلال القرآن الكريم والسنة النبوية وتحليل الكتابات التاريخية عن تاريخنا الإسلامي فالعلاقة بين التاريخ والدين علاقة قوية ، وقد تم التوصل إلى مجموعة كبيرة من القيم لكل منها مجموعة من المظاهر التي تعبر عنها .

القيم	مظاهرها السلوكية
العبودية	إفراد الله - تعالى - بكل أنواع العبادة ، تخليص القلب من أمراض النفاق والرياء ، عدم اتخاذ وساطات بين العبد وربه
الإخلاص	إخلاص النية لله - تعالى - في جميع الأعمال ، ابتغاء الأجر والثواب من الله تعالى ...
الوفاء بالعهد والوعد	احترام العهود والمواثيق مع كل البشر ، وعدم خلف الوعد و الثبات على المبدأ
أدب الحديث	الإصغاء للمتحدث وعدم مقاطعته ، وعدم إشغال المشغول بالتحدث إليه و إبداء الاهتمام بالمتحدث مهما كان مستواه
القوة	تقوية الصلة بين العبد وربه ، العناية بالصحة ، ومواجهة الصعاب والمخاطر وإعداد العدة للأمور قبل وقوعها ..
سلامة الصدر من الأحقاد	حب الخير للآخرين ، ترك الأنانية وحب الذات ، قضاء مصالح العباد وحاجاتهم و الثقة فيما عند الله تعالى
العفة والطهر	التعفف عما في يد الآخرين ، غض البصر عن كل محرّم و تطهير القلب و النفس و الجوارح من الآثام ...
الشورى	احترام رأي الجماعة في اتخاذ القرارات ، الخضوع لرأي الأغلبية ما لم يخلف حكماً شرعياً عدم تسفيه آراء الآخرين ، استشارة أولي الخبرة في مجال المشورة
الطاعة	طاعة الله تعالى والانقياد لأوامره سبحانه وتعالى ، طاعة الرسول الكريم - ﷺ - واتباع سنته طاعة أولي الأمر فيما لا يخالف شرع الله تعالى ...

مظاهرها السلوكية	القيمة
حرية العبادة، حرية الرأي والفكر، حرية اتخاذ القرارات دون استبداد فمن حق كل فرد أن يتحاكم إلى الشريعة الإسلامية	الحرية
العدل في القول والفعل، دفع الظلم عن النفس، دفع الظلم عن الآخرين الانتفاع بموارد المجتمع ..	العدل
بذل الجهد والنصيحة في سبيل رفعة الوطن، الاهتمام بالمشكلات المرتبطة بالوطن العمل على النهوض بالأمة وازدهارها، عدم التبعية لجهة معينة ...	الانتماء
بذل النفس والمال في سبيل الله تعالى، عدم الاستكانة للظلم، جهاد النفس وتمسكها بالفضائل، الثبات عند اللقاء، والرضا بما قد يصيب الإنسان	الجهاد
ضبط النفس عند الغضب، مقابلة السيئة بالحسنة، سعة الصدر وتقبل الأعذار العفو والصفح والتسامح ...	الحلم
عدم التمييز بين أفراد المجتمع أو التفريق بينهم على أساس لون أو جنس، مساواة جميع أفراد المجتمع أمام القانون، تحقيق مبدأ تكافؤ الفرص أمام الجميع ...	المساواة
الدعوة إلى الإسلام بالحكمة والموعظة الحسنة، عدم الاستسلام أو الخضوع والخنوع للأعداء إظهار القوة وعدم استخدامها إلا بالحق ..	السلام
تجميع الأمة الإسلامية تحت راية واحدة، تقديم يد العون لكل مسلم مهما كانت جنسيته الإحساس بالمسلمين ومشاركتهم أحزانهم وأفراحهم داخل الوطن وخارجه ...	الوحدة
الاعتزاز بالنفس والدين، ترك الإعجاب بالأجانب وعدم تقليدهم فيما لا يفيد البعد عن مظاهر التذلل والمسكنة ..	العزة
لين الجانب والتلطف مع المسلمين، حب المسلمين والتآلف معهم وإيثارهم، تقدير مشاعر الآخرين والتخفيف عنهم سواء كان إنساناً أو حيواناً، بر الوالدين، صلة الرحم ورعاية الفقراء والمساكين، الإصلاح بين الناس والسعي بينهم بالخير	الرحمة
طهارة النفس من الأحقاد والأهواء، طهارة الجسد والملبس والمشراب الحرص على نظافة الأماكن الخاصة والعامة ...	النظافة
مواجهة المخاطر بعزيمة وقوة، الجرأة في قول الحق، عدم الاستكانة للظلم ..	الشجاعة
الإنفاق في أوجه البر والخير، ترك البخل والشح، إيثار الآخرين رغم الحاجة	الجود والكرم

مظاهرها السلوكية	القيمة
الحض على الإنفاق ، تقديم يد العون والمساعدة للمحتاجين ، أداء الزكاة لمستحقيها	التكافل الاجتماعي
اعتبار المال الذي يملكه الإنسان مال الله وهو مستخلف فيه ..	المنافسة
التنافس في أعمال الخير والبر ، التنافس الشريف في تحصيل العلم ..	الحياة
الاستحياء من الله - تعالى - اعترافا بنعمه وشكرها ، عدم ارتكاب المعاصي ..	الملكية الفردية
تشجيع المنتج الوطني ، إقرار مبدأ الملكية الفردية ، المحافظة على حقوق الآخرين	العلم
مجالسة العلماء والأخذ عنهم ، تقدير العلم والعلماء ، المثابرة على تحصيل العلم والسعي إليه الاهتمام بالعلوم الدينية والدنيوية ، رفع منزلت العلماء واحترامهم وتقدير جهودهم ،	الاستفادة من الثقافات الأخرى
البعد عن الجدل والمراء ، البعد عن الوهم والخرافات والعقائد الفاسدة ..	الإخاء
الاستفادة من علوم الغرب والتقدم العلمي ، ترك العادات التي تخالف الشرع الحنيف ..	التواضع
تحقيق مبدأ الأخوة في الدين والإنسانية ، الاعتراف بواجبات الأخوة والقيام بها ..	الصدق
لين الجانب ، عدم التفاخر ، البعد عن الكبر والغرور ، عدم التباهي بالعلم أو المال ..	العمل
صدق الفرد مع ربه ، قول الحق ولو كان مرا ، البعد عن الكذب ..	الحب
الجد والمثابرة لزيادة الإنتاج ، السعي في طلب الرزق ، عدم إهدار المال العام والمحافظة عليه احترام العمل والمهنة وإن كان بسيطاً ، السعي إلى تحسين الإنتاج	
حب الخالق المنعم الرازق ، حب النبي - ﷺ - ، حب المسلم لأخيه المسلم	
تقدير مشاعر الآخرين والتخفيف عنهم .	

ومن القيم التي تنطلق من مبادئ الدين الحنيف ولها مسميات أخرى ويحرص عليها المجتمع المسلم :

النجاح	الإنجاز	الكرامة الإنسانية
احترام الرأي الآخر	الديمقراطية	الالتزام بالقانون
الوسطية	المحافظة على الممتلكات العامة والخاصة	
احترام الشعوب	المراقبة الذاتية	الوعي

أضداد القيم المنهي عنها في الإسلام :

لقد ارتبطت القيمة في جانبها الإيجابي بالفضائل الخلقية وفي جانبها السلبي بالنقائص أو الرذائل لذا لم يكتف الإسلام بالدعوة إلى التمسك بالفضائل بل نهى عن التخلق بأضدادها وعن كل الموبقات التي تؤدي إلى فساد المجتمع .

- الشرك بالله تعالى .
- موالاة الكفار .
- عقوق الوالدين .
- التعاون على الإثم والعدوان .
- التجسس وتتبع عورات الناس .
- خلف الوعد وخيانة العهد .
- المن والرياء .
- التكبر والخيلاء .
- الإفساد في الأرض .
- التشبه (كلا الجنسين بالآخر) .
- الظلم والتجبر .
- التطفيف في الكيل والميزان .
- الفجور في الخصومة .
- وأد البنات .
- التنجس .
- التبغاض والتدابير بين المسلمين .
- الغش (بشتى صورته) .
- الغيبة والنميمة .
- الربا (وكل ما يتعلق به
- آكله وموكله والكاذب
- والشهود وغيرهم .)
- أكل مال اليتيم .
- الحسد .
- قذف المحصنات المؤمنات .
- الإساءة إلى الجار .
- النفاق .
- السخرية من الآخرين .
- الرشوة والاستغلال .
- الخداع .
- التنابز بالألقاب
- التفحش في الأقوال .
- سب الكافرين .
- الإسراف والتبذير .
- السحر .
- الخضوع بالقول (بالنسبة للمرأة) .

تصنيف سبرانجر لأنماط القيم :

أ - القيم النظرية :

هي مجموعة القيم التي يعبر عنها اهتمام الفرد بالعلم والمعرفة والسعي وراء القوانين التي تحكم الأشياء بقصد معرفتها، ومن الأفراد الذين تبرز عندهم هذه القيم: الفلاسفة، والعلماء، والمفكرون، وتدرج تحتها أنواع كقيم (التحصيل الأكاديمي، والإنجاز، والانضباط الذاتي ..)

ب- القيم الاقتصادية :

وتتضمن الاهتمام المنفعة الاقتصادية والمادية، والسعي وراء المال والثروة وزيادتها عن طريق الإنتاج واستثمار الأموال، وهي تمثل نمط رجال الأعمال والاقتصاد . كقيمة (تقدير المال) .

ج- القيم الجمالية :

وتعبر عن الاهتمام بالجمال وبالشكل وبالتناسق، وهي تتضح في الشخص ذي الاهتمامات الفنية والجمالية . ومن أمثلتها (قيمة المحافظة على البيئة)

د- القيم الاجتماعية :

وتتضمن الاهتمام بالناس ومحبتهم ومساندتهم وخدمتهم، والنظر إليهم نظرة إيجابية كغايات لا وسائل لتحقيق أهداف شخصية، وتجسيد نمط الفرد الاجتماعي، كقيم (بر الوالدين، والإيتار، وعيادة المريض والإحسان إلى الجار ..)

هـ- القيم السياسية :

تتضمن عناية الفرد بالقوة والسلطة والتحكم في الأشياء أو الأشخاص والسيطرة عليهم، كقيم (الديمقراطية والشورى، والعدل، والمساواة ..)

و- القيم الدينية :

وتتضمن الاهتمام بالمعتقدات والقضايا الروحية والدينية والغيبية والبحث عن حقائق الوجود وأسرار الكون . ويتميز معظم من تسود لديهم هذه القيم بالتمسك بالتعاليم الدينية، ومن هذه القيم (قيمة الصدق، وقيمة الأمانة، وقيمة الإخلاص، وقيمة الرحمة)

ولابد من الالتفات هنا إلى أن التصنيف السابق لا يعني وصف الفرد بنمط معين ينفي أن يكون لديه قيم من أنماط أخرى، بل نعني أن هذا النمط من القيم غالب عليه وظاهر في سلوكه ولذلك وُسم به .

استراتيجية تحليل القيم :

المدارس مسؤولة مسئولية كبيرة عن التعلم الوجداني . وذلك عندما تضع تلاميذها في مواقف يخبرون فيها ويشاهدون شروطا وظروفا ذات صبغة قيمية وانفعالية في المحتوى وفي الاستجابة ، وهي حين ترتب خبرات للتلاميذ تتطلب منهم أن []

- ❖ يفكروا في القيم والمشاعر والأحاسيس والاختيارات .
- ❖ يحللوا مواقفهم ومنظوراتهم وانفعالاتهم ويوضحوها .
- ❖ يقارنوا أفكارهم وعواطفهم أو انفعالاتهم مع أفكار الآخرين وانفعالاتهم .
- ❖ يضعوا أنفسهم في موضع الآخرين .
- ❖ يخبروا المشاعر المتضمنة في المواقف وخاصة تلك التي يغلب أن تكون لها صبغة انفعالية .
- ❖ ينموا مهاراتهم في التقييم واتخاذ القرار .

ومن أمثلة المشاعر والأحاسيس :

الغضب	الحزن	الاشمئزاز	الألم	الفرح	السعادة	الرضا	الأمن	الحب
المقت	القلق	الاعتراب	الانتماء	الخوف	الارتياح	الطمأنينة	الامتنان	الكرهية
السخط	الإعجاب	خيبة الأمل	التقبل	الوحدة	التفاؤل	الاعتزاز	الفخر	السرور

ويستخدم المعلمون استراتيجيات تدريس كثيرة لتدريس الأبعاد الوجدانية للمادة الدراسية وبعضها أكثر ملاءمة لمستويات صفيّة معينة ، وموضوعات أو مواد دراسية بعينها ، ومن أمثلة تلك الاستراتيجيات (استراتيجية تحليل القيم) التي إذا استخدمها المعلمون فإنهم يعلمون ثلاثة أنواع من التعلم :-

- معرفة المشاعر والقيم .
- مهارات تحليلية يستطيع المتعلمون استخدامها لدراسة مشاعرهم وقيمهم ومشاعر الآخرين وقيمهم .
- الصبغات الانفعالية والتقويمية للمشاعر والقيم .

وتتضمن استراتيجيات تحليل القيم ما يلي :-

- (أ) فحص و تعرف المشاعر (ب) تحليل الأحكام القيمية (ج) تحليل الصراعات القيمية

مثال : يعرض المعلمون على المتعلمين قصة تصف أناسا في موقف يتضمن مشاعر لها مغزاها . والمواقف المثالية يمكن أن يقرأوها أو يشاهدوها على شرائط فيديو ، ويمكن أن توصف وتحكى للمتعلمين مثل ما يلي:

[قصة بائعة اللبن مع أمير المؤمنين عمر بن الخطاب - ﷺ]

استجابات المتعلم	أسئلة المعلم حول شخصية الأم
<ul style="list-style-type: none"> ❖ يعدد الحقائق من الحادثة . ❖ يصف الدوافع . ❖ يستنبط المشاعر . ❖ يذكر موقفاً مشابهاً . ❖ يصف مشاعر داخلية . ❖ يعمم المشاعر . 	<ol style="list-style-type: none"> ١- ماذا طلبت الأم من ابنتها ؟ ٢- ما كان دافع الأم لهذا الطلب ؟ ٣- بم شعرت الأم عندما رفضت البنت طلبها ؟ ٤- هل تعرف موقفاً مثل هذا حدث لشخص تعرفه ؟ ٥- بم شعر الشخص في اعتقادك حين ... ٦- على أساس مناقشتك .. ماذا تستطيع أن تقول عن شعور الناس حين ؟

يكرر المعلم الأسئلة على المتعلمين حول شخصية البنت ..

استجابات المتعلم	أسئلة المعلم حول شخصية البنت
<ul style="list-style-type: none"> ❖ يستنبط سبب الفعل . ❖ يستنبط سبب الفعل . ❖ يستنبط مشاعر . ❖ يذكر موقفاً مشابهاً . ❖ يصف مشاعر داخلية . ❖ يعمم المشاعر . 	<ol style="list-style-type: none"> ١- لماذا رفضت البنت طلب أمها ؟ ٢- هل يوجد دافع آخر لرفض البنت غش اللبن ؟ ٣- ما شعور البنت تجاه أمها ؟ ٤- أرو موقفاً مشابهاً من خلال دراستك أو مما مر معك من تجاربك ؟ ٥- بم شعر الشخص في اعتقادك حين ... ٦- على أساس مناقشتك كلها ماذا تستطيع أن تقول عن شعور الناس حين ؟

استخراج القيم من القصة تمهيداً للاتصاف والتمثل بها :

١	كيف تتصرف لو كنت في موقف مماثل ؟	تعزيز القيمة
٢	ما القيمة التي تعلمتها من القصة ؟	تجريد القيمة
٣	ما أثر مراقبة الله تعالى في سلوك الإنسان ؟	تعميم القيمة

ويتابع المعلم استجابات المتعلم أثناء المناقشة بأن يطرح السؤال " لماذا تعتقد أن..... شعر بهذا الشعور أو على هذا النحو ؟

أو يسأل المعلم المتعلم : لماذا تفكر على هذا النحو؟

وإيضاحاً لبنود الاستراتيجية السابقة، فإن (فحص وتعريف المشاعر) يتم من خلال : تحدث المتعلمين عن مشاعرهم الخاصة وتعرف مشاعر الآخرين ، ومواجهة المواقف التي تنبثق منها مشاعر جديدة ومن هنا يستطيع المتعلمون أن يفهموا المكون العاطفي القوي لقيمهم الخاصة وقيم الآخرين .

أما (تحليل الأحكام القيمية) فمن خلاله ينبغي على المتعلمين أن يكونوا قادرين على تقديم الدليل لكي يؤيدوا ويفندوا حكماً قيمياً معيناً .

وأما (تحليل الصراعات القيمية) فإنه يكون من خلال تقديم مشاكل قيمية ، وينبغي على المتعلمين أن يكونوا قادرين على أن يحددوا ما الصراعات ، وما البدائل الممكنة ، وما نتائج كل بديل ، وما البديل الذي قد يكون أفضل ولماذا ، ويتابع المعلم استجابات المتعلم أثناء المناقشة بأن يطرح السؤال " لماذا تعتقد أن ... شعر بهذا الشعور أو على هذا النحو ؟ أو يسأل المعلم المتعلم : لماذا تفكر على هذا النحو؟

نماذج أسئلة شائعة في كيفية قياس المعلم للقيم من خلال المقاييس أو الاختبارات

(١) جلست في مكان وأخذ الحاضرون يفتابون صديقاً :
المسلمين : (٢) أقامت المدرسة مهرجاناً لجمع التبرعات لنصرة

❖ أترك المجلس .

❖ أشاركهم الحديث .

❖ أمنعهم وأنصحهم .

❖ إجابات أخرى :

❖ أمتنع عن المساهمة بحجة أنها لاتصل لأصحابها .

❖ أشارك وأدفع ما يتوفر لدي من مال .

❖ أشارك وأدفع وأدعو الآخرين للمشاركة .

❖ إجابات أخرى :

(٣) شاهدت صبياً يغرق وأنت لا تجيد السباحة :

❖ تتركه وتمضي لأنك لا تجيد السباحة .

❖ تلقي بنفسك في البحر تحاول إنقاذه .

❖ تستنجد بمن يجيد السباحة لينقذه .

❖ إجابات أخرى :

(٤) أساء إليك إنسان :

❖ ترد الإساءة بأشد منها .

❖ ترد الإساءة بمثلها .

❖ ترد على الإساءة بالإحسان .

❖ إجابات أخرى :

(٥) كنت في طريقك إلى المسجد لأداء الصلاة فدماعك

صديق للعب :

❖ تستجيب له وتشاركه اللعب .

❖ تعتذر وتمضي إلى المسجد .

❖ تدعوه أن يذهب معك للصلاة ومن ثم تلعبان .

❖ إجابات أخرى :

(٦) حضر إليك ضيف وليس عندك إلا القليل من الطعام

ولا مال لديك :

❖ لا أقدم له طعاماً لأنه قليل .

❖ أقدم له ما عندي ولو كان قليلاً .

❖ أقترض المال وأكرم الضيف .

❖ إجابات أخرى :

(٧) طلب منك والدك القيام ببعض الأعمال أثناء الأذان

للصلاة فماذا تفعل ؟

❖ أطيع والدي وأؤجل الصلاة حتى الانتهاء مما طلبه مني

❖ لا أطيعه وأذهب للصلاة .

❖ أحاول أن أقنعه تأجيل تلك الأعمال حتى الانتهاء من

الصلاة

❖ إجابات أخرى :

إن التربية في الإسلام تستقي معينها من القرآن الكريم والسنة النبوية كنظرية وواقع يشكل أهداف وقيم تربية الإنسان المسلم ، وبهذا يستطيع المجتمع الإسلامي أن يحقق ما ينشده محققا منهاج الحياة التي حددتها له تصورات الإسلام ، ولا يمكن فهم فلسفة التربية الإسلامية دون دراسة وفهم محوري هذه الفلسفة ومنبعيها الأصيلين وهما : (القرآن الكريم ، والسنة النبوية) .

ومما نخلص إليه من توجيهات في ضوء هذه المذكرة ما يأتي :-

- ١- ما جاء في المذكرة من قيم وأمثلة ونماذج تدريسية وتعليمية إنما هو مفاتيح لموضوع القيم والأمر متروك للمعلم في التجديد والابتكار .
لابد من قراءة المذكرة بتأن وتمعن حتى تحقق عزيزنا المعلم الأهداف المنشودة منها .
تدريس مادة التربية الإسلامية دون تفعيل للقيم يسلب روح هذه التربية .
تحديد القيم التي ينبغي تسليط الضوء عليها في أساليب الأداء تتحدد بحسب طبيعة كل درس وحاجة المتعلم .
لابد من إبراز القيمة وإبراز مظاهرها السلوكية المستفادة منها ، وعدم الخلط بين القيمة وما تدل عليها من مظاهر سلوكية .
يحرص المعلم على أن تكون اجابة المتعلم واقعية تمثل قناعاته الخاصة وليس ما يريده المعلم .
يوجه المعلم المتعلم برفق إذا أخطأ حتى تستقيم اجابته .
طرق تقويم القيم متعددة من أهمها ملاحظة سلوك المتعلم داخل الفصل وخارجه .
عند خلو الدرس من الآيات القرآنية الكريمة أو الأحاديث النبوية الشريفة أو المواقف التربوية فعليك أخي المعلم الاجتهاد في إيجاد الموقف المناسب الذي يخدم الدرس .
عند الاحتذاء بنماذج أسئلة فحص المشاعر وتحليل القيم في صياغة تلك الأسئلة فعليك مراعاة إدراج ذلك في أسلوب الأداء الشفهي وأسلوب تناول ومعالجة الدروس ومعالجتها داخل الفصل .
- ١١- إن مما ينبغي التركيز عليه عند تناول القيم ومعالجتها في أسلوب الأداء ما يلي :
(أ) الاهتمام بالجدول الخاص بالقيم ومظاهرها السلوكية .
(ب) الحرص على تنوع القيم وعدم حصرها في جانب معين أو قيم بعينها .
(ج) تطبيق وتعميم أسلوب معالجة القيم ضمن أساليب أداء الدروس وذلك على النسق الوارد في مثال (استراتيجية تحليل القيم) .
(د) تقويم القيم وقياسها والاهتمام بالكيف وليس الكم .
- ١٢- إن إبراز القيم وما حولها وتعميقها في نفوس الأبناء يحتاج إلى الإعداد الجيد مسبقا سواء كان ذهنيا أو كتابيا . ونذكر بقول الحق سبحانه وتعالى : "وقل اعملوا فسيرى الله عملكم ورسوله والمؤمنون"
وقول الرسول الكريم ﷺ - : " إن الله يحب إذا عمل أحدكم عملا أن يتقنه »

وآخر دعوانا أن الحمد لله رب العالمين

أولاً: قيم من القرآن الكريم والأحاديث الشريفة والمواقف المختلفة المتضمنة في دروس المراحل الثلاث.

ثانياً: نماذج إعداد دروس للمراحل التعليمية الثلاث:

ثالثاً: ورشة عمل:

- ❖ نموذج رقم (١)
- ❖ نموذج رقم (٢)
- ❖ نموذج رقم (٣)

أولاً : قيم ومظاهرها السلوكية مستنبطة من القرآن الكريم

بعض المظاهر السلوكية	القيمة المستفادة	عنوان الدرس	رقم الدرس	الآية
<ul style="list-style-type: none"> ❖ يؤدي الصلوات في أوقاتها . ❖ يقسم وقته بين الدراسة واللعب والراحة. ❖ ينام مبكراً ويصحو مبكراً . ❖ يرتب غرفته وينظم مكتبه. ❖ يضع ملابسه في أماكنها. ❖ يحفظ كتبه من التلف والقاذورات. 	الترتيب والنظام	المسلم يسهم في تنظيم وقته وبيئته ومدرسته	الرابع من الجزء الثاني الصف الثالث الابتدائي	فسبحان الله حين تمسون وحين تصبحون ❖ وله الحمد في السماوات والأرض وعشياً وحين تظهرون ❖
<ul style="list-style-type: none"> ❖ يستحم كل يوم . ❖ يقص أظفاره بصفة دورية . ❖ يصون جسده و ملابسه من القاذورات. ❖ يتوضأ قبل أن يمس المصحف أو يتلو القرآن الكريم . ❖ ينظف أسنانه باستخدام الفرشاة. ❖ يعطر بدنه و ملابسه. 	النظافة (الطهارة)	القرآن الكريم كتاب الله - تعالى - المنزل على محمد - ﷺ	العاشر من الجزء الثاني الصف الثالث الابتدائي	إنه لقرآن كريم ❖ في كتاب مكنون ❖ لا يمسه إلا المطهرون ❖
<ul style="list-style-type: none"> ❖ يعفو عمن ظلمه. ❖ يصل أقاربه و لو أساءوا إليه. ❖ يتغاضى عن هفوات الزملاء والأصدقاء. ❖ يصلح بين المتخاصمين. 	التسامح (التراحم)	المسلم يتعلم القرآن الكريم و يعمل به	الحادي عشر من الجزء الثاني الصف الثالث الابتدائي	إنما المؤمنون إخوة فأصلحوا بين أخويكم و اتقوا الله لعلكم ترحمون ❖

ثانياً : قيم ومظاهرها السلوكية مستنبطة من الحديث النبوي الشريف

١ - الصف الثالث : ج ٢ ص ٧٠

المظاهر السلوكية	القيمة	الحديث الشريف
<p>١- يحرص على إكرام الضيف بتقديم أفضل ما لديه من مأكـل ومشرب.</p> <p>٢- يحسن استقبال ضيفه ويجلسه في المكان اللائق به</p> <p>٣- يظهر البشاشة والفرح عند لقائه.</p> <p>٤- يحسن الاستماع إليه ويعمل على قضاء حوائجه .</p> <p>٥- يشعره بأنه سعيد ومسرور بزيارته.</p>	الكرم	قال رسول الله - ﷺ -: " من كان يؤمن بالله واليوم الآخر فليكرم ضيفه " رواه مسلم

٢- الصف الرابع ج ٢ ص ٩٥

المظاهر السلوكية	القيمة	الحديث الشريف
<p>١- يتحلى بالصبر ولا يتهور.</p> <p>٢- يحافظ على هدوئه ويكظم غيظه.</p> <p>٣- يستعيز بالله - تعالى - من الشيطان الرجيم في حالة الغضب .</p> <p>٤- يقابل الإساءة بالإحسان ويعضو عن أساء إليه.</p> <p>٥- يقتدي بالرسول - ﷺ - في تسامحه.</p> <p>٦- يترفق في تعليم المتعلمين ويحلم عليهم</p>	الحلم	قال رسول الله - ﷺ -: " ليس الشديد بالصرعة إنما الشديد الذي يملك نفسه عند الغضب " رواه أحمد والشيخان

٣ - الصف الخامس ج ٢ ص ٤٦

المظاهر السلوكية	القيمة	الحديث الشريف
<p>١- يحرص على حسن علاقته بالآخرين.</p> <p>٢- يتجنب الخصام والتدابير فوق الثلاث.</p> <p>٣- يبدأ أخاه بالسلام ليقطع الحجر وينال شرف الخيرية.</p> <p>٤- يرد السلام على من يلقي عليه السلام</p> <p>٥ - يعمل على أن يكون قدوة لغيره في التواضع والتغلب على الشيطان .</p>	التواصل	عن أبي أيوب - رضي الله عنه - أن رسول الله - ﷺ - قال: " لا يحل لمسلم أن يهجر أخاه فوق ثلاث ليال ، يلتقيان ، فيعرض هذا ويعرض هذا وخيرهما الذي يبدأ بالسلام " متفق عليه

ثالثاً : قيم ومظاهرها السلوكية

مستنبطة من السيرة النبوية و حياة الصحابة - ﷺ

الموقف	الصف	عنوان الدرس	القيمة	المظهر السلوكي
عفو الرسول - ﷺ - عن كفار مكة عند فتحها	الثالث		العفو	<ul style="list-style-type: none"> - يسامح زميله إذا أخطأ في حقه مع قدرته على الرد عليه . - يقبل اعتذار زميله . - يعفو عمن يكسر شيئاً من ألعابه مع قدرته على أخذ حقه منه .
<ul style="list-style-type: none"> ❖ تعاون الرسول - ﷺ - مع أصحابه في بناء المسجد و حضر الخندق . ❖ تبرع عثمان بن عفان - رضي الله عنه - بتجارته لفقراء المسلمين . 	الرابع	المسلم العابد لله - ﷺ - فعال للخير .	<ul style="list-style-type: none"> - يشارك زملاءه في ترتيب الصف . - يساعد أمه في ترتيب غرفته . - يعاون أقرانه في الأعمال الجماعية في الحي أو البر أو المدرسة - يشارك في تبرع جماعي للمحتاجين . - يقدم بعضاً من إفطاره لزميل نسي إفطاره . - يدعو زملاءه للتبرع للمحتاجين . - يلقي كلمة في لقاء الصباح عن الإيثار . - يمدح كل من يتصف بالجود . - يقرأ قصة مناسبة عن الجود و يحكيها لأقرانه . 	
موقف وفد بني تميم عندما نادوا الرسول - ﷺ - من وراء الحجرات	الرابع	المسلم يحافظ على مسكنه .	احترام الكبير	<ul style="list-style-type: none"> - لا يخاطب والديه باسمهما مباشرة . - يكلم معلمه و جده و كل كبير بصوت هادئ . - يجلس باحترام أمام الكبير . - يعتدل في جلوسه عند دخول الكبار عليه . - يشكر البائع و الخادم و العامل عند تلبيتهم طلبه . - يقبل رأس أبيه و والديهما . - يبادر الكبير بالسلام . - يساعد الكبير في السن بحمل بعض أغراضه .

أسئلة لورش العمل

نموذج رقم (١)

س (١) اكتب آيتين من القرآن الكريم اشتملتا على قيم .. ثم اكتب مظاهرها السلوكية .

سؤال خاص بالمرحلة الابتدائية :

اختر درسا من دروس الصف الرابع الابتدائي ، ثم استخراج منه القيم التربوية في ضوء دراستك موضوع القيم ؛ ثم بين المظهر السلوكي لكل قيمة منها .

نموذج رقم (٢)

س (٥) إليك - أيها الزميل العزيز - بعض القيم .. اكتب مظاهرها السلوكية :-

م	القيمة	مظاهرها السلوكية
١	التمسك بالكتاب والسنة	١- ٢- ٣-
١	الإحسان	١- ٢- ٣-
١	كف اللسان	١- ٢- ٣-
١	حب الخير	١- ٢- ٣-
١	الصبر	١- ٢- ٣-
١	البر	١- ٢- ٣-
١	الزهد	١- ٢- ٣-
١	شكر الله	١- ٢- ٣-

نموذج رقم (٢)

اختر موقفاً أو قصة أو حادثة مما يأتي وطبق استراتيجية تحليل القيم

- قصة صهيب الرومي - ﷺ - مع المشركين يوم هجرته .
- موقف رسول الله - ﷺ - يوم فتح مكة من المشركين .
- حادثة اختيار موقع معسكر المسلمين يوم بدر .
- مخالفة الرماة أمر رسول الله - ﷺ - يوم غزوة أحد .
- قصة رسول الله - ﷺ - مع جاره اليهودي .
- نوم علي بن أبي طالب - رضي الله تعالى عنه - في فراش رسول الله - ﷺ - ليلة الهجرة .
- أمر رسول الله - ﷺ - لعلي أبي طالب - ليلة الهجرة برد الأمانات لأهل مكة .
- قول كعب بن مالك - ﷺ - الصدق لرسول الله - ﷺ - في تخلفه عن غزوة تبوك .
- موقف الخنساء - رضي الله عنها - حينما سمعت باستشهاد أبنائها الأربعة .
- موقف الرسول - ﷺ - عندما عرض عليه زعماء مكة المال والسلطان ليترك الدعوة .
- موقف عثمان بن عفان - ﷺ - من تجهيز جيش العسرة .
- لحاق أبي ذر الغفاري - ﷺ - بجيش المسلمين في غزوة تبوك بعدما أبطأ به فرسه .
- قصة إسلام عمر بن الخطاب - ﷺ - عندما سمع القرآن .
- موقف أبي بكر الصديق - ﷺ - عنه في صلح الحديبية .

المؤلف	المرجع	م
	القرآن الكريم	١
الإمام النووي	الأربعين النووية	٢
د . محمد أمين المصري	لمحات وسائل التربية الإسلامية وغاياتها	٣
د . إبراهيم محمد الشافعي	التربية الإسلامية وطرق تدريسها	٤
د . فتح الباب عبد الحلیم سيد	التربية الإسلامية في القرآن والسنة	٥
د . ردينة عثمان	طرق التدريس	٦
الشيخ محمد الغزالي	دستور الوحدة الثقافية	٧
الشيخ محمد الغزالي	فوائد الحق	٨
الشيخ محمد الغزالي	خلق المسلم	٩
بيو كنيكتي	التربية الأخلاقية	١٠
د . سامية عبد الرحمن	القيم الأخلاقية - دراسة نقدية	١١
أ . د . علي أحمد الجمل	القيم ومناهج التاريخ الإسلامي - دراسة تربوية	١٢
د . ماجد زكي الجلال	تعلم القيم وتعلمها - تصور نظري وتطبيقي لطرائق واستراتيجيات تدريس القيم	١٣
د . محمد وجيه الصاوي	دراسات في الفكر الإسلامي	١٤
د . صلاح عبد السمیع عبد الرازق	(مقال في الإنترنت)	١٥
د . عبد اللطيف محمد خليفة	ارتقاء القيم (دراسة نفسية)	١٦
أ / خالد القطان	الأهداف التربوية	١٧
أ.إحسان عبدالله المرزوق وآخرون - التوجيه الفني لمنقطة الجهراء التعليمية ٢٠٠٣م	مذكرة القيم ومظاهرها السلوكية	



إدارة الاجتماعات الفعالة وسجلات رئيس القسم

يجمع الناس على أن النتائج الإيجابية والمثمرة هي الأهداف الأساسية لأي اجتماع، لكن معظم الأشخاص يقولون أن الكثير من الاجتماعات التي يحضرونها غير مثمرة وتحقق القليل، فالتحضير المسبق والاستعداد لتوجيه الأمور والسيطرة عليها هي خطوات في سبيل تحقيق أهداف الاجتماع .

تعريف الاجتماعات :

يعرف الاجتماع بأنه: التقاء أفراد معا لغرض حل مشكلات أو اتخاذ قرارات أو إيصال رسائل ..

أهمية الاجتماعات .:

- تقديم معلومات مهمة للقائمين بالأعمال .
- إعطاء الفرصة للأشخاص للتعبير عن آرائهم .
- استكشاف الأفكار وتقييمها والتعرف على الخبرات .
- التوصل إلى اتفاق جماعي .
- مناخ مناسب للتدريب والتعليم .
- تعتبر فرصة جيدة لتشكيل فرق العمل .
- القرارات المتخذة من خلال الاجتماعات أكثر مصداقية من القرارات الفردية .
- الاجتماع يخلق جواً من الالتزام بحيث يأخذ كل فرد على عاتقه مهمة تنفيذ ما اتفق عليه.
- الاجتماعات الفعالة تقلل من الأعمال الورقية .

أدوار أعضاء الاجتماع :

أ - دور رئيس الاجتماع :

- وضع جدول الأعمال وتوضيح هدف الاجتماع .
- يعتبر المسئول الأول عن خطوات سير الاجتماع .
- صياغة ما يصدر عن كل المشاركين في قرار واحد .
- توضيح أدوار المشاركين ومسؤولياتهم .
- إيجاد روح الألفة والانسجام بين المشاركين .
- المشاركة في النقاش باعتباره عضواً وليس رئيساً .
- استخدام أسلوب الإقناع أكثر من أسلوب السلطة في تنفيذ القرارات .

ب - دور المقرر :

- التذكير بجدول الأعمال .
- تدوين الأفكار الجيدة والإبداعية .
- تسجيل القرارات .

ج - دور المشاركين في الاجتماع :-

- الحضور في الوقت المحدد .
- الإعداد المسبق للاجتماع ذهنياً ونفسياً وفق جدول الأعمال .
- تقديم أفكار مفيدة .
- طرح أسئلة فعّالة وهادفة .
- الالتزام بأداب الحوار والنقاش .
- عدم الإسراع في إصدار أحكام غير ناضجة ومتكاملة .
- الوصول إلى إجماع في القرارات .
- إنجاز المطلوب من القرارات في الوقت المتفق عليه .

أنواع الاجتماعات :

تتنوع الاجتماعات حسب الحاجة لعقد الاجتماع من قبل:

- اجتماع إعلامي.
- اجتماع لحل مشكلة معينة،
- اجتماع تنويري.
- اجتماع دوري لتبادل المعلومات.
- اجتماع إداري
- اجتماع فني.

القوى المؤثرة في الاجتماعات :

- التفكير الفردي والسلوك الفردي يتأثران بالمجموعة .
- عندما يتم صنع القرارات من قبل المجموعة، فغالباً ما تكون هذه القرارات مختلفة عن تلك التي تصنع بشكل فردي، وسبب هذا وجود نوع من الغريزة الاجتماعية. التي تلعب دورها وتجعل الأفراد يخضعون للضغوط السائدة وهذه تؤثر في النقاش قبل القرار وفي اتخاذ القرار ذاته .
- يتم الضغط على الأشخاص الذين يعبرون عن شكوك وتحفظات أو يتساءلون عن مدى صحة آراء الأكثرية وذلك لقبول إجماع المجموعة.
- الأشخاص الذين يتخذون موقفاً في الاجتماع يشعرون أنهم سيفقدون مصداقيتهم إذا تخلوا عن هذا الموقف بغض النظر عن الإثباتات التي تقدم خطأ ذلك الموقف .
- مجاملة الأشخاص بعضهم بعضاً في تبني مواقف واحدة .
- الصمت لا يعني بالضرورة الموافقة التامة أو عدم الاعتراض
- آراء المجموعة تميل في الغالب إما إلى التحفظ الزائد أو المخاطرة الزائدة .
- من سمات الاجتماعات أنها كثيرة الكلام قليلة الأعمال .

مراحل الاجتماعات الفعالة :

تمر الاجتماعات الفعالة بأربع مراحل حتى تصل إلى مجموعة منسجمة ومنتجة :-

♦ **التكوين :-** يدرس المشاركون في الاجتماع بعضهم بعضاً بطريقة مهذبة ولبقة.

- يسعى المشاركون لمعرفة خلفيات ومواقف بعضهم بعضاً .

- ترسيخ قواعد أساسية .

♦ **الحوار أو النقاش :-** الانهماك في مناقشات كلامية .

- قد يتحدى المشاركون بعضهم بعضاً .

- إعادة تقييم انطباعاتهم وخلفياتهم .

- تعتبر أخطر مرحلة ولا يمكن تجنبها .

- ♦ **التطبيق** :- يتم الوصول إلى تسويات .
- صنع تحالفات لتحريك الأمور إلى الأمام .
- يعرف الجميع ما هو مطلوب منهم .
- ♦ **الأداء** :- يصل المشاركون إلى إجماع في القرارات .
- يحصلون على نتائج فعّالة ومؤثرة ومدعومة بكفاية.
- يتفوق فيها الأداء والإنتاج على كل شيء آخر في الاجتماع .

العمليات الإدارية في الاجتماعات :

أ- ما قبل الاجتماع :-

١. استحضار النية، واستشعار الأجر، وتجديد العهد مع الله، واستجماع الوسع والجهد والطاقة لإتقان العمل .
٢. التخطيط للاجتماع :-
 - تحديد جدول الأعمال .
 - تحديد الزمان، المكان، الأشخاص.
 - مراعاة أعباء المشاركين وظروفهم.
 - تحديد الأعداد المشاركة في الاجتماع، لأنه كلما زاد العدد زادت الحاجة إلى مزيد من السيطرة والإدارة والصعوبة في إيجاد الوقت المناسب للمشاركين.
٣. عوامل تحدد ضرورة الاشتراك في الاجتماع:-
 - مدى المشاركة في صنع القرار.
 - توفر معلومات محددة .
 - توفر خبرة معينة أو مهارات محددة .
 - تهيئة بديل مناسب من خلال تدريبيه وتعليمه.
٤. تحديد المواضيع الصعبة التي تحتاج إلى إعداد وتفكير مسبق .
٤. تنظيم وتهيئة مكان وظروف الاجتماع : التهوية، الحرارة الملائمة، الإضاءة، الضيافة، القرطاسية وغير ذلك .

ب- أثناء الاجتماع :-

- الالتزام بجدول الأعمال .
- البدء في الوقت المحدد، وإن لم يحضر بعض المشاركين .
- تقسيم الوقت حسب بنود جدول الأعمال.
- من الأفضل أن لا تزيد مدة الاجتماعات عن ساعتين ونصف .
- إعطاء فترة استراحة قصيرة من الاجتماع .
- بدء الاجتماع بشرح جدول الأعمال .
- ترتيب الأولويات .
- الانتهاء من الموضوع الذي بدأ الاجتماع به .
- مراقبة انعدام الانتباه والتركيز .
- التفاعل مع ما يقوله المشاركون .
- استثمار خبرات المشاركين لتطوير العمل.
- الدمج بين وجهات النظر المختلفة .
- لا تعرض اقتراحاتك كأنها حلول نهائية ولها أفضلية في التنفيذ .
- الشاء على الفكرة والعمل الجيد .
- التعامل مع الجميع بمعيار واحد .
- تشجيع الجميع على الاشتراك في النقاش وطرح وجهات نظرهم .
- الانتهاء من الاجتماع أو تأجيله عند الحاجة .
- تلخيص النتائج وتدوين المهم منها .
- عدم مصادرة الأفكار غير التقليدية .

ج- ما بعد الاجتماع :-

- الالتزام بالقرارات والمقرحات التي اتخذت في الاجتماع .
- متابعة خطوات التنفيذ .
- تقييم الخطوات التنفيذية وتصحيح المسار ، واستخدام عدة وسائل للتقييم من مثل: الاستبيان ،المقابلة ،التقييم الذاتي .

د - (التحفيز والتجديد)

- إعادة الحيوية والنشاط للاجتماعات .
- كسر الروتين والرتابة والقضاء على السآمة والملل .
- التذكير الدائم بأهمية الاجتماعات الفعالة .
- التجديد والإبداع في العرض والأسلوب والوسائل .

سمات الاجتماعات غير الفعالة :

- تأجيل الاجتماعات .
 - بدء الاجتماعات في وقت متأخر عن موعده.
 - غياب جدول الأعمال .
 - عدم استعداد المشاركين والمقرر .
 - احتكار الحديث والمناقشة .
 - اقتصار الاجتماع على تبادل المعلومات فقط دون اتخاذ قرارات .
 - مقاطعة الأعضاء بعضهم لبعض على الدوام .
 - كثرة المناقشات الجانبية أثناء الاجتماع .
 - عدم الالتزام والمتابعة لتنفيذ القرارات .
 - الشعور بعدم أهمية الاجتماعات مما يولد الرتابة وعدم الحماس.
 - عدم وضوح آلية أخذ القرار .
 - التأثير برأي المجموعة .
- ١- الاجتماعات تحتاج إلى توجيه وإرشاد لنجاح وتحقيق أهدافها .
 - ٢- بدء الاجتماع في الوقت المحدد حتى في حال تخلف البعض عن الحضور .
 - ٣- العمل من خلال جدول الأعمال بشكل منظم وأن تغطي كل الموضوعات .
 - ٤- وجهات نظر الجميع ضمن حدود معينة .
 - ٥- منع النقاش من الاحتدام .
 - ٦- إعادة النقاش إلى مساره .
 - ٧- التأكد من أن الجميع في توافق على القرارات التي اتُخذت في وقت صنعها.
 - ٨- تلخيص حصيلة الاجتماع والإشارة إلى مختلف المسئوليات والمدة الزمنية المطلوبة لتنفيذ الإجراءات .

أنشطة تطبيقية في إدارة الاجتماعات

- ١ - صمم اجتماعا فنيا فعالا .
- ٢ - سجل خمسة أمور تضعف فاعلية الاجتماع الفني ، وضع مقترحاتك لمعالجة كل منها .
- ٣ - كيف تعد جدول أعمال اجتماعك ؟ و بم تنجح في تطبيقه ؟
- ٥ - اكتب سبعة أمور أساسية تساعدك في إدارة الاجتماع بنجاح .

تطبيق لمهارة إدارة الاجتماعات

أوضح تحليل نتائج نسب النجاح للفترة الأولى عن تدني الصف السادس وأردت عقد اجتماع للوقوف على الأسباب وطرق العلاج .

- ما نوع الاجتماع ؟
- خطط لما قبل وأثناء وما بعد الاجتماع .
- اكتب أسس محضر الاجتماع



وزارة التربية
الإدارة العامة لمنطقةالتعليمية
مدرسة

رقم الاجتماع ()

اليوم : الزمن : التاريخ : المكان :

الحضور :

المعتذرون : (مع ذكر السبب)

جدول الأعمال :

وقائع الاجتماع :

القرارات :

ما يجد من أعمال :

موعد الاجتماع القادم :

مقرر الاجتماع

رئيس الاجتماع

رئيس القسم أحد الأعمدة الفنية التي تقوم عليها العملية التربوية وهو نائب عن الموجه الفني وأيضاً مدير المدرسة وبالتالي فإن عمل رئيس القسم ينطلق في مجالين :

- **المجال الفني:** الذي يرتبط غالباً بالمادة العلمية وهو في هذا المجال يقوم بدور الموجه الفني ولذلك يطلق عليه اصطلاح الموجه المقيم بالمدرسة ومهمته الأساسية هنا هي الإشراف على المادة العلمية وتنمية المعلمين مهنياً وحل مشكلاتهم ومساعدتهم على تأدية رسالتهم خير أداء .
- **المجال الإداري:** الذي يرتبط غالباً بإدارة المدرسة وهو هنا يمثل مدير المدرسة في إدارة القسم .

لذا فعليه أن يسعى إلى تذليل ما يعترض زملاءه من عقبات وسبيله إلى ذلك العلاقة الطيبة التي تتمثل في الأخوة والمودة والإلمام الكامل بمتطلبات العمل ، وتنقسم أعمال ومهام رئيس القسم إلى قسمين : أعمال فنية وأعمال إدارية .

أولاً : الأعمال الفنية :

١. تكوين علاقات محبة ومودة واحترام متبادل مع الزملاء وتبادل لوجهات النظر مع الانتفاع بما لديهم من خبرات وألا يفرض عليهم رأياً معيناً بل أن يكون سبيله إلى ذلك الإقناع .
٢. دراسة المناهج وأهدافها العامة والخاصة دراسة واعية ودقيقة لمعرفة مستوياتها .
٣. إعداد جدول القسم وتوزيع الفصول بما يتفق مع مصلحة العمل ومستوى الكفاءات الفنية للمعلمين واعتماد هذا التوزيع من مدير المدرسة .
٤. الاطلاع على الكتب المقررة مع المعلمين لتقويم المناهج الدراسية من حيث ما قد يكون بها من أخطاء علمية أو لغوية أو مطبعية أو نقص أو غموض ورفع الملاحظات الخاصة بذلك إلى التوجيه الفني مع الحرص على أن يكون هذا التقرير ثمرة حوار عميق مع أعضاء هيئة التدريس .
٥. عقد اجتماعات أسبوعية لمناقشة المشكلات الميدانية ودراسة ملاحظات مدير المدرسة والموجه الفني ومتابعتها تنفيذها .

سجلات رئيس القسم

- ٦- متابعة المعلمين ذوى الأداء الأقل والعمل على الارتقاء بهم فنيا ومهنيا
- ٧- التخطيط والإعداد لنماذج الدروس على مستوى المدرسة والإشراف على تنفيذها وإجراء تقويم تربوي دقيق لها يكشف عن معطياتها سلبا أو إيجابا.
- ٨- معرفة مستويات الطلبة في الفصول ووضع خطة محددة لرعاية الفائقين وعلاج الضعاف ، والتخطيط لبرامج النشاط المصاحب للمادة ونشاط الجماعات المدرسية بما يتفق وميول الطلبة وقدراتهم وينمي مواهبهم أو يكشف عنها والإشراف على المسابقات الخاصة بالمادة .
- ٩- تشجيع المعلمين على البحث والاطلاع تحقيقا للنمو العلمي والمهني ، وإفساح المجال أمامهم لعرض نتيجة أبحاثهم وتجاربهم التربوية خلال اللقاءات والاجتماعات المدرسية .
- ١٠- إعداد قائمة الكتب والمراجع العلمية المساندة للمادة بمكتبة المدرسة وأخرى بالكتب المقترحة لتحقيق مبد التعلم الذاتي .
- ١١- الإشراف على التدريبات العلمية والفنية ووضع الخطط لتقويمها وتطوير برامجها .
- ١٢- متابعة تنفيذ لوائح التقويم والنظم المدرسية والنشرات الموضحة لأسلوب العمل بشقيه الفني والإداري.
- ١٣- تقديم تقارير دورية إلى مدير المدرسة عن مستوى الأداء والتحصيل الدراسي والوسائل المقترحة للنهوض بهما من خلال متابعة أعمال المعلمين .
- ١٤- إعداد ومراجعة أسئلة التقويم والاختبارات مع المعلمين وإجراء التعديلات الفنية اللازمة عليها تمهيدا لعرضها على الموجه الفني لاعتمادها النهائي.
- ١٥- الإشراف على طباعة الاختبارات وتغليفها وفقا لنظام سير الاختبارات والحرص على سلامتها وسريتها الكاملة وتشكيل لجان تقدير الدرجات والمراجعات الفنية ومتابعة أعمال كل منها بدقة
- ١٦- الإلمام بكل ما يتصل بأعمال المعلمين ومتابعتهم في استخدام التقنيات التربوية وأثرهم في نمو المتعلمين والإسهام في نشاط المادة والارتقاء بها والإيجابية في الاجتماعات والدقة في التقويم بالإضافة إلى تعرف مواطن القوة والضعف الأخرى لدى كل منهم حتى يكون تقويمهم دقيقا وعادلا .
- ١٧- مساعدة المعلمين الجدد والأخذ بأيديهم لتحسين أساليب وطرق التدريس وتبصيرهم بعناصر العملية التربوية وبيانات الطلبة ومستوياتهم
- ١٨- إعداد سجلات رئيس القسم كاملة ومنظمة وتقويم المناهج الدراسية والاستئذان والغياب .
- ١٩- وضع تقارير كفاءة أداء المعلمين مع مدير المدرسة والموجه الفني .
- ٢٠- تقديم تقرير واف في آخر العام إلى التوجيه الفني عن المناهج الدراسية بعناصرها المختلفة مع الملاحظات والمقترحات والحرص على يكون هذا التقرير ثمرة حوار واع وعميق مع أعضاء هيئة التدريس بالقسم .

ثانياً : الأعمال الإدارية :

١. يتعاون رئيس القسم مع إدارة المدرسة بوصفه عضواً في إدارتها في كل ما يحقق حسن سير العمل المدرسي
٢. العمل على تحقيق ديمقراطية القيادة بما يتصل بالعمل التربوي فيدرب الزملاء على تحمل المسئوليات وكتابة محاضر الاجتماعات ويشجعهم على إبداء الرأي ويبدل نفسه في حب العمل والرغبة في إجادته وتقبل آراء الآخرين .
٣. تنفيذ كل ما يكلف به من مهام في الإطار العام للنظم التربوية داخل المدرسة وخارجها
٤. تقديم كل ما يطلبه التوجيه الفني أو الجهات المختصة من إحصاءات وبيانات تحدد مستويات الأداء والتحصيل الدراسي أو غير ذلك مما يتعلق بالمعلمين أو الطلاب .

سجلات رئيس القسم :

- ١- سجل الاجتماعات الفنية والإدارية .
- ٢- سجل زيارات المعلمين .
- سجل الإنماء المهني والأعمال التحريرية للمعلمين .
- ٤- سجل التوجيه الفني .
- ٥ - سجل الطلبة الضعاف والفاائق ومتابعة الأعمال التحريرية للمعلمين .
- ٦- سجل النشاط .
- ٧- سجل ما قطع من المنهج .
- ٨- سجل الخطط الفصلية والأسبوعية .
- ٩- سجل الإنجازات
- ١٠- سجل تحليل نتائج الاختبارات وتقويم المناهج الدراسية .
- ١١- سجل المنشرات .
- ١٢- سجل الاستئذان والغياب والاحتياط .

ملحوظة: يمكن دمج سجلين في دفتر واحد من دفاتر رئيس القسم .

المراجع

- ١- قواعد إدارة الاجتماعات - الدار العربية للعلوم .
- ٢- مذكرة فن إدارة الاجتماعات الفعالة .
- ٣- www.saaid.net/PowerPoint/482.



فن الاتصال الفعال

التواصل الاجتماعي الناجح أساس للتعاون في شتى المجالات ، بما يحقق أهداف الأفراد والجماعات، ويجسد قول الله تعالى: (وجعلناكم شعوبا وقبائل لتعارفوا إن أكرمكم عند الله أتقاكم)

واللغة هي أداة التواصل الفاعلة ، وهي الجسر الذي يعبر عليه الإنسان من الوحدة إلى المجتمع، ومن الغربة بين الناس إلى الألفة معهم ، فهي المقدمة الأولى للشخصية والخطوة الأولى على طريق التواصل ، فهي التي تقدمني إليك وتقدمك إلي ، ولا بد من التقديم والتمهيد في كل شيء فالتقديم الناجح يمهد لتواصل ناجح .
والخطوة الثانية هي أن تدخل الخريطة الذهنية التي رسمها الناس للحياة من خلال تصوراتهم ، وبذلك يتجاوزون معك ، ولا تدخل في الحديث معهم على الصورة الحقيقية للواقع أو صور الواقع من خلال تصورك أنت فقد تختلف التصورات وتتناقض ، لذلك يجب أن تنأى بنفسك عن الخلاف عند التواصل ، ولاحظ في ذلك ما يقربك من قلوب الناس ويقربهم إليك مثل مناداتهم بأسمائهم ، فكل إنسان يحب أن ينادى بأحب الأسماء إليه ، وهذا ما يذيب الجمود بين الناس ، و عليك أن تبتكر الأساليب بذكاء لتوجد وصلة الحوار والتعارف تحقيقا لمهارة الاتصال بالآخرين ، وليس أدل على مهارة الاتصال بالآخرين وتعميقه ، ممن جعل لذلك الاتصال أسسا صارت حقا للمسلم على المسلم .

عن أبي هريرة - رضي الله عنه - عن رسول الله صلى الله عليه وسلم، أنه قال : حق المسلم على المسلم ست قيل ما هن؟ يارسول الله، قال : إذا لقيته فسلم عليه ، ن وإذا دعاك فأجبه ، إذا استنصحك فانصح له، وإذا عطس فحمد الله فشمته ، وإذا مرض فعده ، وإذا مات فاتبعه» رواه مسلم رقم ٢١٦٢

وعلى العموم فإن مهارة الاتصال بالآخرين لا تخضع لقواعد صماء ، ولا نستطيع أن نصبها في قواعد جامدة بل لكل إنسان أن يبدع في هذا المضمار بما تمليه عليه ثقافته وظروفه البيئية ، وملابسات الأحوال واستعداداته الشخصية ، وقدراته وقدرات الآخرين مع الحرص على عدم الخلافات الحادة .

مفهوم الاتصال :

الاتصال عملية ضرورية لصنع القرار الفعال ، فهي الوسيلة التي تنقل عبرها المعلومات المتعلقة بالقرارات ، وهو أساسي لتنفيذ القرارات بين أعضاء المؤسسات والمنظمات الإدارية سواء كان مكتوبا أو شفويا رسميا أو غير رسمي ، و يكون متوجها نحو الهدف . وبصورة عامة يقصد منه ضمان تحقيق الأداء على المستويات كافة بحيث ينتج عنه تنفيذ للقرارات وتحقيق للأهداف التنظيمية.

إذن يمكن تعريف الاتصال بأنه : سلوك أفضل السبل والوسائل لنقل المعلومات والمعاني والأحاسيس والآراء إلى الآخرين ، والتأثير في أفكارهم وتوجهاتهم وإقناعهم بما تريد .

عناصر الاتصال :

- ١- المرسل : وهو مصدر الرسالة .
- ٢- المستقبل : وهو الجهة التي توجه إليها الرسالة .
- ٣- الرسالة : وهي الموضوع الذي يراد تحقيقه .
- ٤- الوسيلة : وهي القناة التي تمر بها الرسالة بين المرسل والمستقبل

أهداف الاتصال :

- نقل المعلومات والأسس من شخص لآخر بشكل تعاوني.
- توحيد اتجاه الجماعة.
- تطوير المعلومات والأفكار لصالح العملية التربوية .
- العمل على إيجاد روح معنوية عالية وتشجيع الأفراد لإنجاز أعمالهم
- إبراز دور العاملين بالأقسام الأخرى ، ودرجة مساهمتهم في الجهود الكلية في مجال العمل.
- إعطاء معلومات حول التعليمات ومجريات الأمور في مجال العمل.
- إعطاء معلومات مرتدة للعاملين عن مستوى الأداء لاتخاذ اللازم.

مراحل الاتصال :

- وجود رغبة ومثير وحافز لدى المرسل وهدف مرغوب فيه.
- تحديد صيغة الرسالة المناسبة لتحقيق الهدف المراد ، وتوقع رد فعل المستقبل.
- إنجاز الرسالة وتنفيذها عمليا ومباشرة إرسالها بمهارة فائقة بلفت انتباه المستقبل وبراعة الاستهلال وإجادة اللغة ، ونبرات الصوت والوسائل المصاحبة .
- استقبال الطرف الآخر للرسالة في أثناء تنفيذك لها والتفاعل معها .
- رد فعل المستقبل للرسالة إيجابا وسلبا .

شروط الاتصال :

- معرفة المستوى العلمي لمستقبل الرسالة .
- استخدام وسيلة الاتصال المناسبة ذات الطابع البسيط.
- الإصغاء الجيد.
- الاختيار المناسب لمفردات اللغة .
- تسلسل عرض المواضيع ووضوحها.
- وضوح الرسالة .

وسائط الاتصال :

هناك عدة وسائط للاتصال في الإدارة التعليمية من أهمها :

- المجلس التعليمي : فهو يلعب دورا هاما في العملية الإدارية ، إما عن طريق التنسيق بين الأجهزة المختلفة ، أو عن طريق المشاركة في عملية اتخاذ القرارات التربوية.
- اللجنة التربوية : وهي مجموعة من الأفراد المتخصصين تكلف بعمل معين وتمارس نشاطها عادة في صور اجتماعات دورية .
- التقارير : فيها تنقل المعارف والأفكار والمعلومات باختلاف أغراضها وأهدافها إلى المستويات الإدارية الأعلى .

- رسم السياسات اللازمة لتحقيق الأهداف ووضع الخطط المفسرة لهذه السياسات .
- توفير الفرص لإعلام الرؤساء بما تم إنجازه ، والمشكلات التي ظهرت في التنفيذ وكيفية التغلب عليها .
- إحكام الرقابة على سير العمل .
- رفع مستوى العاملين ودفعهم نحو العمل .

أنواع الاتصال:

- الاتصال الرسمي : هي عمليات وأساليب تنقل وجهة نظر ورغبات وتعليمات المستويات العليا للإدارة التربوية إلى المستويات الأدنى .
- الاتصال غير الرسمي : هي التي تعتبر في كثير من الإدارات وسيلة فعالة لتنفيذ الأعمال وتحقيق الإنجازات بين شخص وآخر أو مجموعة وأخرى على المستويات المختلفة.

من صور الاتصال الفعال ووسائله:

- 1- الاتصال بالكلام وهي أكثرها شيوعاً وتأثيراً ، وكلما أجاد المتحدث الكلام كلما أثر في الآخرين ولكي ينجح المتحدث في إبلاغ رسالته فعليه بالآتي :
 - انتقاء أبلغ الكلام الذي يوصل المعاني للمستقبل (إن من البيان لسحرا)
 - الإلمام بمصطلحات الموضوع الذي يتحدث فيه.
 - تحديد حجم الكلام المراد قوله وكذلك الزمن المناسب له .
 - الوضوح والبيان في الكلام.
 - استغلال نبرات الصوت وتفاعلها مع معاني الكلمات، فعلى المتحدث ألا يتكلم بسرعة ليتمكن المستمع من الاستيعاب ، والابتعاد عن الغمغمة في الكلام وعدم الوضوح، وألا يتحدث على وتيرة واحدة، وعدم الإغراق في الكنايات والمجازات والاستطرادات .

٢- التعبير بغير الكلام ، قرب إشارة أبلغ من عبارة ومن وسائله :

أ- لغة العيون : فهي وسيلة بليغة للتعبير عما في داخل الإنسان ، فإذا أردت إيصال مرادك بعينيك فأحرص على الآتي:

- ❖ ارتياح العينين في أثناء الكلام ليشعر الآخر بالاطمئنان.
- ❖ رفع الرأس في أثناء الحديث.
- ❖ عدم النظر بعيدا عن المتحدث كي لا يشعر بعدم المبالاة.
- ❖ لا تطل التحديق في وجهه.
- ❖ احذر من الرمش الكثير.

- ❖ عدم لبس النظارات الداكنة.
- ❖ الحذر من النظرات الساخرة إلى المتحدث.

ب- التعبير بالوجه:

- ❖ ويكون ذلك بتأمل قسمات الوجه (بشرة الوجه - الشفتين - الخدين - الجبين)
- ❖ فاجعل الابتسامة رسوئك إلى قلوب الآخرين واحذر من الابتسامة الساخرة أو الباردة ، وحاول التعرف على ما في نفس الآخر من خلال رصد ابتساماته.

ج - التعبير بأعضاء الجسم الأخرى :

- ❖ حركة اليدين والقدمين والكتفين وكيفية الجلوس أو المشي، فكلها تعبر عما في نفس الإنسان

د- الإصغاء وحسن الاستماع :

- ❖ أحسن استقبال رسالة الآخرين واستيعابها فحسن الإصغاء من أعلى الآداب السلوكية، ومهارة إنسانية راقية ومن أهم وسائل الإصغاء: (السمع بالأذن - البصر بالعين - الانتباه والتركيز بالقلب والعقل).

ولكي تكتسب مهارات الاتصال الجيد والاستماع الحسن ، لا بد من أن تراعي الآتي:

- أن تكون في وضع نفسي وبدني مريح.
- هدوء المكان الذي تجلس فيه.
- أن تكون الجلسة مريحة.
- اربط ما تسمعه من معلومات بما تراه من صور.
- ركز على حركات جسم المتحدث وتعبير وجهه ونبرات صوته.
- عدم الإطالة في الجلسة.
- لا تقاطع المتحدث وسجل ملحوظاتك .
- لا تكثر من الالتفات والتثاؤب .
- لا تتكلم مع غير المتحدث إلا لضرورة .
- استخدم القلم والأوراق لتسجل وتلخص الأفكار الرئيسية والنقاط الدقيقة التي تسمعها.

معوقات الاتصال :

- 1- عدم القدرة على التعبير عن معنى مضمون الرسالة نتيجة افتقاد الخلفية السليمة من التعليم والثقافة .
- 2- عائق الحالة النفسية لمستقبل الرسالة ومدى استعداده لتقبلها .
- 3- اشتغال الرسالة على بعض الأخطاء.
- 4- عدم فاعلية وسيلة الاتصال المستخدمة في نقل الرسالة .
- 5- التظاهر بفهم المعلومات المعروضة من جانب المرسل .
- 6- ميل بعض الأفراد إلى رفض الأفكار الجديدة وخاصة إذا تعارضت مع معتقداتهم ومبادئهم السابقة.
- 7- عدم مناسبة توقيت الاتصال بالطرف الآخر.
- 8- اللغة ووضوح مفرداتها .

مهارة الاتصال الفعال

سلوك أفضل السبل والوسائل لنقل المعلومات والمعاني والأحاسيس والآراء إلى الآخرين ، والتأثير في أفكارهم وتوجهاتهم وإقناعهم بما تريد

عناصر الاتصال أهداف الاتصال مراحل الاتصال شروط الاتصال وسائط الاتصال أهمية الاتصال أنواع الاتصال

- الاتصال الرسمي : هي عمليات وأساليب تنقل وجهة نظر ورغبات وتعليمات المستويات العليا للإدارة التربوية إلى المستويات الأدنى .

- الاتصال غير الرسمي : هي التي تعتبر في كثير من الإدارات وسيلة فعالة لتنفيذ الأعمال وتحقيق الإنجازات بين شخص وآخر أو مجموعة وأخرى على المستويات المختلفة.

• رسم السياسات اللازمة لتحقيق الأهداف ووضع الخطط المفسرة لهذه السياسات .
• توفير الفرص لإعلام الرؤساء بما تم إنجازه ، والمشكلات التي ظهرت في التنفيذ وكيفية التغلب عليها .
• إحكام الرقابة على سير العمل .
• رفع مستوى العاملين ودفعهم نحو العمل .

• المجلس التعليمي : فهو يلعب دورا هاما في العملية الإدارية ، إما عن طريق التنسيق بين الأجهزة المختلفة ، أو عن طريق المشاركة في عملية اتخاذ القرارات التربوية.

• اللجنة التربوية : وهي مجموعة من الأفراد المتخصصين تكلف بعمل معين وتمارس نشاطها عادة في صور اجتماعات دورية .

• التقارير : فيها تنقل المعارف والأفكار والمعلومات باختلاف أغراضها وأهدافها إلى المستويات الإدارية الأعلى

• معرفة المستوى العلمي لمستقبل الرسالة .
• استخدام وسيلة الاتصال المناسبة ذات الطابع البسيط .
• الإصغاء الجيد .

• الاختيار المناسب لمفردات اللغة .

• تسلسل عرض المواضيع ووضوحها .

• وضوح الرسالة

• وجود رغبة ودافع وحافز لدى المرسل وهدف مرغوب فيه .
• تحديد صيغة الرسالة المناسبة لتحقيق الهدف المراد ، وتوقع رد فعل المستقبل .

• إنجاز الرسالة وتنفيذها عمليا ومباشرة إرسالها بمهارة فائقة بلفت انتباه المستقبل وبراعة الاستهلال وإجادة اللغة ، ونبرات الصوت والوسائل المصاحبة .

• استقبال الطرف الآخر للرسالة في أثناء تنفيذك لها والتفاعل معها .

• رد فعل المستقبل للرسالة إيجابيا وسلبا .

• نقل المعلومات والأسس من شخص لآخر بشكل تعاوني .
• توحيد اتجاه الجماعة .
• تطوير المعلومات والأفكار لصالح العملية التربوية .

• العمل على إيجاد روح معنوية عالية وتشجيع الأفراد لإنجاز أعمالهم

• إبراز دور العاملين بالأقسام الأخرى ، ودرجة مساهمتهم في الجهود الكلية في مجال العمل .

• إعطاء معلومات حول التعليمات ومجريات الأمور في مجال العمل .

• إعطاء معلومات مرتدة للعاملين عن مستوى الأداء لاتخاذ اللازم .

١- المرسل : وهو مصدر الرسالة .

٢- المستقبل : وهو الجهة التي توجه إليها الرسالة .

٣- الرسالة : وهي الموضوع الذي يراد تحقيقه .

٤- الوسيلة : وهي القناة التي تمر بها الرسالة بين المرسل والمستقبل

التعبير بغير الكلام ، قرب إشارة أبلغ من عبارة ومن وسائله

الاتصال بالكلام وهي أكثرها شيوعا وتأثيرا
وكلما أجاد المتحدث الكلام كلما أثر في الآخرين
ولكي ينجح المتحدث في إبلاغ رسالته فعليه بالآتي

لغة العيون التعبير بالوجه التعبير بأعضاء

- انتقاء أبلغ الكلام الذي يوصل المعاني للمستقبل (إن من البيان لسحرا)
- الإلمام بمصطلحات الموضوع الذي تتحدث فيه.
- تحديد حجم الكلام المراد قوله وكذلك الزمن المناسب له .
- الوضوح والبيان في الكلام.
- استغلال نبرات الصوت وتفاعلها مع معاني الكلمات، فعلى المتحدث ألا يتكلم بسرعة لا تمكن المستمع من الاستيعاب ، والابتعاد عن الغمغمة في الكلام وعدم الوضوح، وألا يتحدث على وتيرة واحدة ، وعدم الإغراق في الكنايات والمجازات والاستطرادات

- أحسن استقبال رسالته الآخرين واستيعابها فحسن الإصغاء من أعلى الآداب السلوكية، ومهارة إنسانية راقية ومن أهم وسائل الإصغاء: (السمع بالأذن - البصر بالعين - الانتباه والتركيز بالقلب والعقل).
- ولكي تكتسب مهارات الاتصال الجيد والاستماع الحسن ، لا بد من أن تراعي الآتي:
- أن تكون في وضع نفسي وبدني مريح.
- هدوء المكان الذي تجلس فيه.
- أن تكون الجلسة مريحة.
- اربط ما تسمعه من معلومات بما تراه من صور.
- ركز على حركات جسم المتحدث وتعبير وجهه ونبرات صوته.
- عدم الإطالة في الجلسة.
- لا تقاطع المتحدث وسجل ملحوظاتك .
- لا تكثر من الالتفات والتأؤب .
- لا تتكلم مع غير المتحدث إلا لضرورة .
- استخدم القلم والأوراق لتسجل وتلخص الأفكار الرئيسة والنقاط الدقيقة التي تسمعها.

❖ حركة اليدين والقدمين والكشفتين وكيفية الجلوس أو المشي، فكلها تعبر عما في نفس الإنسان

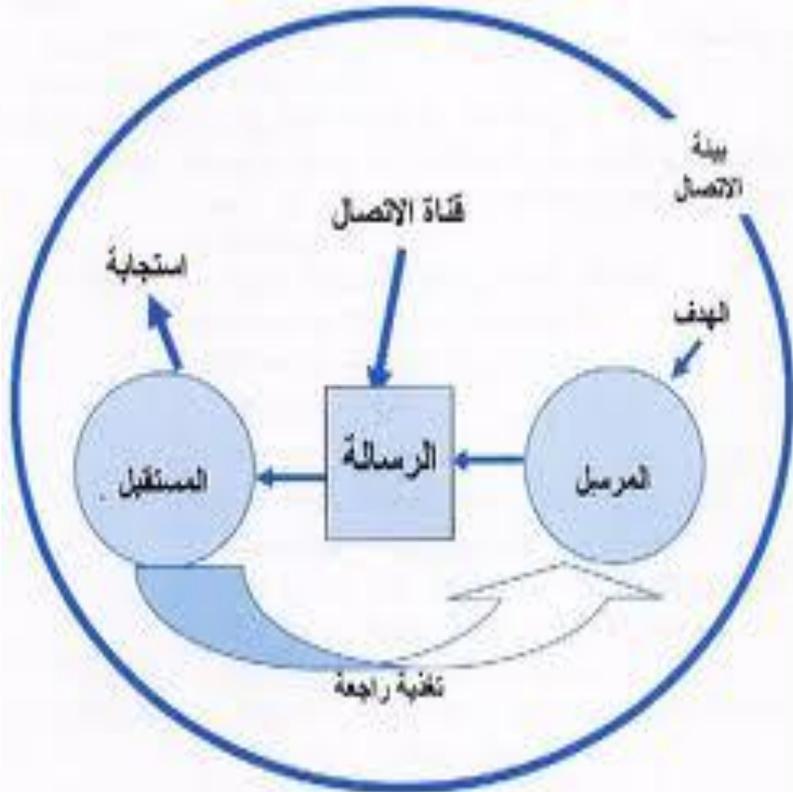
* ويكون ذلك بتأمل قسما الوجه (بشرة الوجه - الشفتين - الخدين - الجبين) فاجعل الابتسامة رسولك إلى قلوب الآخرين وأحذر من الابتسامة الساخرة أو الباردة، وحاول التعرف على ما في نفس الآخر من خلال رصد ابتساماته .

فهي وسيلة بليغة للتعبير عما في داخل الإنسان ، فإذا أردت إيصال مرادك بعينيك فأحرص على الآتي:

- * ارتياح العينين في أثناء الكلام ليشعر الآخر بالاطمئنان.
- * رفع الرأس أثناء الحديث.
- * عدم النظر بعيدا عن المتحدث كي لا يشعر بعدم المبالاة.
- * لا تطل التحديق في وجهه.
- * احذر من الرمش الكثير.
- * عدم لبس النظارات الداكنة.
- * احذر من النظرات الساخرة إلى المتحدث .

معوقات الاتصال :

- 1- عدم القدرة على التعبير عن معنى مضمون الرسالة نتيجة افتقاد الخلفية السليمة من التعليم والثقافة .
- 2- عائق الحالة النفسية لمستقبل الرسالة ومدى استعداده لتقبلها .
- 3- اشتغال الرسالة على بعض الأخطاء
- 4- عدم فاعلية وسيلة الاتصال المستخدمة في نقل الرسالة .
- 5- التظاهر بفهم المعلومات المعروضة من جانب المرسل .
- 6- ميل بعض الأفراد إلى رفض الأفكار الجديدة وخاصة إذا تعارضت مع معتقداتهم ومبادئهم السابقة.
- 7- عدم مناسبة توقيت الاتصال بالطرف الأخر.
- 8- اللغة ووضوح مفرداتها .



تدريب تطبيقي على الاتصال الفعال .

- ١ - (الرسالة) من أهم عناصر الاتصال الفعال ، سجل فيما يلي :
مثالا لرسالة إيجابية نجحت بسببها في إدارة اجتماع فني .
مثالا لرسالة سلبية كانت سببا في فشل ورشة عمل كنت مشرفا عليها .
- ٢ - حدد لنفسك خمس قواعد تحرص عليها متحدثا ، و خمساً أخرى مستمعا لتضمن لنفسك النجاح في حلقة نقاش يديرها قسمك ، مستفيدا مما عرفته من صور و وسائل الاتصال الفعال .
- ٣ - ارسم لنفسك خارطة طريق من خمس نقاط لتحفيز معلمي قسمك في استخدام طرائق التدريس الحديثة في دروس التربية الإسلامية .
- ٤ - عدد أربعة أخطاء يمكن أن يقع فيها رئيس القسم ، و تعوق عملية الاتصال الفعال بإدارة المدرسة ، مع ضرب مثال واقعي لكل خطأ .
- ٥ - ما أهم الوسائل الناجحة للتعبير عن الرسالة ؟



أساليب التنمية المهنية

تتطلب مهمة التدريب سياسة منهجية منظمة لبناء المهارات والمواقف والقيم التعليمية والتطويرية وهذا يحتاج إلى تحديد الأهداف والموضوعات وأساليب التنفيذ من أجل تدريب وتنمية المعلمين بنجاح .

فالتدريب هدفه الأول الاستفادة القصوى من إمكانيات المعلم ، و غايته الأبعد هي رفع المستوى التربوي والتعليمي للمتعلمين وإن إعداد وتغيير أنماط المعلمين يحتاج موارد خاصة ومتابعة دقيقة وخطط استراتيجية متكاملة تبدأ من رئيس القسم إلى أعلى مستويات اتخاذ القرار في الوزارة وسوف نناقش أهداف برنامج التنمية و موضوعات التدريب الميداني وإعطاء بعض نماذج خطط التطوير والتنمية وأدوات التدريب وتحديد الاحتياجات . من خلال ما يلي:

- مفهوم الإنماء المهني
- أهداف الإنماء المهني للمعلمين
- خطة الإنماء المهني للمعلمين
- برنامج الإنماء المهني
- خطوات إعداد برنامج التنمية المهنية
- عوامل التنمية وتحسين الكفاية الإنتاجية للمعلم
- أساليب الإنماء المهني

ونسأل الله - عز وجل - أن نجيد في السطور القادمة وأن تكون لبنة صالحة في هذا الصرح التربوي .

مفهوم الإنماء المهني:

يقصد بالإنماء المهني : الحلقات الدراسية والنشاطات التدريسية التي يشترك فيها المعلم بهدف زيادة معلوماته وتطوير قدراته لتحقيق تقدمه المهني ورفع كفايته وحل مشكلاته التي تمكنه من المساهمة في تحسين العملية التعليمية .

أهداف الإنماء المهني للمعلمين :

- وقوف المعلمين على الحديث من طرائق التدريس، والوسائل التعليمية، وتكنولوجيا التعليم، وكيفية تطبيق تلك الطرق وهذه الوسائل ميدانيا.
- معرفة الجديد من وسائل التقويم والأساليب الحديثة في الاختبارات الشفهية والتحريرية .
- تنمية المعلمين في كافة الجوانب : أكاديميا ومهنيا و شخصيا و ثقافيا .
- تنمية الجوانب الإبداعية لدى المعلمين و تحفيزهم ، على أن يشمل تدريسهم تلك الجوانب الإبداعية .
- ربط المعلم ببيئته ومجتمعه المحلي والعالمي، وتدريبه على مهارات التخطيط لتوثيق الصلة بينه وبين بيئته المحلية ومهارات تنفيذ و تقويم هذه الخطط .

خطة الإنماء المهني للمعلمين :

يراعى عند وضع خطة الإنماء المهني النظر في مستويات المعلمين من حيث المعلم الجديد والأقل أداء والقديم الذي بحاجة إلى تطوير وغير ذلك، وحسب الهدف من الإنماء المهني يكون البرنامج ، وتتم عن طريق ما يأتي :

- بث روح الود والتعاون بين المعلمين وخلق جو تربوي هادئ، مما يساعد على تنفيذ الأعمال بدقة وإتقان .
- اكتشاف مستويات المعلمين من خلال زيارتهم في الفصول .
- إعداد جدول لتبادل الزيارات في الفصول بين أعضاء الهيئة التدريسية وتنفيذه .
- الإشراف على إعداد المعلمين للدروس النموذجية، وحثهم على الإبداع والابتكار فيها .
- عقد الحلقات النقاشية وورش العمل، خاصة ما يرفع كفاءة المعلم .
- تكثيف الاجتماعات الفنية والإدارية لمناقشة كل ما يتعلق بالعملية التربوية .

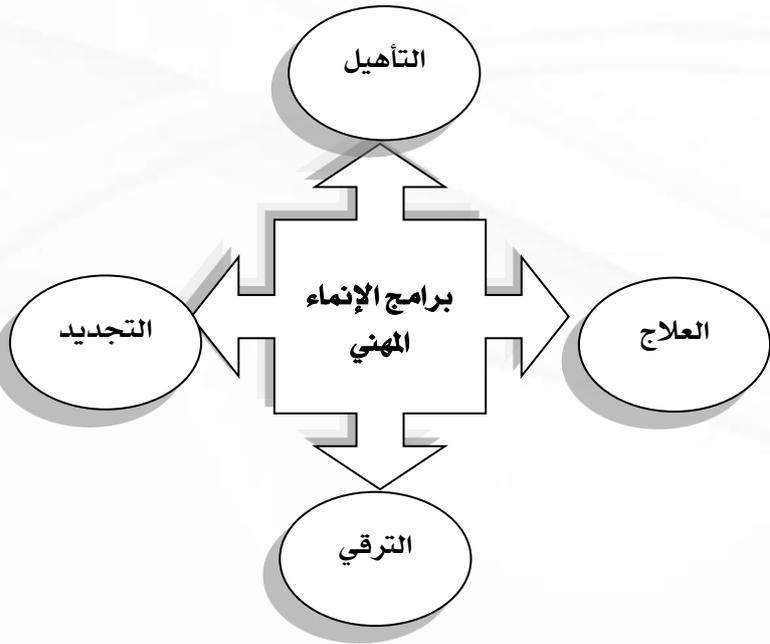
- حث المعلمين على الاشتراك في الدورات التدريبية حسب حاجة كل معلم .
- الحث على حضور المعلمين للدروس النموذجية التي تعقد داخل المدرسة وخارجها ؛ لتحقيق الخبرة المتكاملة بين المعلمين .
- الحرص على تدريب المعلمين على أساليب الأداء، وطرق التدريس، ومهارة استخدام التقنيات التربوية.
- إعداد مكتبة داخل القسم كمرجع للمعلمين .
- تكثيف الزيارات للمعلم المستجد أو الأقل أداء .
- تدريب المعلمين على التنمية الذاتية بالقراءة والاطلاع والبحث العلمي .
- حث المعلمين على الاطلاع على المواقع التربوية بالإنترنت، وما تم إنجازه من معلومات من المدارس الأخرى
- تدريب المعلمين على إدارة بعض الاجتماعات لتنمية مهارة إدارة الاجتماع لديهم .
- المتابعة والتقييم المستمر من رئيس القسم لتحقيق الأهداف المرجوة من الخطة .

برنامج التأهيل المهني:

يختلف برنامج الإنماء المهني باختلاف الهدف منه ،
ومع تعدد الأهداف تتعدد أنواع الإنماء المهني
وبرامجه ومنها :

برامج التأهيل :

تتمثل في المساعدة في تأهيل المعلم المستجد والمعلمين
الذين يحملون مؤهلات غير تربوية، فتعقد لهم برامج
أو دورات تساعدهم على الاطلاع على أساليب الأداء
وطرق التدريس ، والإبداع في استخدام الوسائل وفن
توصيل المعلومة .



برامج العلاج :

تكون لوجود قصور في المعلمين سواء من الناحية الشخصية أو الفنية أو الإدارية أو التربوية.

برامج التجديد :

تعقد عادة بشكل دوري لتعريف المعلمين بالنظريات التربوية الحديثة والمعارف الجديدة في مجال تخصصهم في المجال التربوي والعلمي .

برامج الترقى :

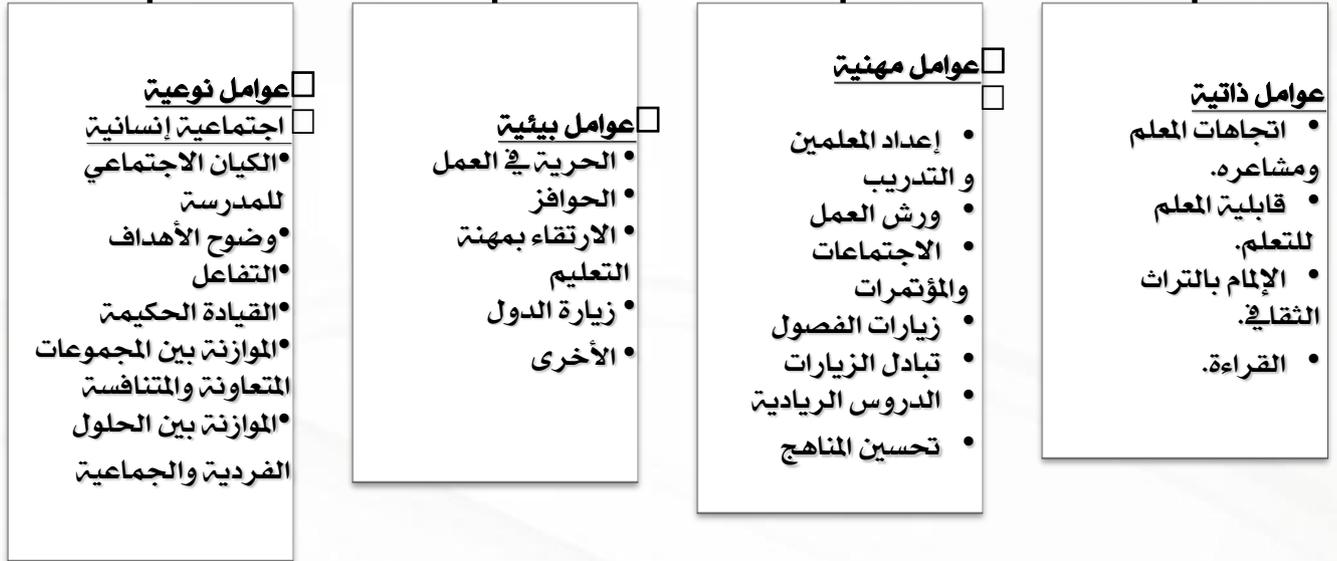
تعقد للمتوقع ترقبهم إلى مناصب إدارية بهدف تعريفهم بمتطلبات العمل الجديد .

خطوات إعداد برنامج التنمية المهنية :

١. وضع برامج الإِنماء المهني على أساس احتياجات المعلمين ومعرفة مستوى كل معلم .
٢. تحديد أهداف البرنامج والفئة المستهدفة .
٣. تحديد أهم الموضوعات التي يشتمل عليها البرنامج التدريبي . مثل : (الوسائل التعليمية - المناقشة البنائية - صور التمهيد الشائق - أسلوب الأداء الجيد - صياغة الأهداف السلوكية).
٤. اختيار أسلوب تنفيذ برنامج النمو المهني . مثل (الاجتماعات الفنية - نماذج الدروس الريادية - الزيارات الصفية).
٥. تنفيذ الخطة.
٦. متابعة وتقويم الخطة إن عملية الإِنماء مهني للمعلمين ليست صعبة أو جرياً وراء مستحدثات ومسميات جديدة ولكنها عملية أساسية لا يمكن الاستغناء عنها ، لتحسين الأداء المهني وتلبية حاجات التغير .

أساليب الإِنماء المهني

من عوامل التنمية وتحسين الكفاية الإنتاجية للمعلم



أساليب الإِنماء المهني متنوعة وكثيرة منها :-

الزيارات الصفية :-

وتهدف إلى زيارة المعلم بالفصل و مساعدته على تنمية قدراته وإكسابه مهارات جديدة وتلافي أوجه القصور، ومن خلال الزيارة يتم توجيه المعلم للتغلب على بعض الملحوظات من أوجه قصور أو مشكلات - على أن يكون هناك تعاون حتى يستفيد المعلم من خبرة الزائر في تطوير العملية التعليمية والاطلاع على الجديد في مجال التربية. وهناك ثلاث مراحل لازمة لكي تحقق الزيارة أهدافها في النمو المهني للمعلم ، وهي :-

أ- مرحلة ما قبل الزيارة :-

- مراعاة تحديد نوع الزيارة (استطلاعية - توجيهية - تقويمية) .
- تحديد هدف الزيارة (تحقيق الأهداف التربوية) .
- تحديد طريقة التدريس .
- دراسة مشكلة ما وسبل علاجها .

ب- مرحلة أثناء الزيارة :-

- ملاحظة أسلوب أداء المعلم .
- حسن استخدام الوسائل والتقنيات التربوية .
- التنوع في أساليب التقويم .
- ملاحظة علاقة المعلم بالمتعلم .
- التعرف على نتائج التعلم لدى المتعلمين .

ج - مرحلة ما بعد الزيارة :-

- تسجيل الزيارة (الإيجابيات والملاحظات) .
- مناقشة المعلم .
- وضع تقرير يتضمن نقاط القوة والضعف .
- عقد اجتماع للمعلمين ذوي المشكلات المشتركة لتبادل الرأي بشأنها .

تبادل الزيارات :-

تكون بين المعلمين داخل القسم وخاصة الذين يقومون بتدريس المنهج الدراسي ذاته للاطلاع على الطرق والأساليب التي يتبعونها في الأداء ، على أن تتم بعد الزيارة مناقشة الإيجابيات لتدعيمها والملاحظات لتلافيها في جو تربوي يتسم بالمودة مما يحقق الخبرة المتكاملة بين المعلمين ، ومن ناحية أخرى تتم الزيارات المتبادلة بين المعلمين بالمدارس الأخرى للاطلاع على تجاربها وخبراتها والدروس الريادية التي تعقد فيها.

الدروس النموذجية :-

من إعداد وحضور الدروس النموذجية على مستوى المدرسة أو على مستوى مدارس المنطقة التعليمية لأنها تتميز بالدقة في الإعداد وإشراف رئيس القسم عليها وحسن صياغة الأهداف السلوكية والابتكار في أسلوب الأداء وطرائق التدريس والإبداع في التقنيات التربوية والوسائل التعليمية والتنوع في أساليب التقويم، كما يتم عقد حلقة نقاشية بعد الانتهاء من الدرس النموذجي بحضور كل من التوجيه الفني ورئيس القسم والمعلمين من داخل المدرسة و خارجها، مما يساهم في تحقيق الخبرة المتكاملة ومستوى الامتياز في الأداء .

الحلقات النقاشية وورش العمل :-

تفيد بشكل كبير في برامج الإنماء المهني للمعلمين، حيث تتيح الفرص للمشاركين لتبادل الآراء والأفكار للوصول إلى تحقيق الأهداف المرجوة منها، كما توفر الفرصة للابتكار والإبداع عن طريق المناقشة المتميزة التي يطرحها المشاركون .
وسميت ورش العمل بهذا الاسم، لأنها تمثل عملاً يؤدي إلى إنتاج مواد وأدوات تعليمية يستفاد منها في العملية التعليمية، كما يكتسب المشتركون أثناء عملهم معلومات و مهارات متعددة .

الاجتماعات الفنية والإدارية :-

رئيس القسم المبدع هو الذي يكتف الاجتماعات الفنية والإدارية للمعلمين لمناقشة كل ما يتعلق بالعملية التربوية، كما يمكن أن يخلق جواً تربوياً في بعض المشكلات الميدانية للخروج بالحلول الناجحة لها .

الدورات التدريبية :-

ترفع الدورات التدريبية الكفاءة المهنية للمعلمين، لأنها تساهم في تطور أسلوب الأداء أو تنوعه، والإبداع في استخدام التقنيات، والوسائل التعليمية، أو التدريس من خلال جهاز الحاسوب كما في دورة الباوربوينت وغيرها، والاستفادة من تكنولوجيا المعلومات كما في دورة (ICDL) "الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب" والدورات التي تعقد في أساليب وطرائق التدريس وفن توصيل المعلومة وغيرها من الدورات التي تعقد من قبل التوجيه الفني أو بين المدارس على مستوى المنطقة التعليمية أو بين الأقسام العلمية في المدرسة الواحدة لتحقيق الخبرة المتكاملة.

التنمية الذاتية :-

تحقق التنمية الذاتية للمعلم تطوير نفسه بالقراءة والاستعانة بالمكتبة كمرجع أساسي للإِنماء المهني، والحرص على الاطلاع على أحدث النظريات التربوية الحديثة لتنمية الجانب الشخصي لدى المعلم.

الإنترنت :-

المعلم الناجح يطلع على المواقع الخاصة بالعملية التربوية والتعليمية بالإنترنت ، كما يمكن أن يقوم كل معلم بإعداد موقع على الإنترنت يشترك فيه كل قسم من أقسام المدرسة بوضع ما تم إنجازه من أعمال أو معلومات تفيد في العملية التعليمية ؛ لتطلع عليه المدارس الأخرى فتعم الفائدة على جميع المعلمين .

أسلوب التدريس المصغر :-

يقوم على أساس تقسيم الموقف التعليمي إلى مواقف تدريبية صغيرة مدة كل منها لا تقل عن خمس دقائق بوجود زملاء للمعلم يمثلون المتعلمين، مع استخدام كاميرات الفيديو لتسجيل العملية التعليمية، حتى يمكن عرضها بعد ذلك ليعرف المعلم الذي يقوم بتدريس هذا الموقف التعليمي الصغير أخطائه ويُعدّل من سلوكه .

ويتميز هذا الأسلوب بالآتي :

لأ- إثراء المعلومات من مصادر متعددة مثل: مشاهدة المعلم لنفسه وهو يقوم بالأداء ثم تحليل هذا الأداء ومعرفة الأخطاء والمناقشة مع الزملاء.

ب- التدريب على مهارات التدريس بصورة حقيقية تصل إلى مستوى الإتقان المطلوب .

ج- يوفر وقت المعلم و وقت المشرف على التدريب .

أسلوب العصف الذهني:-

يقوم على تشجيع المعلمين على إنتاج عدد كبير من الأفكار بهدف تنمية قدراتهم العقلية من خلال التدريب على توليد الأفكار المتتابعة والمتنوعة في الوقت نفسه حول قضية ما أو مشكلة تطرح عليه في أثناء الجلسة، بحيث تعطى الفرصة عدة مرات لكل فرد فيه ؛ لي طرح أفكاره بناءً على الأفكار التي يسمعها من الآخرين ثم يتم التوصل إلى أفكار وآراء وحلول يرتضيها الجميع .

ومن أهم مميزات هذا الأسلوب :

- جمع معلومات بصورة سريعة .
- تشجيع كل فرد في المجموعة على المشاركة .
- الإجابة التلقائية الحرة .

أسلوب العروض العملية :-

يقوم على استخدام المشاهدة، حيث يعرض أمام المتعلمين تجربة ما أو تشغيل جهاز معين أو يقدم نموذجاً معيناً ، ويعرف هذا الأسلوب بأنه نشاطات تعليمية ذات مجالات وإمكانيات متعددة فعالة في التدريس ، حيث يوفر قدراً كبيراً من الخبرات للمعلمين ويحقق فهماً مشتركاً له .

محاضرة تربوية :-

عملية اتصال بين المشرف التربوي والمعلمين ، يقوم فيها المشرف بتقديم مجموعة من الأفكار والمعلومات ، يتم إعدادها وتنظيمها قبل تقديمها .

ندوة تربوية :-

اجتماع مجموعة من التربويين أصحاب الخبرة للإسهام في دراسة مشكلة تربوية وإيجاد الحلول المناسبة لها، وفيها تعطى الفرصة للمناقشة وإبداء الآراء حول الموضوع من قبل المشاركين فيها.

تدريبات تطبيقية لورشة العمل :

التدريب الأول : (العصف الذهني)

- حدد مشكلة ميدانية تنوي عرضها في اجتماعك الفني بأسلوب العصف الذهني ، و سجل ما يأتي :
- ١- المشكلة ٢- خطوتين من الخطوات الإجرائية للعصف الذهني . ٣- أسلوب الحصول على أكبر حلول ممكنة للمشكلة من خلال العصف الذهني .
- التدريب الثاني : (الزيارات الصفية)

- من مهامك بعد الزيارة الصفية كتابة تقرير عنها ، ما أهم ثلاثة بنود رئيسية من بنود هذا التقرير ؟
- التدريب الثالث : (ورش العمل و حلقات النقاش)

- لكل من ورش العمل و حلقات النقاش سمات خاصة ، اكتب ثلاثة أوجه للشبه و أخرى للاختلاف بين كل من الأسلوبين .
- التدريب الرابع : (الإِنماء المهني التأهيلي)

- من الضئتان المستفيدتان من المعلمين في هذا البرنامج ؟

- اقترح خمسة موضوعات تدريبية تمثل هذا البرنامج .

- المتعلم في علم النفس التربوي، الطبعة الثانية د. بدر عمر العمر، بجامعة الكويت كلية التربية. دولة الكويت.
- آرند جيمس وآخرون - علم النفس التربوي كتاب ثاني التعلم ومقاييسه - ترجمة إبراهيم حافظ وآخرون.
- محمد منير موسى - المعلم وميادين التربية.



منظومة الأهداف التربوية

شهدت دولة الكويت و مازالت تشهد كل يوم تقدما ملموسا في كل المجالات و من أبرزها السعي إلى تحقيق أفضل الأهداف التربوية لبناء المواطن المعترف بوطنه ودينه و عرويته - إدراكا منها بأن :

- ❖ الأهداف التربوية هي البداية للتخطيط السليم في الحقل التربوي عاجلا أو آجلا .
- ❖ الأهداف التربوية هي التي ترسم معالم الطريق للعملية التربوية كلها .
- ❖ الأهداف التربوية هي حجر الأساس في تدعيم النهضة الاجتماعية و الاقتصادية و الثقافية.

واستكمالا لتوجيهات صاحب السمو أمير البلاد الشيخ جابر الأحمد الصباح رحمه الله تعالى حيث قال " إن عملية بناء الدولة الحديثة يجب أن تواكبها عملية بناء الإنسان الكويتي لمواجهة تحديات العصر ."

وتحقيقا لهذا التوجه واستمرارا للجهود المثمرة التي قامت بها وزارة التربية و التي سعت من خلالها إلى الارتقاء بمستوى التعليم العام بما يتفق مع الأهداف التربوية واستثمار طاقة الإنسان الكويتي لمواجهة تحديات المستقبل و مساندة روح العصر بما يتفق مع مبادئنا ، و قيمنا ، و مثلنا و ديننا الإسلامي الحنيف . لذا كان الاختيار لموضوع الأهداف التربوية ..حتى نصل إلى تحديات معالم العملية التربوية و التركيز على أهمية التعلم الذاتي لتهيئة الفرد لملاحقة التطورات المستمرة و مواصلة نموه الثقلي و المهني ، وترجمة هذه الأهداف التربوية إلى أهداف سلوكية مثمرة .

**فإذا كنت تعرف إلى أين أنت ذاهب ،
فإن لديك فرصة أفضل للوصول و بسرعة .**

المقصود بالأهداف التربوية :

هي تلك البرامج التي توجهها التوقعات المنتظرة لنتائج معينة ، و العبارات التي تصاغ فيها هذه النتائج عادة تسمى بالأهداف التربوية و هي المرحلة النهائية للعملية التربوية بل الغاية التي نسعى إلى الوصول إليها في الحياة المدرسية .

أهمية الأهداف التربوية :

تمثل الأهداف الخطوة الأولى التي تعكس الفلسفات و نظم الحياة و الأوضاع الاجتماعية و المشكلات و التحديات و الطموحات في أي من المجتمعات ، كما تأخذ بعين الاعتبار مطالب المجتمع و ما يناسبه من اتجاهات تربوية معاصرة ، تنعكس الأهداف على أسس بناء المناهج و المقررات و الكتب و الطرق و الوسائل و جميع مكونات العملية التربوية التي تستهدف بناء الفرد و المجتمع .

ويعتبر تحديد الأهداف التربوية الترجمة العلمية للفلسفة التربوية التي تسود المجتمع ، إذ بواسطتها تتحول المفاهيم و التصورات و الآمال التي تهدف الأمة على اختلاف أفرادها و هيئاتها إلى تحقيقها في المجال التربوي إلى أهداف محددة المعالم يلتزم النظام التعليمي بتحقيقها .

كما أن الدقة في اختيار الأهداف التربوية و تحديدها أمر له أهميته لأنه يترتب عليه بناء المناهج المناسبة و أوجه النشاط التعليمي و اختيار الكتب المدرسية و التخطيط لطرق التدريس التي تحقق الأهداف و من ثم تقوم العملية التربوية بمجموعها ، كما يمكن اعتبار الأهداف التربوية في معظمها محصلة للواقع الاجتماعي بأبعاده المتعددة .

والأهداف لا بد أن تتغير بتغير المجتمع و من ثم يعاد النظر في الأهداف كل فترة لمعرفة مدى مناسبتها للتغير الذي طرأ على ذلك المجتمع للعمل على مواكبة و مسايرة التطور الحادث فيه .

كما ترتبط الأهداف التربوية بحاجات الفرد و المجتمع و هي تعبر عن حاجات المجتمع و قيمه و تراثه الثقافى بالإضافة إلى حاجات الأفراد و قيمهم إلى نهج تربوي تتوفر فيه طريقة تعتمد على أعمال الفكر و تحدي قدرات المتعلم و إمكاناته و تتضح أهمية الأهداف في أنها ليست من أجل نقل و تنقية التراث التاريخي و الثقافى فحسب و لكن من أجل تقديم أهداف تقوم على أسس من طموح المجتمع و حاجاته و تعمل على الوصول إلى النمو الكامل للفرد و تنمية قدراته و طاقاته مما يساهم في تطوير المجتمع و هو هدف أساسي للتربية .

تصنيف الأهداف

الهدف الشامل للتربوية :

تهيئة الفرص المناسبة لمساعدة الأفراد على النمو الشامل روحيا وخلقيا وفكريا واجتماعيا و جسميا إلى أقصى ما تسمح به استعداداتهم و إمكاناتهم في ضوء طبيعة المجتمع الكويتي و فلسفته وآماله و في ضوء مبادئ الإسلام و التراث العربي و الثقافة المعاصرة بما يكفل التوازن بين تحقيق الأفراد لذواتهم و إعدادهم للمشاركة البناءة في تقدم المجتمع الكويتي بخاصة و المجتمع العربي و العالمي بعامة .

شروط الأهداف التربوية :-

لا بد أن يتوافر للأهداف التربوية ما يلي :

- أن يوافق عليها المجتمع .
- أن تكون قابلة للتحقيق تربويا و دراسيا .
- أن تعمل على تنمية قدرات المتعلمين .

مستويات الأهداف التربوية :-

المستويات الفرعية للأهداف التربوية العامة

- الأهداف العامة للنظام التعليمي .
- الأهداف العامة لمراحل التعليم (رياض الأطفال - ابتدائي - متوسط - ثانوي)
- الأهداف العامة للمصفوف الدراسية
- الأهداف العامة للمقررات و المناهج
- الأهداف الخاصة بكل درس (الأهداف السلوكية)

وسيدور حديثنا حول الأهداف السلوكية وهو ما يهمنا في هذا المجال :

أ- أهمية تحديد الأهداف السلوكية :

- (١) توضح بدقة ماذا نتوقع من المتعلم عمله أو فعله ،مما يساعد على توجيه عملية التعلم في الاتجاه المطلوب .
- (٢) تجعل عملية التخطيط للتدريس سهلة وواضحة ،حيث تجعل المعلم ملما بالسلوك أو الأداء المطلوب من المتعلمين .
- (٣) تساعد المعلم في انتقاء الأنشطة التعليمية المناسبة ،وكذلك طريقة التدريس و الوسائل التعليمية مما يساعد على نجاح خطة تنفيذ الدرس .
- (٤) توجه المعلم إلى اختيار أساليب التقويم الملائمة ،سواء في مجال نمو المتعلمين أو العناصر الأخرى التي تتضمنها العملية التربوية .(مدى نجاح عملية التدريس ،وتقويم البرامج التربوية ...الخ)
- (٥) تؤكد على نتائج التعلم الإيجابي المرغوب .

ب- صياغة الأهداف السلوكية :

إن كتابة الأهداف السلوكية ليست غاية في حد ذاتها ،إذ لن يكون لذلك أهمية ما لم تكن هذه الأهداف موجهة نحو تحقيق ما نسعى إليه من العملية التعليمية .وهي في ذلك جزء لا ينفصل عن باقي الأنشطة الأخرى ،كاختيار طريقة التدريس و تصميم أنشطة المتعلمين ، وصياغة الأسئلة التي ستستخدم في عملية التقويم ..الخ .

ويتطلب استخدام الأهداف السلوكية بشكل فعال الالتزام بمجموعة من الشروط أو المعايير ،ولكي نتعرف على هذه الشروط سنبدأ أولاً بتعريف المقصود بالهدف السلوكي ثم نشق من هذا التعريف مجموعة الشروط أو المعايير المطلوبة .

تعريف الهدف السلوكي :

" هو وصف لما سيتمكن المتعلم أن يفعله أو يؤديه بعد إتمام عملية التعلم "، و هو " عبارة إخبارية تصف مهمة يجب أن يكون المتعلم قادرا على القيام بها بعد الانتهاء من درس معين . فالهدف السلوكي هدف محدد و قابل للملاحظة والقياس و التقويم ."

مكونات الأهداف السلوكية :

❖ تتكون من الإجراءات التالية :

- أ- الفاعل السلوكي : ويكون قابلا للملاحظة و القياس مباشرة .
- ب- فاعل الفعل : وهو المتعلم الذي يقوم بأداء السلوك المطلوب .
- ج- المحتوى المرجعي : وهو مجال ممارسة المتعلم للسلوك .
- د- الظروف : باستخدام المواد و المعينات .
- هـ- المعيار : ويكون زمنيا ، أو كميا ، أو نوعيا .

مثال

يعرف المتعلم مفهوم الحضارة باستخدام الكتاب المدرسي في دقيقتين
فعل السلوك- فاعل السلوك- المحتوى المرجعي - الظروف
- المعيار

شروط صياغة الأهداف السلوكية :-

- ١- أن يكون فعل السلوك مضارعا واضحا تمام الوضوح .
- ٢- أن يكون فعل السلوك قولاً يسمع ، أو كتابة تقرأ ، أو عملاً يلاحظ .
- ٣- أن يعبر عن سلوك المتعلم .
- ٤- أن يكون مجال السلوك أو المحتوى محدد .
- ٥- أن يراعى مستوى نضج المتعلم عند تحديد معيار الأداء .
- ٦- ألا يتضمن في صياغته أكثر من فعل واحد .

مجالات الأهداف السلوكية :

توجد ثلاثة مجالات للأهداف السلوكية وهي :-

أولا :المجال المعرفي :

ويهتم بالعمليات العقلية المعرفية ويشتمل على ستة مستويات طبقا للتصنيف المشهور وهي :
التذكر والفهم والتطبيق والتحليل والتركيب والتقويم ، وأحيانا يضاف إليها مستوى آخر متميزا وهو مستوى الإبداع وهو أعلى مستوى للعمليات العقلية المعرفية .

١- التذكر :

يعني قدرة المتعلم على تذكر المعلومات التي سبق تعلمها واسترجاعها ويتضمن ذلك تذكر الحقائق والنصوص والمفاهيم والقواعد والمبادئ والقوانين والنظريات .
فيكون المطلوب من المتعلم استرجاع المعلومات المناسبة التي يتطلبها سؤال التذكير ، ويشترط في أسئلة التذكير أن تكون مطابقة لما تم تدريسه ، وأن يستخدم نفس التعبيرات والألفاظ السابق استخدامها في الموقف التعليمي دون تغيير .
ويتضمن مستوى التذكر قدرة المتعلم على معرفة النصوص والقواعد والنظريات والحقائق والمصطلحات والتواريخ والأحداث .

ومن أمثلة التذكر:

- أن يسمّع المتعلم سورة الأعلى دون أخطاء .
- أن يعدد المتعلم مبطلات الوضوء كما وردت في الكتاب المدرسي .
- أن يسمي المتعلم الصحابي الذي بعثه الرسول . صلى الله عليه وسلم . إلى اليمن ليعلم الناس كما ورد في الكتاب المقرر و بدقه تامة .
- أن يذكر المتعلم أنواع النصيحة كما وردت في الحديث الشريف و بدقه تامة .
- أن يعرف المتعلم مفهوم الربا كما ورد على لسان المعلم و بنسبة صواب لا تقل عن ٨٠٪ .

والكلمات التي تستخدم في مستوى التذكر عند صياغة الأهداف مثل :

يكتب ، يصف ، يعرف ، يطابق ، يختار ، يسمى ، يضع في قائمة ، يضع خطأ ، والاستدلال هو المستوى الأعلى للفهم حيث يتجاوز المتعلم حدود المعلومات المتعلمة ويستنتج منها معلومات أخرى .

٢- الفهم :

يعني القدرة على إدراك معنى المادة المتعلمة أو ترجمتها أو تفسيرها أو شرحها ، ويمثل هذا المستوى خطوة أكثر عمقا من مجرد تذكر المعلومات - وللفهم مستويات هي " الترجمة و التفسير والاستدلال " وتتطلب الترجمة إعادة صياغة معلومات معينه بلغة بسيطة أو مألوفة للمتعلم . أما التفسير فيتطلب إدراك العلاقات الواردة في المعلومات وربطها بمعلومات أخرى .

ومن أمثلة الفهم :

- أن يوضح معنى قوله تعالى : "سبح اسم ربك الأعلى " في دقيقة واحدة .
- أن يفسر المتعلم لجوء الرسول - صلى الله عليه وسلم - إلى غار حراء كثيرا في شبابه في خلال ثلاث دقائق .
- أن يستنتج المتعلم ما ترشد إليه سورة الضحى إذا ما قرأها يامعان وبنسبة صواب لا تقل عن ٨٠٪ .
- أن يكتب المتعلم بأسلوبه الخاصة معنى العبارة المشهورة "الدين النصيحة" إذا ما طلب منه المعلم ذلك و بنسبة صواب لا تقل عن ١٠٠٪ .
- أن يستخلص المتعلم العبرة من نتائج غزوة بدر إذا ما قرأ بعمق عن هذه الغزوة و في أربع دقائق على الأكثر .

و يستخدم في هذا المستوى الكلمات التالية :-

يوضح - يصف - يلخص - يحول - يميز بين - يفسر - يبرر - يعبر - يستنتج .

٣- التطبيق :

ويشير إلى قدرة المتعلم على استخدام ما سبق تعلمه في مواقف جديدة ، ويمكن أن يشمل ذلك القواعد و القوانين والطرق و المفاهيم و النظريات و ناتج التعلم ، عند هذا المستوى يتطلب مستوى من الفهم أكبر مما سبق ذكره ، حيث يظهر المتعلم قدرته على استخدام هذه المعلومات . وتتطلب أسئلة هذا المستوى أن يكون الموقف الجديد حقيقيا و ليس تكرارا لما سبق استخدامه في التدريس أو في الكتاب المدرسي ، وقد يكون الموقف الجديد مشابها لما سبق تدريسه .

الأهداف التربوية

ومن أمثلة التطبيق :

- أن يستشهد المتعلم على دلائل قدرة الله بثلاث آيات من سورة الأعلى .
 - أن يدلل المتعلم على فساد عقيدة من يدعى الولد لله تعالى إذا ما تحاور مع أحد زملائه في موضوع وحدانية الله تعالى و بدون أي خطأ.
 - أن يبرهن المتعلم على قدرة الله - عز وجل - و عظمته ، وفي ضوء قراءاته و مشاهداته بحيث لا تقل عن ثلاث أدلة لتلك القدرة .
 - أن يطرح المتعلم أمثلة على تسامح الإسلام مع أصحاب الشرائع الأخرى بالرجوع إلى التاريخ الإسلامي العريق بحيث لا تقل عن أربعة أمثلة.
 - أن يستخرج الأحاديث النبوية التي تركز على الصدق في المعاملات بالرجوع إلى صحيح مسلم بحيث لا تقل عن أربعة أحاديث .
- والكلمات التي تستخدم في مستوى التطبيق عند صياغة الأهداف مثل :-
يطبق - يرتب - يظهر - يربط بين - يجرى عملية - يقيم علاقة - يحسن - يجهز - يستخدم .

٤- التحليل :

- وهو يشير إلى قدرة المتعلم على تحليل المادة المتعلمة إلى مكوناتها الجزئية و معرفة العلاقات بين المعلومات، حيث يؤدي ذلك إلى فهم التنظيم البنائي للمادة المتعلمة ، وتتطلب نواتج التعلم في هذا المستوى فهما أكثر عمقا حيث تمثل مستوى أعلى من الفهم و التطبيق ، و يستطيع المتعلم عند هذا المستوى تجزئة الموضوع إلى مكوناته الرئيسية لتوضيح العلاقة بين الأفكار و المعلومات .
- وقد يحدث بعض الخلط بين هذا المستوى و بين مستوى الفهم أو التقويم إلا أن المطلوب في مستوى التحليل أكثر مما هو مطلوب في مستوى الفهم ، أما مستوى التقويم فيتطلب التحليل الناقد للمعلومات .
- ومن أمثلة التحليل :-

- أن يقارن المتعلم بين حياة المسلمين في مكة قبل الهجرة و حالتهم في يثرب بعد الهجرة موضحا أوجه الشبه و نقاط الخلاف بين الحالتين و بنسبة صواب لا تقل عن ١٠٪ .
 - أن يوجد المتعلم علاقة أجزاء النص القرآني بعضها ببعض في ثلاث دقائق .
 - أن يفرق المتعلم بين الحديث القدسي و القرآن الكريم دون مساعدة من أحد و بدقه متناهية .
 - أن يحلل المتعلم موقف المرتدين عن الإسلام بالرجوع إلى الكتاب المقرر و بنسبة صواب لا تقل عن ٨٥٪ .
 - أن يحلل المتعلم معاني الآيات الكريمة التي اشتملت عليها سورة الأعلى بالاستعانة بكتب التفسير المعروفة و بنسبة صواب لا تقل عن ٨٠٪ .
- والكلمات التي تستخدم في مستوى التحليل عند صياغة الأهداف :
يفصل - يفرق بين - يرتب - يستنتج - يقسم - يجزئ - يحلل - يختار .

٥- التركيب:

ويقصد به قدرة المتعلم على وضع الأجزاء معا لتكوين كل جديد وهو يستلزم الإلمام بمستويات الفهم و التحليل ونواتج التعلم في هذا المستوى تشير إلى السلوك الابتكاري عند تكوين أشكال أو أنماط جديدة .

ومن أمثلة أهداف التركيب :

- أن يكتب المتعلم للصحيفة المدرسية مقالا بأسلوبه الخاص عن دلائل قدرة الله تعالى خلال ربع ساعة .
- أن يقترح المتعلم حولا للمشكلات التي تواجه تكاليف الزواج الباهظة هذه الأيام في ضوء الأحاديث الشريفة و مبادئ الدين الإسلامي بحيث لا تقل عن أربعة اقتراحات .
- أن يكتب المتعلم بحثا موجزا عن منافع الحج بالرجوع إلى المصادر ذات العلاقة و بنسبة صواب لا تقل عن ٨٠٪ .
- أن ينشئ المتعلم عددا من الفقرات التي توضح العلاقة الوثيقة بين الموضوع الصحيح و الصلاة الصحيحة في ضوء دراسته العميقة لهما بحيث لا تقل هذه الفقرات عن أربع .
- أن يعيد المتعلم كتابة درس "بأفكار وترتيبات جديدة " بعد الرجوع إلى الكتاب المدرسي و يستخدم في هذا المستوى كلمات مثل : يضم ، يكون ، يؤلف ، ينشئ ، يعيد ترتيب ، يراجع ، ينظم ، يعيد كتابة ، يولد ، يقص أو يروي .

٦- التقويم :

يعني قدرة المتعلم على الحكم على قيمة المادة المتعلمة ، و تقوم أحكامه على معايير محددة قد تكون داخلية خاصة بالتنظيم أو خارجية خاصة بالهدف ، وعلى المتعلم تحديد نوع المعيار المستخدم عند إصدار الحكم . و تمثل نواتج التعلم عند هذا المستوى أعلى مستويات التعلم في المجال المعرفي . و يشترط في أسئلة هذا المستوى أن تكون جديدة و مختلفة تماما عما تم تدريسه في الموقف التعليمي .

ومن أمثلة التقويم :

- أن يفتد المتعلم ادعاءات الملحدين و المشككين بالإسلام بأن الفتوحات الإسلامية جاءت نتيجة دوافع مادية و اقتصادية إذا ما رجع إلى التعاليم الإسلامية السمحة في حدود أربع صفحات على الأكثر .
- أن يصدر حكما على سلوك يتعارض مع العقيدة الإسلامية إذا ما شاهد هذا السلوك و بدقة متناهية
- أن يدافع المتعلم عن مكانة العمل في الإسلام بالاستعانة بالآيات الكريمة و الأحاديث الشريفة بنسبة صواب لا تقل عن ٨٠٪ .
- أن يبدي المتعلم رأيه في مبدأ تحديد النسل ، في ضوء الشريعة الإسلامية و بدقه متناهية .
- أن يختار المتعلم تفسيرا واحدا من بين ثلاث تفسيرات لسورة الأعلى لثلاثة من المفسرين موضحا الأسباب وراء هذا الاختيار- في عشر دقائق على الأكثر .
- ❖ و قد اتجهت بعض الدول نحو تعديل مستويات الأهداف المعرفية ،حتى تتجنب الخلط بين مستويات التحليل و التركيب و التقويم و السابق الإشارة إليها .فقد اقترح المركز القومي للامتحانات و التقويم التربوي يضم مستويات "التحليل و التركيب و التقويم" معا في مستوى واحد يسمى "التفكير و حل المشكلات " و بذلك تصبح مستويات الأهداف المعرفية (أو الأسئلة المرتبطة بها) هي : التذكر ،الفهم ،التطبيق ،التفكير ،و حل المشكلات .
- و يستخدم هذا التصنيف الرباعي في إعداد الاختبارات . كما قدم مركز الامتحانات في اسكتلندا بالملكة المتحدة تصنيفا مختلفا يتضمن المجالين المعرفي و المهاري ووضعهما في ثلاث فئات فقط هي : التذكر و الفهم ، التطبيق ، واكتساب المهارات ،التفكير و حل المشكلات .
- و يستخدم هذا التصنيف في تصميم الاختبارات التحصيلية في مدارس اسكتلندا .

ثانياً : المجال الوجداني :

وتعد مستويات هذا المجال أكثر تعقيداً من المجال المعرفي، كما أن الاهتمام بالمجال الوجداني أقل كثيراً من المجالين المعرفي والمهاري، ويهتم المجال الوجداني بالميول والاتجاهات، والقيم والمعايير الاجتماعية، والتذوق الفني، والتذوق الجمالي.

والفئات الرئيسة للمجال الوجداني هي :

الاستقبال، الاستجابة، إعطاء القيمة، التنظيم القيمي، التميز بنظام قيمي مركب.

الاستقبال :

وهو يشير إلى استعداد المتعلم للاهتمام بشئ معين، والانتباه له، والوعي به وعدم التجنب، ويمثل هذا المستوى أقل مستويات نواتج التعلم، ومن أمثلته : يصغي باهتمام، يظهر وعياً بأهمية التعلم، يبدي اهتماماً لأنواع الأنشطة.

ومن أمثلة الاستقبال :

- أن يشاهد المتعلم فيلماً يصور ذبح الصرب للمسلمات أمام أطفالهم .
- أن يهتم المتعلم بقضية اضطهاد الأقلية الإسلامية في الفلبين عن طريق تحديد المراجع ذات العلاقة بحيث لا تقل عن ثلاثة .
- أن يصغي المتعلم إلى ندوة تلفزيونية تدور حول ما لاقاه الرسول صلى الله عليه وسلم في مكة قبل الهجرة بحيث يلخص أهم الأفكار التي وردت في تلك الندوة وفي نصف صفحة على الأكثر.
- أن يبدي المتعلم الرغبة في الابتعاد عن الغش في الامتحانات في ضوء حفظه للحديث الشريف "من غشنا فليس منا" و بدقه متناهية .

والكلمات المستخدمة مثل :

يسأل - يختار - يتابع - يعطي - يمسك - يتعرف على - يشير إلى - يجيب - يستخدم

الأهداف التربوية

الاستجابة:

وهي تشير إلى المشاركة الإيجابية من المتعلم ، وتدلل على مستوى أعلى من الاهتمام حيث تتطلب التفاعل مع الموقف ، واتباع التعليمات ، والاستجابة والرغبة فيها وهي تتضمن الأهداف التعليمية للميول ومن أمثلتها :
يؤدي واجبا دراسيا ، يطيع قوانين المدرسة ، يطيع حكم المباراة ، يجري نشاطا عمليا في المعمل يبدي ميلا نحو موضوع
الدرس ، يعاون الآخرين .
والكلمات المستخدمة هي:
يجيب - يساعد - يناقش - يعاون - يؤدي - يعرض - يقرأ - يسمع - يقرر - يروي - يكتب .

ومن أمثلة الاستجابة :

- أن يبدي المتعلم اهتماما نحو قضية " نصره المسلمين " في صورة أسئلة أو قراءات .
- أن يوافق المتعلم على مشاركته في ندوة تدور حول معاناة الرسول - صلى الله عليه وسلم - في مكة قبل الهجرة بناء على قراءاته عن جوانب هذه المعاناة وبنسبة لا تقل عن ٨٠% .
- أن يتطوع المتعلم في المساهمة بجمع التبرعات لمساعدة المحتاجين في ضوء إمامه المعرفي بالآثار الإيجابية لهذه التبرعات بحيث لا تقل عن أربعة آثار .
- أن يتحمل المتعلم المسئولية في جمع الملابس للفقراء بناء على إمامه بأهمية ذلك في تطوير المجتمع الإسلامي و بدقته لا تقل عن ٨٠% .
- أن يشارك المتعلم في ندوة تدور حول أهمية الزكاة في إدخال البهجة و السرور للمحتاجين في ضوء قراءاته عن هذا الموضوع و بنسبة خطأ لا تزيد عن ٢٠% .

إعطاء القيمة :

وهي تشير إلى إعطاء قيمة لشيء معين أو تقديره مثل تحمل مسئولية العمل الفعال ، أو تقبل القيمة ، و تفضيل القيمة ، والدفاع عنها ، و الاعتقاد في القيمة و صحتها و تقع الأهداف الخاصة بالاتجاهات ، والتذوق في هذا المستوى و من أمثلته :
يقدر الأدب الجيد ، يقدر دور العلم في الحياة ، يوضح الالتزام بالتطوير ، يظهر اهتماما بالآخرين .

ومن الكلمات المستخدمة :

يكمل . يصف - يفرق . يشرح - يتابع - يكون - يدعو . ينضم إلى - يبرر - يقترح - يشارك - يساهم - يعمل .

الأهداف التربوية

ومن أمثلة إعطاء القيمة :

- أن يقدر المتعلم دور الأنصار في المؤاخاة مع المهاجرين عن طريق كتابة تقرير مختصر وفي ثلاث صفحات على الأكثر .
- أن يدافع عن قضية " نصره المسلمين " .
- أن يدعو المتعلم زملاءه للتعاطف مع المعتدي عليهم في " مختلف أنحاء العالم " .
- أن يدعم المتعلم الدور الذي قام به نعيم بن مسعود - رضي الله عنه - في غزوة الخندق عن طريق كتابة عدد من النقاط المؤيدة لما قام به بحيث لا تقل عن خمس نقاط .
- أن يقدر المتعلم دور "عثمان بن عفان" - رضي الله عنه - عندما اشترى بئر رومة وتبرع به للمسلمين عن طريق الحديث الشفهي لمدة ثلاث دقائق على الأقل .

التنظيم القيمي :

- وهو يدل على جمع أكثر من قيمة مع تنظيمها في نسق واحد ، ويدل هذا المستوى على القيم ،ومن أمثلة الأهداف في هذا المستوى : يدرك دور التخطيط في حل المشكلات ، يتحمل مسئولية سلوكه يتفهم نواحي القوة التي تميزه ، يضع خطة تناسب قدراته و ميوله .

ومن أمثلة التنظيم القيمي :

- أن يثبت المتعلم في نصرته للمسلمين المضطهدين في موقفين من أربعة مواقف تعرض له .
- أن ينظم المتعلم ندوة دينية تهدف إلى الابتعاد عن الغيبة والنميمة المنتشرة بين المتعلمين عن طريق وضع خطة مسبقة و بنسبة صواب لا تقل عن ٨٠٪ .
- أن يخطط المتعلم لعمل لجنة في المدرسة لمساعدة المحتاجين عن طريق الحديث الشفهي عن هذه الجمعية المقترحة ، و بما لا يزيد عن خمس دقائق .
- أن يلتزم المتعلم بالقيم الإسلامية التي تعلمها وذلك عن طريق الحديث الشريف عنها و تطبيقها في الحياة وبدون أخطاء

والكلمات المستخدمة هي :

- يغير - ينظم - يدعم - يشرح - يركب - يجهز - يحضر - يكمل - يجمع بين .

التميز بنظام قيمى مركب :

ويهتم بتكوين نظام قيمى لدى الفرد لضبط سلوكه ، و توجيهه ، والاستجابة طبقا لهذا النظام القيمى ، والثبات و الاستقرار في الاستجابة ، ويقع هذا المستوى على قمة المجال الوجداني ، وتكون الأهداف التعليمية هنا مهتمّة بالتكيف الشخصي والاجتماعي والعاطفي للمتعلم ومن أمثلتها : يظهر الاعتماد على النفس ، يمارس التعاون ، يظهر ضبط النفس ، يحافظ على عادات صحية جيدة .

والكلمات المستخدمة هي :

يفعل - يميز - يؤثر - يستمع - يعول - يسأل - يراجع - يحل - يستخدم - يتحقق - يخدم .

من أمثلة التميز بنظام قيمى مركب :

- أن يثبت المتعلم في نصرته للمسلمين المضطهدين في جميع المواقف التي تعرض له .

- أن يواظب المتعلم على نظافة بدنه و ملابسه و أدواته الشخصية .

- أن يحترم المتعلم والديه و يراهما في ضوء الفهم العميق للآية الكريمة " وقضى ربك .. و بدقه لا تقل عن ٩٠% .

- أن يبرهن المتعلم على احترامه و تقديره للقرآن الكريم و ذلك عن طريق الإصغاء مع تمعنه للمعاني و لمدة خمس دقائق على الأقل .

- أن يعتز المتعلم بالدين الإسلامي لدعوته إلى تحرير الإنسان من العبودية لغير الله وذلك بالحديث الشفهي أمام زملائه و في خمس دقائق على الأقل .

ثالثا: المجال المهاري (النفس حركي) :

ويهتم هذا المجال بالمهارات اليدوية و الحركية ، واستخدام الأدوات ، و الأجهزة ، و أداء الأعمال التي تتطلب التأزر الحركي و العصبي أو التأزر البصري و السمعي و الحركي و الفئات الرئيسية لهذا المجال هي:

١- الإدراك الحسي :

و يمثل مستوى الإدراك الحسي أقل هذه المستويات تعقيدا ، حيث يتركز الاهتمام فيه على استعمال أعضاء الحس للحصول على الأدوار ، إلى ربط الدور بالعمل أو الأداء . كما يتم هنا إدراك الأشياء: التي يمكن أن تساعد في أداء المهارات الحركية ، وتتمثل أهم الأفعال السلوكية المستخدمة في الآتي (أن يختار ، أن يكتشف ، أن يميز ، أن يربط ، أن يحدد .)

ومن أمثلة ذلك :

- أن يلاحظ المتعلم موضع اللسان و هيئته عند تلاوة سورة الأعلى .
- أن يحدد المتعلم الأدوات اللازمة لرسم وسيلة تعليمية عن خطوات التيمم إذا ما طلب منه المعلم ذلك و بدقه تامة .
- أن يختار المتعلم الملابس الملائمة لأداء فريضة الحج إذا ما أتاحت له الفرصة لذلك و في دقيقتين .
- أن يحدد المتعلم المكان المناسب للقيام بعملية الوضوء بموجب التعليمات الإسلامية ، و بدون أخطاء .
- أن يختار المتعلم شريط التسجيل المناسب لسورة الأعلى من بين عدة أشرطة تسجيل لعدد من المقرئين بدون مساعدة من أحد و في خمس دقائق .

٢- الاستعداد أو الميل :

ويتمثل المستوى الثاني في الاستعداد أو الميل و يشير إلى استعداد المتعلم للقيام بنوع من العمل. ويشمل ذلك كلا من الميل الجسمي أو استعداد الجسم للعمل، والميل العقلي أو استعداد العقل للعمل، و الميل العاطفي أو الرغبة في العمل. وتؤثر هذه كلها في بعضها بعضا .

وتتمثل أهم الأفعال السلوكية المستخدمة هنا في الآتي : أن يوضح الرغبة، أن يتطوع، أن يستعد ، أن يبرهن ، أن يبدي استعدادا ، أن يرغب ، أن يميل ، أن يبدي الرغبة .

- أن يبدي المتعلم الرغبة في أداء خطوات الموضوع أمام زملائه إذا ما طلب منه المعلم ذلك و بالترتيب .
- أن يميل المتعلم إلى عمل وسيلة تعليمية عن التيمم بالرجوع إلى الآيات الكريمة ذات الصلة و بنسبة صواب لا تقل عن ٨٠٪ .

- أن يبدي المتعلم استعدادا لكتابة كلمة للإذاعة المدرسية عن أهمية الصلاة و في ثلاث دقائق على الأكثر .

- أن يتطوع المتعلم للاشتراك في مهرجان الأنشطة إذا ما طلب منه المعلم ذلك ، و في دقيقتين .

- أن يستعد المتعلم لعمل وسيلة تعليمية توضح " أقسام المد " إذا ما طلب منه المعلم ذلك و في غضون خمس دقائق على الأكثر .

٣- الاستجابة الموجهة :

ويعتبر مستوى الاستجابة الموجهة ، المستوى الثالث في المجال المهاري الحركي ، الذي يتم الاهتمام فيه بالمراحل الأولى لتعليم المهارة الصعبة . تلك المراحل التي تشمل التقليد و التجربة و الخطأ أو المحاولة و الخطأ ، وهنا تتم عملية الحكم على كفاية المهارة في ضوء مجموعة المعايير المناسبة ، أو عن طريق المعلم أو عدد من المحكمين . ولا يقف المتعلم موقفا سلبيا هنا ، بل يبدأ بالقيام بالمهارة فعلا ، و بخاصة أداء المراحل الأولى للمهارة الصعبة . و تتمثل أهم الأفعال السلوكية المستخدمة هنا في الآتي : أن يقلد ، أن يجرب ، أن يحاول أن يعيد .

- أن يقلد المتعلم المعلم في تلاوة سورة الأعلى .

- أن يعيد المتعلم إلقاء النشيد بحركات وإيماءات كما شاهد المعلم وهو يقوم بها ، و بنسبة صواب لا تقل عن ٨٠٪ .

- أن يحاكي المتعلم المعلم في كتابة الآية بالرسم العثماني بعد مشاهدته له وهو يكتب و بنسبة صواب لا تقل عن ٨٠٪ .

- أن يجرب المتعلم قراءة سورة الضحى دون توجيهات المعلم .

- أن يعيد المتعلم مراحل الموضوع التي قام بها المعلم أمامه إذا ما طلب منه المعلم ذلك و بدقة تامة .

٤- التعود (أو الآلية) :

- ويهتم المستوى الرابع المتمثل في التعويد أو الآلية بإجراءات العمل عندما تصبح الاستجابات التي تم تعلمها اعتيادية وهنا تتم عملية تأدية الحركات دون أدنى تعب ،و بشكل آلي ، بعد تكرارها مرات ومرات ، مما يؤدي إلى حدوث نوع من الثقة والكفاءة .ومن بين أهم الأفعال السلوكية المستخدمة هنا ما يلي : أن يتعود ، أن يرسم ، أن يبرهن ، أن يعتاد ، أن يعمل ، أن يؤدي ، أن يقيس ، أن يستخدم ، أن يقود ، أن يحرك ، أن يرد .
- أن يقرأ المتعلم سورة الضحى على ألا تزيد أخطاؤه على ثلاثة أخطاء .
 - أن يرسم المتعلم خط سير المسلمين في صلح الحديبية بشكل اعتيادي ، وفي غضون خمس دقائق على الأكثر .
 - أن يؤدي المتعلم مراحل الوضوء عمليا بسهولة ، ويسر بعد انتظامه عليها وبالترتيب .
 - أن يستخدم المتعلم المعجم المفهرس لألفاظ القرآن بشكل اعتيادي كلما احتاج الأمر إلى ذلك وبدون أخطاء تذكر .
 - أن يتعود المتعلم على تأدية خطوات الصلاة و حركتها دون عناء بعد قيامه بها بانتظام ، وبدون أخطاء

٥- الاستجابة الظاهرية المعقدة :

- أما المستوى الخامس لهذا التصنيف ، فيتمثل في الاستجابة الظاهرية المعقدة ، حيث الاهتمام بالأداء الماهر للحركات . وتقاس الكفاءة هنا بالسرعة و الدقة و المهارة في الأداء ، وبأقل درجة ممكنة من بذل الجهد . كما تتميز نتائج التعلم في هذا المستوى بالأنشطة الحركية دقيقة التنسيق . و تتمثل أهم الأفعال السلوكية المستخدمة في الآتي : أن يثبت ، أن يصنع ، أن يؤدي بدقة و مهارة ، أن يرسم ، أن ينسق ، أن ينظم ، أن يطبق ، أن ينقذ .- أن ينسق المتعلم الصور و الموضوعات المطروحة لمجلة الحائط في ضوء خبرته المتكررة في هذا المجال وبنسبة أخطاء لا تزيد عن ٥% .
- أن يصنع المتعلم مجسما للكعبة المشرفة بمبادرة شخصية منه و بدقة متناهية .
 - أن يصنع المتعلم وسيلة تعليمية توضح أنواع الزكاة و مقاديرها في ضوء قراءاته لمعلومات مفصلة عن موضوع الزكاة و ياتقان تام .
 - أن يمثل المتعلم دور أحد " العلماء المسلمين " إذا ما طلب منه المعلم و بدقة تصل إلى ٩٠% .

٦- التكيف :

- أما المستوى السادس فهو مستوى التكيف، الذي يهتم بالمهارات المتطورة بدرجة عالية جدا، بحيث يستطيع الفرد تعديل أنماط الحركة، ولكي تتماشى مع المتطلبات الخاصة بها.
- وهنا يكون الفرد قد أتقن المهارة و تعرف على دقائق الأمور فيها، نتيجة ممارسته لها بدقة و سرعة عاليتين تجعله يستطيع الانتقال إلى مرحلة الحكم على الآخرين عند أدائهم لها. وتتمثل أهم الأفعال السلوكية المستخدمة هنا في الآتي :
- أن يعدل، أن يحكم، أن يتكيف، أن يغير، أن ينقح، أن يعيد تنظيم شيء ما، أن يعيد ترتيب شيء ما.
 - أن يعدل المتعلم من أداء زميلة في التجويد بناء على الأحكام الخاصة بذلك و بدقة متناهية.
 - أن يقرأ المتعلم سورة الأعلى قراءة صحيحة دون أخطاء.
 - أن يحكم المتعلم على طريقة أداء الصلاة من جانب زميله في ضوء دراسته لأحكام الصلاة الصحيحة في الشريعة الإسلامية و بدقه تامة.
 - أن يدخل المتعلم تعديلات على وسيلة صممها زميله عن الحج.

٧- الإبداع :

- و يتمثل المستوى الأخير في الأصالة أو الإبداع، الذي يتم التركيز فيه على إيجاد أنماط جديدة من الحركات مشكلة خاصة. وتؤكد النتائج التعليمية هنا على الإبداع المبني على المهارات المتطورة بدرجة عالية جدا. وتتمثل أهم الأفعال السلوكية المستخدمة هنا في الآتي :
- أن يصمم، أن يبدع، أن يقترح، أن يقدم، أن يعرض، أن يركب، أن يبتكر.
 - أن يبدع المتعلم في عمل مجسم (للمسجد الحرام) بمبادرة شخصية منه و بدقة تصل إلى ٩٠٪.
 - أن يبدع المتعلم في تمثيل دور (صلاح الدين الأيوبي) بعد إمامه بشخصية ذلك المجاهد و بدقة تامة.
 - أن يصمم نموذجا للمسجد الأقصى مصنوع من الكرتون الملون، بعد مقارنته بصورة مكبرة له، و بدقة تامة.
 - أن يبتكر المتعلم وسيلة تعليمية توضح اصطلاحات الضبط.
 - أن يبدع في صنع لوحة كهربائية تبين أنواع الزكاة و مقاديرها في ضوء قراءاته عن الزكاة من ناحية و خبرته الكهربائية من ناحية أخرى و بنسبة صواب لا تقل عن ١٠٠٪.

أسئلة تطبيقية لورشة العمل :

١ - اقرأ النموذج الآتي من الأهداف السلوكية لدرس الاعتدال في الإنفاق ، و سجل ملحوظاتك على صياغة كل هدف ، ثم أعد صياغته من خلال المعلومات التي اطلعت عليها في هذا الموضوع .

الأهداف المعرفية: يهدف إلى مساعدة المتعلمات على اكتساب ما يلي من المعلومات والحقائق :

- ❖ تعرف الطالب الإسراف .
- ❖ تبرهن على ضرورة الاعتدال من خلال الآية الكريمة رقم ٣١ من سورة الأعراف .
- ❖ تقارن بين الإسراف والبخل من حيث التشابه والاختلاف .
- ❖ تقترح حلولاً لكيفية الاعتدال في الإنفاق .

الأهداف الوجدانية: يهدف إلى مساعدة المتعلمات على اكتساب ما يلي من القيم والميول :

- ❖ تستجيب لدعوة الاعتدال في الإنفاق .
- ❖ تميل إلى البحث والاطلاع .
- ❖ تبادر إلى حل المشكلة وفق ما يتناسب والمرحلة العمرية .
- ❖ تتفاعل بإيجابية داخل المجموعة ملتزمة بأداب الحوار .

الأهداف النفس حركية: يهدف إلى مساعدة المتعلمات على اكتساب ما يلي من المهارات والقدرات :

- ❖ تجمع بيانات عن موضوع الاعتدال في الإنفاق .
- ❖ تجيد قراءة الآية الكريمة رقم ٣١ من سورة الأعراف .
- ❖ تطبيق مهارة أوجه التشابه والاختلاف بدقة .
- ❖ توجه نصيحة شفوية لزميلاتها عن الادخار .

الأهداف التربوية

٢ - اختر درسا مما تدرسه ، و صغ أهدافا سلوكية له ، على ألا تقل عن ثلاثة أهداف مختلفة المستويات في كل نوع من أنواع الأهداف السلوكية.

الصف الدراسي :

المجال :

عنوان الدرس :

الأهداف السلوكية :

المعرفية :

١ -

٢ -

٣ -

الوجدانية :

١ -

٢ -

٣ -

النفس حركية :

١ -

٢ -

٣ -

١. من خطاب صاحب السمو أمير البلاد في شهر فبراير ١٩٧٨.
٢. محمد مجاور وفتحي الديب (المنهج المدرسي و تطبيقاته).
٣. الأهداف العامة للتربية في دولة الكويت " وزارة التربية إدارة التخطيط و التدريب".
٤. دليل المعلم (المرحلة الثانوية). العام ١٩٩٧/٩٦. مكتبة الوزارة ١٩٩٦/٤٥٢
٥. إبراهيم محمد كرم ، عبد الرضا شكر الله. المرجع السابق. ص ٣١
٦. مذكرة في مهارات تصميم و إعداد الاختبارات التحصيلية أ.د.صلاح مراد .



الجودة في الاختبارات التحصيلية

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على أشرف المرسلين سيدنا محمد وعلى آله وصحبه وأزواجه أجمعين.
أما بعد،،

الاختبارات التحصيلية جزء لا يتجزأ من العملية التعليمية الناجحة؛ فهي أداة من الأدوات التي تعين على قياس
تحصيل المتعلمين بصورة كمية، حيث تعطي نتائجها دلالات معينة على تحصيل المتعلمين من جوانب المعرفة والقيم
والسلوك.

وتصميم الاختبار التحصيلي وبنائه يعتمد على الغرض والهدف الذي بُني من أجله، فمردودها لا يعود على المتعلم
فحسب، بل وعلى المنهج بجميع عناصره.
ومن خلال هذه المذكرة نسعى لما يأتي:

- تعريف المعلمين بالاختبارات التحصيلية، مفهومها، وأهميتها، ومعاييرها.
- إعطاء صورة واضحة لدى المعلمين حول بناء وتصميم وتقويم الاختبار التحصيلي.
- مساعدة المعلمين على وضع الاختبار التحصيلي وفق جدول المواصفات .

هذا وبالله التوفيق ومنه سبحانه العون والساداد

(١) تعريف الاختبار التحصيلي:

" عبارة عن أداة للقياس يستعملها المعلم بطريقة منظمة لتحديد مستوى تحصيل المتعلمين المعرفي والوجداني والمهاري في مادة دراسية معينة"

(٢) خطوات بناء الاختبارات التحصيلية :

- ١- تحديد الأهداف السلوكية المرتبطة بوحدة ومحتوى الاختبار.
- ٢- تحديد المفاهيم الممثلة لمحتوى المادة العلمية .
- ٣- تحديد نوع الأسئلة المستخدمة في الاختبار.
- ٤- تحديد طول وزمن الاختبار: يجب أن يتناسب الامتحان مع الزمن المحدد للإجابة .
- ٥- تحديد الوزن النسبي للاختبار.

٦- تحديد أسلوب التصحيح ونماذج الإجابات ودرجاتها، فكلما حرص المعلم على دقة مفردات الاختبار كلما تمكن من تحديد الإجابات النموذجية ودرجاتها تحديداً دقيقاً.

(٣) (أ) توجيهات فنية خاصة بالاختبارات العامة:

❖ مراعاة إرداف لفظ الجلالة (الله) بما يليق به من عبارات التعظيم والتبجيل من مثل :
(جل جلاله - سبحانه وتعالى - عز وجل - تبارك وتعالى) .

❖ كتابة " صلى الله عليه وآله وسلم " مرادفة لاسم الرسول - ﷺ - كاملة وعدم اختصارها إلى (ص) أو (صلعم) ، وإذا ورد اسم أي نبي أو رسول آخر أو أحد الملائكة يكتب (ﷺ) ، أما أمهات المؤمنين فتدفع أسماءهن الزكية بـ (رضي الله عنهن) ومع الصحابة الكرام (رضاهم) .

* الرجوع عند وضع أسئلة الامتحانات إلى توزيع مفردات الخطة الدراسية للمنهج المقرر والمعتمد من التوجيه الفني العام للمادة؛ وذلك للتأكد مما هو مقرر في المنهج وتضادياً للوقوع في الخطأ، وعلى رئيس القسم أيضاً الرجوع إلى توزيع مفردات الخطة الدراسية عند مراجعة أصل الامتحان .

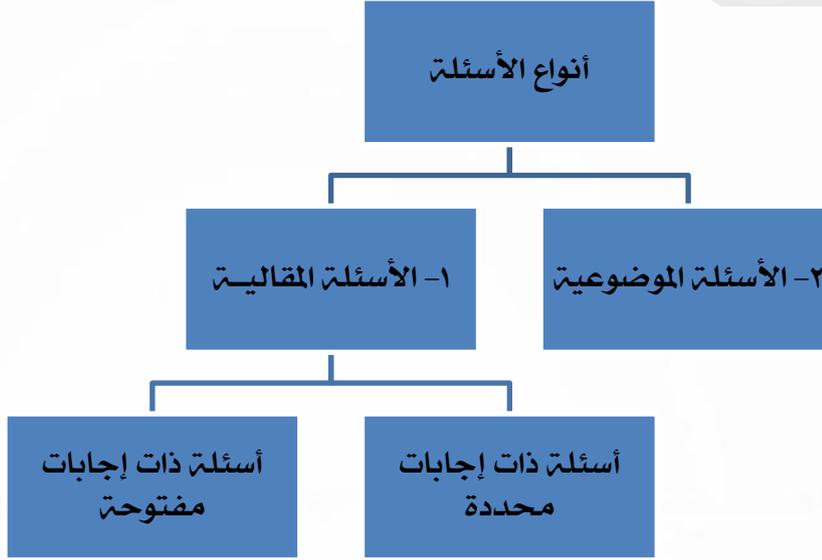
❖ التزام رئيس القسم بحسن الإخراج لورقة الامتحان، مع مراعاة الجوانب الفنية عند طباعته.

❖ الاهتمام بوضع علامات التقييم مثل : (أدوات الاستفهام - الفواصل - وضع النقاط في نهاية الجمل - علامات التنصيص - حصر الجمل الاعتراضية بين قوسين .. إلخ)

- ❖ كتابة رأس السؤال بالحرف الثقيل، ووضع خط تحته؛ للتفريق بينه وبين عبارات السؤال.
- ❖ تضمين الاختبار أسئلة تقيس مدى تحقق الأهداف المعرفية والوجدانية والنفس حركية، فضلاً عن أسئلة لقياس القيم والاتجاهات، وأخرى لقياس مهارة الربط بالواقع.
- ❖ تقدير الزمن المناسب لإجابة كل سؤال مع تقدير الدرجة التي يستحقها السؤال.
- ❖ تدريب المتعلمين على الاختبارات المقالية والموضوعية بأنواعها ليكونوا على دراية بها خلال الفصل الدراسي.
- ❖ تغطية الأسئلة جميع الدروس المقررة.
- ❖ البعد عن النقل الحرفي لأسئلة الكتاب المقرر غير المتناسبة مع قواعد أسئلة التقويم التحصيلي، وإن كان في الأمر بد.
- ❖ فيلزم بلورتها بما يتناسب مع تلك القواعد.
- ❖ البدء بالأسئلة الموضوعية تتبعها المقالية.
- ❖ صياغة الديباجة بطريقة صحيحة.

(ب) توجيهات خاصة بامتحان الدور الثاني :

- يعامل امتحان الدور الثاني بنفس مستوى امتحان الدور الأول من حيث الشمولية والدقة والعمق والصياغة الفنية.
- يعتمد امتحان الدور الثاني قبل نهاية العام الدراسي ولا يؤجل اعتماده لمطلع العام الدراسي الجديد.
- يشمل امتحان الدور الثاني الموضوعات المقررة طيلة العام الدراسي بجميع الفترات الدراسية الأربع.
- يرفق نموذج الإجابة بأصل الأسئلة بعد توزيع الدرجات الكلية للأسئلة ومفرداتها من الدرجات الجزئية، كما تشفع إجابة كل سؤال برقم صفحتها من الكتاب المقرر وبتحديد الفصل الدراسي والفترة الدراسية.



أولاً: الأسئلة المقالية

١- أسئلة ذات إجابات موسعة (مفتوحة): (وهي الأسئلة التي تعطي المتعلم حرية لتحديد طبيعة إجابته ومداه، مما يتيح الفرصة لإظهار مهارته في التركيب والتقييم) ومثال ذلك: اقتراح أسلوباً في تفعيل صلة الرحم .. وهكذا .

٢- أسئلة ذات إجابة مقيدة: وهي (الأسئلة التي تقوم بتحديد مضمون المادة العلمية المطلوبة بحدودها الضيقة) ومثاله :

❖ عدد - علل - قارن من حيث .. - إلخ .
مثال قال تعالى وَمَنْ ءَايَاتِهِ أَنْ خَلَقَ لَكُمْ مِنْ أَنْفُسِكُمْ أَزْوَاجًا لِتَسْكُنُوا إِلَيْهَا وَجَعَلَ بَيْنَكُمْ مَوَدَّةً وَرَحْمَةً
اللَّهُ اللَّهُ ١٩ الروم: ٢١
❖ استخلص من هذه الآية الكريمة مقصدين من مقاصد الزواج .

إرشادات لتحسين الأسئلة المقالية:

١- يلزم في صياغة الأسئلة أن تكون واضحة ومفهومة، وبشكل يتطلب إجابة محددة بحيث يتضح للمتعلم المراد من السؤال بالضبط، لذا يفضل تجنب أن يبدأ السؤال بصيغ من مثل: اكتب ما تعرفه عن .. - قارن ... - كيف حدث ... هل تعتقد ... ؟

واستبدالها بالصيغ الواردة في الأمثلة التالية:

- وازن بين الحج والعمرة من حيث: الحكم - الوقت .
- وضّح بموقف مما درست ما يدل على ...
- بيّن الأسباب التي أدت إلى وهكذا
- ٢. يلزم جعل بعض الأسئلة ذات إجابة قصيرة، فهذا يساعد على وضع عدد أكبر من الأسئلة كما يوفر الوقت للمتعلم.
- ٣. التركيز على قياس المهارات التي تسهم في انتقال أثر التعلم إلى المواقف المتجددة في الحياة .



أولاً: أسئلة الصواب والخطأ (عبارة عن جملة يحكم عليها المتعلم إذا كانت صحيحة أو غير صحيحة) وهي على نوعين :

١- عبارات يحكم عليها المتعلم بالصواب أو الخطأ بوضع علامة (✓) أو (×).

مثال- ضع علامة (✓) بعد العبارة الصحيحة وعلامة (×) بعد العبارة غير الصحيحة فيما يأتي :

- ❖ عورة الرجل في الصلاة بين السرة والركبة. ()
- عقوبة الزاني المتزوج ثمانون جلدة . ()

٢- تصويب العبارات غير الصحيحة بإحلال عبارات صحيحة بدلاً منها.

مثال- صوب ما تحته خط في العبارات الآتية بوضع الكلمة الصحيحة بين القوسين:

- ❖ مدة المسح على الخفين للمسافر يوم وليلة. ()
- ما نهى الله - تعالى - ورسوله - ﷺ - عنه على وجه الإلزام هو المكروه. ()

إرشادات لتحسين أسئلة الصواب والخطأ :

١- يراعى الابتعاد عن الألفاظ التي توحى بصواب العبارة أو يخطئها من مثل :

(وحدها - فقط - دائماً - أحياناً - جميع ما سبق - جميعاً - حتماً ..)

٢- أن لا تبدأ العبارة بنفي أو تتضمن أكثر من أداة كالنفي والإثبات والاستثناء .

- مثال : لهم يفرق الإسلام بين الرجل والمرأة إلا في الميراث . ()
- والصحيح : فرق الإسلام بين الرجل والمرأة في الميراث. ()

- ٣- يجب أن تكون العبارة مكونة من فكرة واحدة صحيحة أو خطأ ، وليس هناك شك في صحتها أو خطئها .
 مثال لصياغة غير دقيقة: وقعت معركة أحد قرب جبل أحد في المدينة المنورة ، في السنة الرابعة للهجرة .
 ٤- ينبغي ألا تتضمن أسئلة " الصواب والخطأ " مساساً بالعقيدة .
 مثال : علم الله - تعالى- يشبه علم الأنبياء .
 ٥- عدم أخذ العبارات من الكتاب حرفياً، حتى لا تكون مبهمّة .

ثانياً : أسئلة المزاجية (المقابلة)

- (عبارة عن مجموعتين تحتوي الأولى على عبارات، وتحتوي المجموعة الثانية على استجابات أو إكمالات ، يختار المتعلم الصحيح لكل عبارة)
 مثاله: تخير من المجموعة (ب) ما يناسب المجموعة (أ) ثم اكتب رقم المكمل الصحيح بين القوسين:

المجموعة (ب)	الرقم	المجموعة (أ)
ثلاث ركعات .	()	١- عدد ركعات صلاة الوتر
أربع ركعات .	()	٢- عدد ركعات صلاة الشفع ..
ركعة واحدة .	()	٣- المسلم يصلي المغرب في السفر والحضر .
ركعتان .	()	

إرشادات لتحسين أسئلة المزاجية (المقابلة):

١- أن تكون عناصر كل من القائمتين متجانسة وتدور حول محور واحد. (أي أن البدائل كلها تتحدث مثلا عن عبادات أو شروط أو غزوات أو صحابة أو أنبياء أو رجال أو نساء أو تواريخ وهكذا).

صيغة صحيحة:

أ- تخير من عبارات المجموعة (ب) ما يناسب عبارات المجموعة (أ) بوضع الرقم الصحيح بين القوسين فيما يأتي:

المجموعة (ب)	الرقم	المجموعة (أ)	
إبراهيم عليه السلام -	()	أنزلت التوراة على	١
داود عليه السلام -	()	أنزل الإنجيل على	٢
موسى عليه السلام -	()	أنزل الزبور على	٣
عيسى عليه السلام -	()		

صيغة غير صحيحة:

أ- تخير من عبارات المجموعة (ب) ما يناسب عبارات المجموعة (أ) بوضع الرقم الصحيح بين القوسين في الجدول الآتي:

المجموعة (ب)	الرقم	المجموعة (أ)	
إبراء الأكمه والأبرص.	()	صاحب رسول الله ﷺ	١
صبر على أذى قومه.	()	سيدنا محمد ﷺ.	٢
ألقاه قومه بالنار.	()	معجزة سينا عيسى عليه السلام	٣
أبو بكر الصديق رضي الله عنه	()		

٢- مراعاة عدم وضع المكمل الزائد في نهاية القائمة.

٣- لا يسمح بالزيادة في عدد المكملات إلا بمكمل واحد.

٤- عدم وضع مكمل واحد لسؤالين.

٥- حبذا وضع أسئلة المزاجية في جدول سهولة الاختيار.

٧- يجب ألا يكون عدد البنود كبيرا، بحيث لا يزيد عن ٥-٦ بنود.

ثالثاً: أسئلة الإكمال أو الأسئلة ذات الإجابات القصيرة
(وهي أسئلة أو عبارات ناقصة تتطلب كتابة كلمة أو أكثر لتصبح كاملة المعنى ومفيدة.)

مثال: تخير من الكلمات مما بين القوسين واكتبها في الفراغات لتكمل المعنى في الجمل الآتية :

صياغة أخرى: أكمل الجمل الآتية بكلمات مما بين القوسين ليتم المعنى:
(رفع البصر إلى السماء، السجود، النية، دخول الوقت)

- ١) من أركان الصلاة
- ٢) من مكروهات الصلاة
- ٣) من شروط صحة الصلاة

صياغة أخرى :

- أكمل العبارات بما يناسبها :
- ❖ من أهم واجبات القاضي : ١- ٢-
- ❖ من شروط اختيار الحاكم : ١- ٢-

إرشادات لتحسين أسئلة الإكمال:

- يشترط في أسئلة إكمال العبارات أن يكون الفراغ في نهاية الجملة.
- البعد عن نقل فقرات الكتاب وتضييقها؛ لأن المتعلم ليس مطالباً بحفظ فقرات الكتاب.
- يراعى في الفراغ ألا يحتمل أكثر من إجابة صحيحة.
- يجب أن يخصص الفراغ المطلوب تكملته لقياس الجوانب الهامة من المادة الدراسية ، أي تكون الكلمات الناقصة رئيسية ولها أهميتها ودلاليتها .

رابعاً: أسئلة ملء الفراغ

(وهي عبارات يترك فيها جزء ناقص في وسط العبارة - وليس آخرها - يتطلب من المتعلمين تكملته بالإجابات الصحيحة)
مثال: من مصارف الزكاة الفقراء و و والمؤلفة قلوبهم.

إرشادات لتحسين أسئلة ملء الفراغ:

- 1- ينبغي أن تصاغ العبارة الناقصة أو السؤال بإحكام بحيث لا يمكن الإجابة عليها إلا بالكلمة المطلوبة لملء الفراغ.
- 2- يجب ألا تزيد الجملة عن فراغين، مما يؤدي إلى غموض السؤال، أو إطالته.
- 3- عند حذف الكلمات الرئيسية من العبارة، ينبغي الإبقاء على ما يحدد المطلوب فيها.
مثال: لقب عثمان بن عفان - رضي الله عنه لأنه تزوج بنتي رسول الله ﷺ.
- 4- ينبغي ألا يكون الفراغ في أول العبارة، أو في نهايتها، بل تكون بين عبارتين في الجملة الواحدة.
مثال غير صحيح :- أول ركن من أركان الإسلام الخمسة.

خامساً : أسئلة الاختيار من متعدد

(وهي أسئلة تتكون من أصل السؤال " يطرح مشكلة محددة " وبدائل " حلول " حيث يوجد منها إجابة صحيحة واحدة فقط وباقي البدائل خاطئة)

إرشادات لتحسين فقرات الاختيار من متعدد:

أ. مبادئ متعلقة بأصل السؤال :

1- أن يحتوي أصل السؤال على مشكلة محددة وواضحة تماماً، ولا تعتمد هذه المشكلة في وضوحها على البدائل.

ثالثاً: أسئلة الإكمال

مثاله: اختر من بين البدائل المتعددة ما يكمل المعنى في العبارات الآتية: ❖ من مميزات السور المكية أنها (آياتها طويلة - تفضح المنافقين - تتحدث عن العقيدة)

2- تجنب صيغة النفي في السؤال.

3- إذا كانت الفقرة أو السؤال متعلقة بتعريف مصطلح معين فمن الأفضل وضع التعريف أو المفهوم في أصل السؤال.

١- أن تكون البدائل متجانسة في محتواها ومرتبطة بمجال المشكلة ، إذ إن التناقض بين العبارات يوحي بالإجابات دون عناء أو جهد.

مثال : اختر التكملة الصحيحة لما يأتي بوضع خط تحتها:

" لا يخزيك الله أبداً ، إنك لتصل الرحم ، وتحمل الكل ، وتقري الضيف ، وتعين على نوائب الدهر " قائل العبارة السابقة:

(السيدة خديجة رضي الله عنها - أبو بكر الصديق رضي الله عنه - عمر بن الخطاب رضي الله عنه)

٢- أن تكون البدائل مبنية على الأخطاء الناشئة من نقص المعلومات وليس لتلاعب في الألفاظ.

٣- أن تكون لغة البدائل سهلة وواضحة والمصطلحات المستخدمة في البدائل معروفة كلها لدى المتعلمين.

٤- ألا تكون الإجابة الصحيحة أطول من (أو أقصر) من البدائل الخاطئة بشكل مستمر.

٥- يلزم خلو عبارات سؤال المكملات والبدائل من الألفاظ التي توحي بصواب العبارة أو خطئها ، مثل : (وحدها - أحياناً - دائماً - فقط - كل ما تقدم .)

مثال : الإسلام دين سماحة وسلام .. (للعرب - للمسلمين - كل ما تقدم)

٦- أن تكون كل البدائل بعيدة عن الصواب وواحد منها فقط صحيحاً.

يجب أن تتوافق المشكلة في جذر السؤال من الناحية النحوية والأسلوبية ، بمعنى أن تكون البدائل منسجمة في السياق مع المشكلة .

أن يخلو جذر السؤال (المشكلة) من الجمل الاعتراضية كي تبقى الفقرة واضحة .

مثال : يعتبر ابن خلدون - وهو من أصل عربي - ، وصاحب المقدمة المعروفة باسمه مؤسس علم : (-النفس

- الاجتماع - الاقتصاد - الفلك)

يفضل وضع كل العناصر المشتركة في البدائل في صلب المشكلة ، حتى لا تتكرر ، مثال : العلم الذي يعتبر ابن خلدون من مؤسسيه هو :

علم النفس - علم الاجتماع - علم الاقتصاد - علم الفلك

أن تكون كل فقرة مستقلة تمام الاستقلال عن الأخرى ، أي لا تتوقف إجابة فقرة على فقرة أخرى

أن يكتب رقم الفقرة بالعدد الحسابي ، أما البدائل فبالحروف الأبجدية من أجل تمييز رمز البديل ، من رقم الفقرة .

يفضل ترتيب البدائل التي تتألف من أرقام ترتيباً تنازلياً أو تصاعدياً .

سادساً: استبعاد الشاذ

(وهي أن يُطلب من المتعلم شطب أو حذف فقرة أو كلمة غير متناسبة مع الفقرات أو الكلمات الأخرى أو غير منسجمة معها في المعنى) وهي تصلح لمتعلمي المرحلتين الابتدائية والمتوسطة.
مثال : احذف الكلمة غير المناسبة فيما يأتي :
١) الجحيم ، اللظى ، الفردوس ، السعير.
٢) بدر، اليرموك ، أحد ، فتح مكة .

سابعاً : كتابة المصطلح

(كتابة تعريف أو مفهوم، ويُطلب من المتعلم كتابة المصطلح المناسب له)
ومثاله : اكتب المصطلح الشرعي للتعريفات الآتية :
(.....) أقوال وأفعال مخصوصة مبتدئة بالتكبير ومختتمة بالتسليم.

إرشادات لتحسين أسئلة كتابة المصطلح:

- ١- أن لا يطلب من المتعلم كتابة مصطلح لمفهوم ، فالمفهوم يختلف عن المصطلح ، ومثاله : اكتب المصطلح الذي يدل عليه المفهوم الآتي :
(.....) ضرورة اجتماعية وإنسانية، وقانون ينظم العلاقة بين الرجل والمرأة .
- ٢- أن لا تكون عامة أو أن تحتل أكثر من إجابتين.
مثاله: (.....) من أجل العبادات ، وهي ركن من أركان الدين وفرائضه.
فإجابة هذا التعريف يمكن أن تكون : الصلاة ، الزكاة ، والصيام ، والحج.

ثامناً: الترتيب

(هي ترتيب مواقف حسب حدوثها تاريخياً، أو ترتيبها حسب أسبقيتها وتسلسلها) كأحداث الهجرة النبوية، أو أحداث الإسراء والمعراج أو ترتيب أحداث قصة ما وغيرها.
مثاله : رتب الأحداث حسب حدوثها تاريخياً بوضع الأرقام في المربع المقابل :

- رتب الأحداث الآتية حسب وقوعها ترتيباً زمنياً بوضع الرقم المناسب (١-٢-٣-٤) بين القوسين :-
- () وصل الرسول - ﷺ - إلى سدره المنتهى .
 - () أرسل الله تعالى جبريل - عليه السلام - إلى نبي - ﷺ - ومعه دابة عظيمة.
 - () ظل الرسول - ﷺ - يصعد من سماء إلى سماء فالتقى عدداً من الأنبياء .
 - () ركب الرسول - ﷺ - البراق ليلاً وانتقل إلى المسجد الأقصى .

تاسعاً : التصنيف

(هي أن يطلب من المتعلم وضع عدد من الكلمات المختلفة في مجموعات، بحيث تكون هناك علاقات واضحة ومتناسقة بين كلمات كل مجموعة)
مثال : صنف الجرائم الآتية حسب نوع العقوبة في الجدول الآتي :
(-الزنا - ترك الصلاة تهاوناً - القتل - شرب الخمر - التشبه بالنساء - التسبب في الجروح)

عقوبة الحدود	عقوبة القصاص	عقوبة التعزير

(٦) مستويات الأهداف التي تقيسها الاختبارات التحصيلية

يجب أن تقيس أسئلة الاختبار مستوى التحصيل العلمي والقيمي والسلوكي للمتعلم في النواحي الآتية:

١- مستويات الأهداف المعرفية وأهمها:
(التذكر. - الفهم والاستيعاب. - التطبيق. - التركيب. - التحليل. - التقويم)

٢- مستويات الأهداف الوجدانية وأهمها:
(الاعتزاز بالقيم - التنظيم القيمي. - تمثل الأخلاق والقيم والسلوك.)

٣- مستويات الأهداف النفس حركية وتشمل:
(الإتقان - التكيف. - التنظيم والابتكار)

٤- مستويات مهارات التفكير من مثل:
(تحليل المواقف. - تقديم المقترحات. - حل المشكلات. - استنباط واستخلاص النتائج.)

٥- مهارة الربط بالواقع.

٦- توظيف القيم التربوية. وسيتم تناول هذه المهارات بشيء من التفصيل.

مستويات الأهداف السلوكية والأسئلة
التي تقيسها
١- نماذج من الأسئلة التي تقيس الأهداف
المعرفية:

المستوى	معناها	الأفعال التي تقيسها	صيغة السؤال
التذكر	قدرة المتعلم على استدعاء واسترجاع المعلومات.	يعدد - يذكر - يحدد - يصف - يُعرّف - يسمي - يكمل - يسترجع يتلو - يكتب..	أين - متى - عدد - ما شروط - عرّف - أكمل العبارة - حدد - اكتب ما تعرفه عن - من قائل العبارة - اكتب المصطلح - من المؤلف ..
الفهم	القدرة على إدراك المعنى، ويظهر ذلك بترجمة المادة من صورة إلى أخرى والتفسير إما بتفصيل أو بإيجاز.	يعلل - يفسر - يترجم - يلخص - يستنتج - يشتق - يستنبط - يشرح - يعبر - يقارن - يعيد صياغة ...	قارن، وازن، ميز، علل، أعد الصياغة بأسلوبك، ضع المعنى في كلمات من عندك، أشرح الفكرة الأساسية - لخص بأسلوبك - ناقش - ميز بين - وضع - استنتج - استخلص...
التطبيق	القدرة على استخدام المعلومات التي اكتسبها في مواقف عديدة متشابهة وتتطلب معطيات هذا الموقف مستوى عالياً من الفهم والمعرفة.	يحل مشكلة - يطبق - يستعمل - يبرهن - يشير إلى - يستخدم - يدلل على - يستشهد بآية أو حديث - يستخرج - يوضح - يضرب مثالا...	اكتب مثلاً - اقترح حلاً للمشكلة التالية - صنف - أكد ما تقوله بموقف من سيرة .. - كيف تتصرف في المواقف الآتية:
التحليل	القدرة على تجزئة الكل إلى أجزاء ومعرفة علاقة كل جزء بما قبله وما بعده، ويتطلب معطيات هذا الهدف مستوى عقلي عالٍ من الفهم والتطبيق.	يحلل - يقارن - يفرق - يوضح - يستنتج - يختار...	اشرح العبارة أو الظاهرة التالية - حلل - ما الدوافع التي أدت لـ .. ما أسباب غزوة ٩- ما النتائج المترتبة على كل من :- لماذا ٩- قارن بين - كيف توفق بين ..؟ دلل على صدق ما يأتي:
التركيب	القدرة على تكوين كل متكامل من مجموعة إلى أجزاء على أن يتصف هذا الكل بالإبداع.	يركب - يؤلف - يربط - يقترح - يخطط - يرتب - ينظم - يصمم - ينتج - يعيد كتابة أو ترتيب - يعدل - يتحدث بأسلوبه عن - يبين...	عدل - صمم - طور - أعد ترتيب أحداث القصة .. - صنف (أركان أو شروط ..) - اربط بين الآية والحديث أو المقولة
التقويم	القدرة على إصدار حكم على قيمة الأشياء والأفكار والحلول وتبويبها.	يحكم على - يبدي رأياً - يعبر عن رأيه - يقرر - يدحض - يدافع - يجادل - ينتقد - يفتد - يميز - يبرر - يقيم - يدعم - يربط بين ...	قوم - فاضل - انقد مع التصحيح أو التعديل - أيهما أفضل ولماذا؟ ولماذا؟ الرأيين التاليين أكثر صحة، ولماذا؟ - ما المعيار الذي تستند عليه في هذا الحكم؟ - ما رأيك؟ - ما حكم الشرع في ..؟ - اربط بين الآية والحديث - فند المقولة - وازن بين - أبطل حجج من يزعم

(٢) الأهداف الوجدانية ونماذج من الأسئلة التي تقيسها:

صيغة السؤال	الأفعال التي تقيسها	معناها	المستوى
لا يوجد صيغ محددة تقيس الأهداف الوجدانية لصعوبة قياس المشاعر والأحاسيس والانفعالات، ولكن يمكن توظيف الأسئلة التي من خلالها نتلمس ردود أفعال تنم عن مشاعر وانفعالات المتعلمين. وسنستعرض بعض الأمثلة لأسئلة تقيس الأهداف الوجدانية.	يستمتع بيقظة، يصغي، ينتبه، يبدي اهتماما، يظهر وعيا، يهتم بـ، يتابع، يختار، يشير إلى، يبدي رغبة، يشاهد ...	ويقصد به جعل المتعلم يهتم بوجود مشيرات معينة ويصبح راغبا في تلقيها.	١. الاستقبال (الانتباه)
	يساعد، يستمتع بـ، يوافق، يناقش، يجيب، يؤدي، يعرض، يقرأ، يقرر، يتحمس، يساند، يبادر، يهتم، يشارك، يُقبل على، يتطوع بـ، يرغب في، ينفر من، يمتدح، يستجيب، يسارع إلى، يتدرب على، يقضي الوقت في..	تجاوز المتعلم درجة الانتباه إلى درجة المشاركة الإيجابية؛ ويتطلب ذلك التفاعل مع الموقف وليس مجرد الاهتمام.	٢ - التقبل والاستجابة
	يقدر، يعتز بـ، يكون اتجاهها نحو، يكره، يحب، يؤيد، يعارض، يدعو إلى، يبرهن، يقترح، يعزز، يساند، يمنع، يحتج، يشجب، يهاجم، يقبل، يفضل، يبرر ...	القيمة التي يعطيها الفرد لشيء معين أو ظاهرة معينة أو سلوك ما.	٣ - الاعتراف بقيمة
	يوازن، يطور خطة لتنظيم...، يكون أحكاما حول، يتعرف على خصائص، ينظم، يركب، يجمع، يربط، ينسق، يقرر العلاقات، يصدر أحكاما..	الجمع بين أكثر من قيمة وقدرة المتعلم على تنظيمها وتحديد العلاقات المتبادلة بينها للوصول إلى بناء نظام قيمى يتسم بالثبات.	٤ - تكوين نظام قيمى
	يلتزم، يمارس، يتمثل، يتابع، يصبر على، يثابر، يتحمل في سبيل...، يتصف بـ، يعتقد ...	تكوين نظام قيمى عند المتعلم يحدد أنماط سلوكه ويسيطر على سلوكه فترة من الزمن.	٥- تمثل القيمة (السلوك القيمى)

نماذج من الأسئلة لقياس الأهداف الوجدانية :

س١- نقلت وسائل الإعلام خبر تدنيس المصحف الشريف من قبل أعداء الإسلام .
فأجب عما يأتي:

- علام يدل هذا التصرف ؟ وبم تحتج عليه ؟
- وجه نداء إلى العالم الإسلامي للقيام بواجبه نحو هذا التصرف .
- ما الذي يستثيره هذا التصرف في نفسك من مشاعر ؟

س٢- " للكبر آثاره السيئة على الفرد والمجتمع " . شارك برأيك للقضاء على هذه الظاهرة .
- غرتك نفسك بالتكبر على الناس . فبم تردعها ؟

(٣) مستويات الأهداف النفس حركية ونماذج من الأسئلة التي تقيسها :

المستوى	معناها	الأفعال التي تقيسها
١- الاستقبال	التركيز على استعمال أعضاء الحس لتأدية النشاط الحركي .	يفاضل ، يحدد ، يختار ، يربط ، يميز ، يتعرف ، يراقب ، يتابع ، يشاهد ، يستكشف ...
٢- التهيئة	استعداد الشخص لأداء مهارة وتهيئته لأداء سلوك معين.	يستجيب ، يظهر ، يتطوع ، يشارك ، يعيد ، يكرر ...
٣- الاستجابة الموجهة (التقليد)	استعداد المتعلم على القيام بنوع معين من العمل ، قد يكون ذهنياً ، وقد يكون بدنياً وقد يكون انفعالياً.	ينسخ ، ينسق ، يحلل ، يقلد ، يجرب ، يحاكي ، يحاول ، يعيد ...
٤- الممارسة	وهو مستوى خاص بالأداء بعد تعلم المهارة بثقة وبراعة .	يمارس ، يصمم ، يخطط ، يجمع ، يفرس ، يدرب ...
٥- التكيف أو التعديل	هي مستوى المهارات التي يطورها المتعلم ويقدم نماذج مختلفة لها تبعاً للموقف الذي يواجهه	يعدل ، يحكم ، يتكيف ، يغير ، ينقح ، يعيد تنظيم ، يعيد ترتيب ، ينتج
٦- التنظيم والابتكار	وهذا المستوى خاص بالابتكار المتعلم وإبداعه وتطويره لمهارات حركية جديدة	ينظم ، يكون ، يبتكر ، يبدع ، يصمم ، يطور ، ينشئ .

نماذج من أسئلة تقيس الأهداف النفس حركية:

١- قدم نصيحة لكل من :-

- زميلك فكر في ترك الدراسة نظراً لإخفاقه في الامتحانات .
- لمست ضعفاً في مستوى تلاوة بعض زملائك .
- أحد أقاربك من الشباب مقبل على السفر لإتمام دراسته في دولة أجنبية .

٢- ما تصرفك في المواقف الآتية في ضوء قيم الإسلام ومبادئه ؟

- ❖ طلب منك والدك إنجاز عمل من الأعمال أثناء استعدادك للصلاة .
- سمعت إعلاناً في إذاعة المدرسة يدعو للمشاركة في مسابقة حفظ القرآن الكريم .

٣- في ضوء قيم الإسلام ما رأيك في الموقف الآتي ؟ وبم تنصح صاحبها ؟
- مسلم يتظاهر بالخشوع في الصلاة ليمتدحه الآخرون .

رأيي: _____ النصيحة: _____

(٧) مستويات مهارات التفكير العليا ، ونماذج من الأسئلة التي تقيسها

مستويات التفكير العليا تتضمن عدد من المهارات أهمها: مهارة التوسع، تحديد العلاقة بين السبب والنتيجة، الربط بين العلاقات، التصنيف، التحليل، الاستنتاج، تقييم الدليل، المقارنة والتباين، حل المشكلات، والتنبؤ، تنمية المفاهيم، تحديد الأولويات، تحديد العلاقة بين السبب والنتيجة، الطلاقة وغيرها الكثير، ولن يسعنا إلا أن نقدم بعض النماذج للأسئلة التي تقيس كل مهارة من المهارات السابقة.

• مهارة التوضيح أو التوسع:

(وهي المهارة التي يتمكن فيها المتعلم بالتعبير عن فكرة معينة بإسهاب وتوضيح.)

- وَإِنْ كُنْتُمْ جُنُبًا فَأَطْهَرُوا طَيِّبًا المائدة: ٦، من فهمك للآية الكريمة أجب عما يأتي:
- ما مفهوم الغسل ؟
- من مكروهات الغُسل - الإسراف في الماء- فما الحكمة من ذلك؟

• مهارة التصنيف :

عملية عقلية يتم من خلالها وضع الأشياء معاً ضمن مجموعات بحيث تجعل منها شيئاً ذا معنى).
مثال : استخراج الكلمة المختلفة من الكلمات في الجدول الآتي مع بيان السبب:

الكلمات	المختلفة	السبب
جهنم - لظى - السعير - الفردوس - الهاوية - سقر
صيام رمضان - الأيام البيض - يوم عرفة - الأثنين والخميس.

مهارة التنبؤ: القدرة على توقع ما سيحدث في المستقبل من خلال معطيات وقرائن معينة.

- بم تتنبأ: لو أن الرماة - الذين أمرهم الرسول ﷺ - بالرابطة على الجبل- لم ينزلوا ولم يجمعوا الغنائم في معركة "أحد" ؟

* **مهارة المقارنة:** المهارة التي تستخدم لفحص شيئين واكتشاف أوجه الشبه والاختلاف.

* مهارة التحليل:

☆ ما القيمة التي تنصح بها في المواقف الآتية:

- زميلك ينقل الواجبات من كراسية زميل آخر له.
- أخوك يتباهى بأنه ينفق أموالاً كثيرة على ملذاته.

* مهارة تنمية المفاهيم: هي عبارة عن عملية ذهنية تهدف إلى إيجاد تسميات أو تصنيفات للأفكار.

- ألف جملة مفيدة لكل من الصفات الآتية: (الحقد، الحسد، النقمة)

* تقييم الدليل: عبارة عن الاعتراف أو الإقرار بأن المعلومات صادقة وثابتة.

- بم ترد على من يزعم أن العقوبة التي شرعها الله تعالى لجريمة السرقة فيها قسوة وتعطيل لمجموعة من أفراد المجتمع؟

* مهارة الربط بين العلاقات: إيجاد صفات مشتركة بين شيئين.

- أوجد ثلاث صفات مشتركة على الأقل بين المؤمن والشجرة.

* مهارة تحديد العلاقة بين السبب والنتيجة: العلمية الذهنية التي تبين كيف أن شيئاً ما يكون سبباً لآخر.

- قال رسول الله ﷺ - للكفار عندما تم له فتح مكة (لا تثريب عليكم اليوم، اذهبوا فأنتم الطلقاء) ما النتائج المترتبة على هذا القول؟

* مهارة الطلاقة الذهنية: عملية ذهنية يتم من خلالها الوصول إلى أفكار جديدة.

- من فهمك لدرس الهجرة النبوية، أكتب ثلاثة أسباب يجب من أجلها أن يخطط المسلم لعمله.

* مهارة حل المشكلات: تحليل ووضع استراتيجيات تهدف إلى حل سؤال صعب، أو موقف معقد، أو مشكلة تعيق تقدم

جانب من جوانب الحياة.

- ماذا تفعل لو: علمت أن أخاك ينام النهار ويسهر الليل على التلفاز في شهر رمضان بحجة تضييع الوقت؟

* ملحوظتين هامتين:

لحدائث هذه النوعية من الأسئلة، وحاجة المتعلم لوقت من التفكير، يفضل تدريب المتعلمين عليها أثناء العام الدراسي من خلال: التمهيد، المناقشة البنائية، والتقييم النهائي، والأنشطة اللاصفية. يكتفى بسؤال واحد فقط من هذه الأسئلة في الاختبارات الفترية والنهائية.

(٢) مهارة الربط بالواقع ونماذج من الأسئلة التي تقيسها

تعريف مهارة الربط بالواقع :-

" هي تلك المهارة التي يتمكن فيها المتعلم من ربط المادة العلمية وما يدرس وما فيها من اتجاهات وفكر وعظات وعبر، وبين الواقع الاجتماعي الذي يعيشه وما فيه من سلوك وقيم وعادات.")
وهذه أمثلة عن أسئلة الربط بالواقع على سبيل الأمثلة لا الحصر، على أن يراعى عند تضمين أسئلة الربط بالواقع في الاختبار أموراً منها :
وضع سؤال واحد في كل الاختبار، بحيث لا يأخذ درجة كبيرة .
أن يقيس قدرة المتعلم على اكتساب مهارة الربط بالواقع .
أن يتضمن السؤال عبارات التقييد من مثل: (على ضوء ما درست - بما يتوافق مع شرع الإسلام)

نماذج أسئلة للربط بالواقع

عزيزي المعلم : هذه نماذج للاسترشاد بها تاركين لكم المجال للإبداع والابتكار .

س١ : (في سطر) وجه نداء إلى أُولي الأمر من أمتنا تدعوهم فيها إلى الوحدة ونبذ التفرق.

س٢ : من نعم الله تعالى على بلادنا " النفط " ، فما واجبك نحو هذه النعمة العظيمة ؟ يكتفى بنقطتين.

س٣ : الزكاة طهرة للمال . وجه نداء استغاثة إلى أصحاب رؤوس الأموال تدعوهم فيها إلى إخراج زكاة أموالهم

؟ في سطرين.

س٤ : اكتشف الصواب والخطأ في المسألتين الآتيتين مع بيان السبب- من منظور إسلامي:

أ- استخدام الهواتف المتنقلة ذات الكاميرا للإطلاع على عورات الآخرين.

ب- تضييع وقت العمل في قراءة الأبراج التي ترد في الصحف اليومية.

(٣) توظيف القيم في الاختبارات التحصيلية

(أ) ويقصد بتوظيف القيم في الاختبارات التحصيلية:

تحويل الحقيقة أو القيمة المجردتين إلى قضايا عملية تلامس واقع المتعلم وتعايشه فيكتسب التعبير عنها في ضوء استجابته لها وتفاعله معها .
وهي بذلك تعين المتعلم وتأخذ بيده إلى طريق الإجابة المعبرة عن المفهوم أو السلوك المكتسب لديه كما تعطي للمعلم مؤشراً إما إيجاباً أو سلباً في تقويم وقياس توظيف المفاهيم والقيم العملية التربوية لدى المتعلم .
واليك - عزيزنا المعلم - بعض النماذج التي تعينك على استيعاب مفهوم هذا المسمى التربوي .

نماذج مختارة من الأسئلة لتوظيف القيم في الاختبارات التحصيلية

أولاً: المرحلة الابتدائية: س١- حدد عمل الخير الذي تدل عليه كل صورة مما يأتي:
(بشرط أن تكون الصور واضحة بعد تصويرها)



س٢: ما رأيك في السلوك الآتي بكتابة (بعجبي / لا يعجبي) في المربع المقابل :

.....
.....
.....

- ❖ تصدق أحمد بمصروفه للعامل مع أنه غير مسلم .
- ❖ مها تنعت الخادمة بصفات سيئة لأنها غير مسلمة .
- ❖ تعود محمد على تلاوة جزء من القرآن الكريم كل يوم .

ثالثاً: المرحلة الثانوية:

١- واجه المشركون دعوة النبي ﷺ - بعاصفة من المعارضة والاستنكار وحاولوا رده عن دعوته بأساليب كثيرة ومختلفة.

- وضع اثنين من الأساليب التي يمكن أن يتبعها المسلمون في التصدي لأعداء الإسلام في العصر الحديث .

٢- في الآيتين القرآنيتين الآتيتين ما يشير إلى قيم نبيلة فاستنتج واحدة منها واكتبها مع مظهرها السلوكي .

لَقَدْ كَانَ لَكُمْ فِي رَسُولِ اللَّهِ أُسْوَةٌ حَسَنَةٌ لِمَن كَانَ يَرْجُوا اللَّهَ وَالْيَوْمَ الْآخِرَ وَذَكَرَ اللَّهَ كَثِيرًا ﴿٢١﴾ قَدْ الْأَحْزَاب: ٢١
القيمة: المظهر السلوكي:

٣- تحرص العديد من القنوات الفضائية العربية على المنافسة الإعلامية من خلال بث مشاهد الفتنة والإثارة، وخاصة في شهر رمضان المبارك

. سجل نصيحتك برسالة ترسلها إلى المسؤولين عن هذه القنوات، مبيناً آثارها السلبية.

ثانياً: المرحلة المتوسطة :

١- ما رأيك في المواقف الآتية من منظور شرعي ؟ وبم تنصح أصحابها ؟

أ- أحد المصلين يتظاهر بالخشوع في الصلاة ليمتدحه الآخرون.

رأيي: النصيحة:

ب- فتاة تقضي معظم وقتها فيما يغضب الله تعالى من لهو وعبث.

الرأي: النصيحة:

٢- اختر التصرف الصحيح في المواقف الآتية بوضع خط تحته :

أ- طالعتك الصحف أن بلداً إسلامياً أصابته مجاعة :-

أساهم بما أستطيع .

لا أقدم شيئاً لأنني غير مسئول.

أحذر الناس من الذهاب إليه.

٣- من قائل العبارة التالية ؟ وكيف تطبقها في حياتك ؟
" من لا يرحم لا يرحم "

م	اسم المرجع
١	إحسان المرزوق وآخرون - مذكرة الاختبارات التحصيلية - التوجيه الفني لمنطقة الجهاد التعليمية إصدار ٢٠١١ - وإصدار ٢٠٠٧م
٢	جودت أحمد سعادة - تدريس مهارات التفكير - دار الشروق-الأردن - ٢٠٠٦م
٣	التقويم التربوي - بدر يوسف المعتوق-إدارة الدراسات الإسلامية - وزارة الأوقاف والشؤون الإسلامية ط ٢ - الكويت - ٢٠٠٧م
٤	مواقع تربوية من الانترنت.
٥	أسئلة تم إعدادها من قبل معلمات المرحلة الابتدائية بمنطقة حولي التعليمية: اعتدال المعيلي، سلوى المياس، ابتسام عبد الحميد